



Информационный бюллетень «Шенкурский муниципальный вестник»

№ 61
« 13 » декабря 2023 года

Учредитель - администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области

Содержание номера:

1. Распоряжение финансового управления администрации Шенкурского муниципального округа от 31 августа 2023 года № 34 «О внесении изменений в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета)»	Стр. 4
2. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 28 ноября 2023 года № 857-па «О внесении предложения о переименовании населенных пунктов, расположенных на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 5 - 6
3. Распоряжение финансового управления администрации Шенкурского муниципального округа от 1 декабря 2023 года № 37 «Порядок завершения операций по исполнению бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области в текущем финансовом году»	Стр. 7 - 11
4. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 4 декабря 2023 года № 867-па «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 12 - 13
5. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 4 декабря 2023 года № 868-па «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 14 - 15
6. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 4 декабря 2023 года № 869-па «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 16 - 17
7. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 8 декабря 2023 года № 882-па «О внесении изменений в постановления администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 15.11.2023 года № 810-па, от 17.11.2023 года № 819-па, от 20.11.2023 года № 822-па, от 21.11. 2023 года № 827-па, от 22.11.2023 года № 830-па, от 22.11.2023 года № 831-па, от 22.11.2023 года № 832-па, от 22.11.2023 года № 833-па, от 22.11.2023 года № 834-па, от 28.11.2023 года № 854-па»	Стр. 18 - 23
8. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 11 декабря 2023 года № 888-па «Об изменении вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 29:20:130162:136»	Стр. 24
9. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 11 декабря 2023 года № 889-па «О внесении изменений в Порядок	Стр. 25 - 26

определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Шенкурского муниципального округа Архангельской области субсидий на иные цели»	
10. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 11 декабря 2023 года № 891-па «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг и работ муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств № 18» на 2024 год»	Стр. 27 - 35
11. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 11 декабря 2023 года № 893-па «О внесении изменений в Положение о порядке формирования муниципальных заданий муниципальным учреждениям Шенкурского муниципального округа Архангельской области и порядке финансового обеспечения выполнения этих заданий»	Стр. 36 - 64
12. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 11 декабря 2023 года № 895-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, противодействие терроризму и экстремизму, развитие территориальной обороны на территории Шенкурского муниципального округа»	Стр. 65 - 67
13. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 11 декабря 2023 года № 896-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищной, коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение экологической безопасности на территории Шенкурского муниципального округа»	Стр. 68 - 69
14. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 11 декабря 2023 года № 897-па «Об утверждении Типового Положения о закупках товаров, работ и услуг»	Стр. 70 - 138
15. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 12 декабря 2023 года № 899-па «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»	Стр. 139 - 140
16. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 13 декабря 2023 года № 900-па «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»	Стр. 141 - 142
17. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 13 декабря 2023 года № 901-па «О внесении изменений в постановление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 2-па «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области, перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области, порядка и сроков внесения изменений в указанные перечни»	Стр. 143 - 163
18. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 13 декабря 2023 года № 902-па «О внесении изменений в постановление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 11 января 2023 года № 13-па «Об администрировании доходов бюджета Шенкурского муниципального округа»	Стр. 164 - 171
19. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 13 декабря 2023 года № 903-па «О внесении изменений в постановления администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 15 ноября 2023 года № 810-па, от 17 ноября 2023 года № 819-па, от	Стр. 172 - 176

20 ноября 2023 года № 822-па, от 21 ноября 2023 года № 827-па, от 22 ноября 2023 года № 830-па, от 22 ноября 2023 года № 831-па, от 22 ноября 2023 года № 832-па, от 22 ноября 2023 года № 833-па, от 22 ноября 2023 года № 834-па, от 28 ноября 2023 года № 854-па»	
20. Распоряжение администрации Шенкурского муниципального округа от 13 декабря 2023 года № 798-р «Об итогах отбора инициативных проектов, выдвинутых для получения финансовой поддержки из областного бюджета в 2023 году на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 177 - 178
21. Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка	Стр. 179
22. Извещения администрации Шенкурского муниципального округа о возможности предоставления земельных участков в аренду	Стр. 180

**Финансовое управление
администрации Шенкурского муниципального округа
Архангельской области**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31 августа 2023 года № 34

г. Шенкурск

О внесении изменений в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета)

В соответствии со статьями 217 и 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях совершенствования бюджетного процесса в Шенкурском муниципальном округе Архангельской области внести в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета) следующие изменения:

1. Пункт 13.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«На основании заявлений (ходатайств) главных распорядителей средств бюджета при получении имеющих целевое назначение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Начальник

С.Н.Лукошков

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 ноября 2023 г. № 857-па

г. Шенкурск

**О внесении предложения о переименовании
населенных пунктов, расположенных на территории
Шенкурского муниципального округа Архангельской области**

В соответствии с частью 1 статьи 9 Федерального закона от 18 декабря 1997 года № 152-ФЗ «О наименованиях географических объектов», пунктом 1 статьи 37 областного закона от 23 сентября 2009 года № 65-5-ОЗ «Об административно-территориальном устройстве Архангельской области» администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в Архангельское областное Собрание депутатов предложение о переименовании расположенных на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области:

деревни Поташевская (ранее входившей в состав сельского совета «Верхопаденьгское» Шенкурского муниципального района Архангельской области) в деревню Поташевская-1;

деревни Юрьевская (ранее входившей в состав сельского совета «Верхопаденьгское» Шенкурского муниципального района Архангельской области) в деревню Юрьевская-1;

2. Внести в Архангельское областное Собрание депутатов проект постановления Архангельского областного Собрания депутатов «Об одобрении предложения о переименовании населенных пунктов, расположенных на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области».

3. Докладчиком по проекту постановления Архангельского областного Собрания депутатов «Об одобрении предложения о переименовании населенных пунктов, расположенных на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области» на сессии Архангельского областного Собрания депутатов назначить главу Шенкурского муниципального округа Красникову Оксану Ивановну.

4. Отменить постановление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 26 июля 2023 года № 524-па «О внесении предложения о переименовании населенных пунктов, расположенных на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области» как не реализованное.

5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области и опубликовать в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник».

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

**Финансовое управление
администрации Шенкурского муниципального округа
Архангельской области**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 1 декабря 2023 г. № 37

г. Шенкурск

**Порядок
завершения операций по исполнению бюджета
Шенкурского муниципального округа Архангельской области
в текущем финансовом году**

В целях реализации пункта 1 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить прилагаемый Порядок завершения операций по исполнению бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области в текущем финансовом году.

2. Признать утратившими силу распоряжения комитета по финансам и экономике администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области:

- от 19 ноября 2008 года № 15 «Об утверждении Порядка завершения операций по исполнению бюджета муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» в текущем финансовом году»;
- от 23 ноября 2009 года № 16 «О внесении дополнения и изменения распоряжение №15 от 19 ноября 2008 года.»;
- от 28 декабря 2009 года № 22 «О завершении операций по исполнению местного бюджета в 2009 году»;
- от 30 декабря 2010 года № 21 «О завершении операций по исполнению местного бюджета в 2010 году»;
- от 29 декабря 2011 года № 33 «О завершении операций по исполнению местного бюджета в 2011 году»;
- от 18 декабря 2012 года № 39 «О внесении изменений в Порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году»;
- от 27 декабря 2012 года № 42 «О внесении изменений в Порядок завершения операций по исполнению бюджета муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» в текущем финансовом году.»;
- от 19 декабря 2013 года № 38р «О внесении изменений в Порядок завершения операций по исполнению бюджета муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» в текущем финансовом году»;
- от 30 декабря 2013 года № 41р «О внесении изменений в Порядок завершения операций по исполнению бюджета муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» в текущем финансовом году.»;

- от 18 декабря 2014 года № 24р «О внесении изменений в Порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году»;
- от 21 декабря 2015 года № 21р «О внесении изменений в Порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году»;
- от 09 декабря 2020 года № 84 «О внесении изменений в порядок завершения операций по исполнению бюджета муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» в текущем финансовом году»;
- от 14 декабря 2021 года № 74 «О внесении изменений в порядок завершения операций по исполнению бюджета муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» в текущем финансовом году».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Начальник

С.Н. Лукошков

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
финансового управления администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 1 декабря 2023 г. № 37

**Порядок
завершения операций по исполнению бюджета
Шенкурского муниципального округа Архангельской области
в текущем финансовом году**

1. В соответствии с пунктом 1 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации исполнение бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее - бюджет округа) завершается в части:

кассовых операций по расходам бюджета округа и источникам финансирования дефицита бюджета - 29 декабря текущего финансового года;

зачисления в бюджет округа поступлений завершеного финансового года, распределенных в установленном порядке Управлением Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (далее - Управление) между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, и их отражения в отчетности об исполнении бюджета округа завершеного финансового года - в первые пять рабочих дней очередного финансового года.

2. В целях завершения операций по расходам бюджета округа и источникам финансирования дефицита бюджета Управление принимает от финансового управления администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области, главных распорядителей средств бюджета округа (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета) не позднее чем:

последнего рабочего дня текущего финансового года - документы для доведения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования до распорядителей и получателей средств бюджета округа;

за один рабочий день до окончания текущего финансового года - документы для доведения бюджетных ассигнований до администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

за один рабочий день до окончания текущего финансового года - распоряжения для осуществления перечислений по расходам на обслуживание муниципального долга и источникам финансирования дефицита бюджета округа;

до последнего рабочего дня текущего финансового года - документы, уменьшающие лимиты бюджетных обязательств и (или) предельные объемы финансирования расходов иных получателей средств бюджета округа в случае возврата остатков средств бюджета округа, не использованных иным получателем средств бюджета округа в четыре рабочих дня до окончания текущего финансового года.

3. Принятие бюджетных обязательств (заключение с поставщиками товаров, исполнителями работ, услуг, договоров (контрактов) в соответствии с законодательством Российской Федерации), подлежащих оплате за счет средств

бюджета округа на текущий финансовый год получателями средств бюджета округа не допускается после 29 декабря текущего финансового года.

4. Получатели средств бюджета округа обеспечивают представление в Управление распоряжения и иных документов, необходимых для осуществления перечислений из бюджета округа в последний рабочий день текущего финансового года в операционное время, установленное для каждого получателя графиком приема документов получателей средств бюджета округа, а для осуществления операций по выплатам за счет наличных денег - не позднее, чем за один рабочий день до окончания текущего финансового года.

При этом дата составления распоряжения не должна быть позднее даты, установленной настоящим пунктом для представления данного распоряжения в Управление.

5. Управление осуществляет в установленном порядке перечисления из бюджета округа на основании распоряжений, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, до последнего рабочего дня финансового года включительно.

6. Неиспользованные остатки средств на лицевых счетах, открытых Управлению в Банке России или кредитных организациях для выдачи и внесения наличных денежных средств и осуществления расчетов по отдельным операциям (далее - банковский счет), не позднее, чем за один рабочий день до окончания текущего финансового года перечисляются, в части средств бюджета округа - на казначейский счет № 03231643115580002400 (далее - казначейский счет № 03231), в части средств, поступающих во временное распоряжение получателей средств местного бюджета на казначейский счет № 03232643115580002400 (далее - казначейский счет № 03232).

Управление в последний рабочий день текущего финансового года при наличии неиспользованных остатков средств на банковских счетах перечисляет их в части средств бюджета округа - на казначейский счет № 03231, в части средств, поступающих во временное распоряжение получателей средств бюджета округа - на казначейский счет № 03232.

Наличие неиспользованных остатков на банковских счетах в части бюджета округа по состоянию на 1 января очередного финансового года не допускается, за исключением случаев, предусмотренных порядком обеспечения наличными денежными средствами и денежными средствами, предназначенными для осуществления расчетов по операциям, совершаемым с использованием платежных карт, участников системы казначейских платежей.

7. Не допускается на 1 января очередного финансового года наличие остатка средств бюджета округа текущего финансового года в кассе главного распорядителя, распорядителя и получателя средств бюджета округа.

8. Остатки неиспользованных лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования для перечислений из бюджета округа текущего финансового года, отраженные на лицевых счетах, открытых в Управлении главным распорядителям (главным администраторам и администраторам источников финансирования дефицита бюджета), распорядителям и получателям средств бюджета округа на казначейском счете № 03231, не подлежат учету на указанных лицевых счетах в качестве остатков на начало очередного финансового года.

9. После 1 января очередного финансового года документы от главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета округа на изменение лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования бюджета округа завершеного финансового года не принимаются.

10. Суммы, поступившие в бюджет округа от распределения в установленном порядке Управлением поступлений завершеного финансового года, зачисляются в установленном порядке на казначейский счет № 03231 в первые пять рабочих дней очередного финансового года и учитываются как доходы бюджета округа завершеного финансового года.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 декабря 2023 г. № 867-па

г. Шенкурск

**О внесении изменений в административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы
расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом
плане территории на территории Шенкурского муниципального округа
Архангельской области»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 23 июня 2014 года № 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг», администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 15 июня 2023 года № 401-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от « 4 » декабря 2023 г. № 867-па

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление администрации Шенкурского
муниципального округа Архангельской области от 15 июня 2023 года № 401-
па «Об утверждении административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка
или земельных участков на кадастровом плане территории на территории
Шенкурского муниципального округа Архангельской области»

1. Пункт 2.6 административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 09.04.2022 № 629 «Об особенностях регулирования земельных отношений в Российской Федерации в 2022 и 2023 годах, а также о случаях установления льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в федеральной собственности, и размере такой платы» в 2023 году срок предоставления муниципальной услуги осуществляется не более 14 календарных дней. В срок предоставления муниципальной услуги не включаются сроки приостановления предоставления муниципальной услуги.»

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 декабря 2023 г. № 868-па

г. Шенкурск

**О внесении изменений в административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование
предоставления земельного участка на территории Шенкурского
муниципального округа Архангельской области»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 23 июня 2014 года № 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг», администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 16 июня 2023 года № 411-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от « 4 » декабря 2023 г. № 868-па

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление администрации Шенкурского
муниципального округа Архангельской области от 16 июня 2023 года
№ 411-па «Об утверждении административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления
земельного участка на территории Шенкурского муниципального округа
Архангельской области»

1. Пункт 2.8 административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 09.04.2022 № 629 «Об особенностях регулирования земельных отношений в Российской Федерации в 2022 и 2023 годах, а также о случаях установления льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в федеральной собственности, и размере такой платы» в 2023 году срок предоставления муниципальной услуги осуществляется не более 14 календарных дней. В срок предоставления муниципальной услуги не включаются сроки приостановления предоставления муниципальной услуги.»

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 декабря 2023 г. № 869-па

г. Шенкурск

**О внесении изменений в административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Предоставление в
собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное
пользование земельного участка, находящегося в государственной или
муниципальной собственности, без проведения торгов на территории
Шенкурского муниципального округа Архангельской области»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 23 июня 2014 года № 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг», администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 19 июня 2023 года № 416-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от « 4 » декабря 2023 г. № 869-па

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление администрации Шенкурского
муниципального округа Архангельской области от 19 июня 2023 года № 416-
па «Об утверждении административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное
(бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка,
находящегося в государственной или муниципальной собственности, без
проведения торгов на территории Шенкурского муниципального округа
Архангельской области»

1. Пункт 2.8 административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 09.04.2022 № 629 «Об особенностях регулирования земельных отношений в Российской Федерации в 2022 и 2023 годах, а также о случаях установления льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в федеральной собственности, и размере такой платы» в 2023 году срок предоставления муниципальной услуги осуществляется не более 14 календарных дней. В срок предоставления муниципальной услуги не включаются сроки приостановления предоставления муниципальной услуги.»

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 декабря 2023 г. № 882-па

г. Шенкурск

О внесении изменений в постановления администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 15.11.2023 года № 810-па, от 17.11.2023 года № 819-па, от 20.11.2023 года № 822-па, от 21.11.2023 года № 827-па, от 22.11.2023 года № 830-па, от 22.11.2023 года № 831-па, от 22.11.2023 года № 832-па, от 22.11.2023 года № 833-па, от 22.11.2023 года № 834-па, от 28.11.2023 года № 854-па

В соответствии с порядком разработки и реализации муниципальных программ Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утвержденным постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 6-па, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановления администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 15 ноября 2023 года № 810-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Шенкурском муниципальном округе», от 17 ноября 2023 года № 819-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие территориального общественного самоуправления в Шенкурском муниципальном округе», от 20 ноября 2023 года № 822-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Комплексное развитие сельских территорий Шенкурского муниципального округа», от 21 ноября 2023 года № 827-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие дорожного хозяйства и транспортной системы в Шенкурском муниципальном округе», от 22 ноября 2023 года № 830-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Шенкурского муниципального округа», от 22 ноября 2023 года № 831-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Чистая вода», от 22 ноября 2023 года № 832-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Поддержка и развитие агропромышленного комплекса Шенкурского муниципального округа», от 22 ноября 2023 года № 833-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Формирование современной

городской среды Шенкурского муниципального округа», от 22 ноября 2023 года № 834-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, противодействие терроризму и экстремизму, развитие территориальной обороны на территории Шенкурского муниципального округа», от 28 ноября 2023 года № 854-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищной, коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение экологической безопасности на территории Шенкурского муниципального округа».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа**

С.В. Колобова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 8 декабря 2023 г. 882 -па

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановления администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 15.11.2023 года № 810-па, от 17.11.2023 года № 819-па, от 20.11.2023 года № 822-па, от 21.11.2023 года № 827-па, от 22.11.2023 года № 830-па, от 22.11.2023 года № 831-па, от 22.11.2023 года № 832-па, от 22.11.2023 года № 833-па, от 22.11.2023 года № 834-па, от 28.11.2023 года № 854-па

1. В постановлении администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 15 ноября 2023 года № 810-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Шенкурском муниципальном округе» пункт второй изложить в следующей редакции: «2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.»

2. В постановлении администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 17 ноября 2023 года № 819-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие территориального общественного самоуправления в Шенкурском муниципальном округе»:

а) пункт второй постановления изложить в следующей редакции: «2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.»;

б) в изменениях, которые вносятся в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие территориального общественного самоуправления в Шенкурском муниципальном округе», утвержденных указанным выше постановлением пункт третий изложить в следующей редакции: «В разделе IV абзаце первом цифру «2025» заменить цифрой «2026».».

3. В постановлении администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 20 ноября 2023 года № 822-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Комплексное развитие сельских территорий Шенкурского муниципального округа» пункт второй изложить в следующей редакции: «2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его

официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.».

4. В постановлении администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 21 ноября 2023 года № 827-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие дорожного хозяйства и транспортной системы в Шенкурском муниципальном округе» пункт второй изложить в следующей редакции: «2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.».

5. В постановлении администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 ноября 2023 года № 830-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Шенкурского муниципального округа» пункт второй изложить в следующей редакции: «2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.».

6. В постановлении администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 ноября 2023 года № 831-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Чистая вода» пункт второй изложить в следующей редакции: «2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.».

7. В постановлении администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 ноября 2023 года № 832-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Поддержка и развитие агропромышленного комплекса Шенкурского муниципального округа»:

а) пункт второй изложить в следующей редакции: «2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.»;

б) в изменениях, которые вносятся в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие территориального общественного самоуправления в Шенкурском муниципальном округе», утвержденных указанным выше постановлением подпункт б) изложить в следующей редакции:

«б) позицию, касающуюся объема и источников финансирования муниципальной программы, изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования муниципальной программы	- общий объем финансирования муниципальной программы составляет 52190,00 рублей, в том числе: средства федерального бюджета –
--	--

	0,00 рублей; средства областного бюджета – 0,00 рублей; средства бюджета округа – 0,00 рублей».
--	---

8. В постановлении администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 ноября 2023 года № 833-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Формирование современной городской среды Шенкурского муниципального округа»:

а) пункт второй изложить в следующей редакции: «2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.»;

б) в изменениях, которые вносятся в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие территориального общественного самоуправления в Шенкурском муниципальном округе», утвержденных указанным выше постановлением пункт второй подпункт б) изложить в следующей редакции:

«б) позицию, касающуюся объема и источников финансирования муниципальной программы, изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования муниципальной программы	- общий объем финансирования муниципальной подпрограммы № 2 составляет 7 665 325,61 рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 2 107 423,18 рублей; средства областного бюджета – 4 585 031,98 рублей; средства бюджета округа – 803 932,17 рублей; инициативные платежи – 168 938,28 рублей».
--	--

9. В постановлении администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 ноября 2023 года № 834-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, противодействие терроризму и экстремизму, развитие территориальной обороны на территории Шенкурского муниципального округа» пункт второй изложить в следующей редакции: «2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.».

10. В постановлении администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 28 ноября 2023 года № 854-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищной, коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение экологической безопасности на территории Шенкурского муниципального округа» пункт второй изложить в следующей редакции: «2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.».

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 11 декабря 2023 г. № 888 -па

г. Шенкурск

**Об изменении вида разрешенного использования земельного участка
с кадастровым номером 29:20:130162:136**

В соответствии со статьями 11, 39.1 Земельного кодекса Российской Федерации, статьёй 4 Федерального закона «О введении в действие Градостроительного кодекса» от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ, законом Архангельской области от 27 апреля 2022 года № 553-34-ОЗ «О преобразовании городского и сельских поселений Шенкурского муниципального района Архангельской области путем их объединения и наделения вновь образованного муниципального образования статусом Шенкурского муниципального округа Архангельской области», правилами землепользования и застройки, муниципального образования «Шенкурское» Шенкурского муниципального района Архангельской области, утвержденными решением муниципального Совета муниципального образования «Шенкурское» от 22 июня 2018 года № 78 «О внесении изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Шенкурское», с классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка категории земель населенных пунктов, с кадастровым номером 29:20:130162:136, территориальная зона: ЖМ - зона застройки малоэтажными многоквартирными жилыми домами, местоположение: Архангельская область, г. Шенкурск, ул. К.Либкнехта, в 30 метрах по направлению на юг от дома № 36, площадью 15 кв. м, с «для размещения бани» на «для ведения личного подсобного хозяйства».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 28 сентября 2023 года № 658-па «Об изменении вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 29:20:130162:136» отменить как нереализованное.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 декабря 2023 г. № 889-па

г. Шенкурск

**О внесении изменений в Порядок определения
объема и условия предоставления муниципальным
бюджетным и автономным учреждениям Шенкурского
муниципального округа Архангельской области
субсидий на иные цели**

В соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Шенкурского муниципального округа Архангельской области субсидий на иные цели, утвержденный постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 26 декабря 2023 года № 17-па «Об утверждении порядка определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Шенкурского муниципального округа Архангельской области субсидий на иные цели».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 11 декабря 2023 г. № 889-па

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Порядок определения объема и условия
предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области субсидий на иные цели

1. В пункте 1:

- 1) в абзаце шестом слова «и (или) порядок» заменить словами «или порядок»;
- 2) в абзаце седьмом слово «государственного» исключить.

2. Подпункт 2 пункта 5 изложить в новой редакции:

«2) справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в целях подтверждения соответствия учреждения условиям, установленным 11 настоящего Порядка (если эти условия распространяются на учреждение и предоставляемую субсидию). Справка, предусмотренная настоящим подпунктом, должна быть выдана налоговым органом не ранее 30 календарных дней до дня представления заявки;».

3. Абзац второй пункта 10 исключить.

4. В абзаце первом пункта 11 слова «что у учреждения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, отсутствует неисполненная обязанность» заменить словами «что учреждением на дату не ранее 30 календарных дней до дня представления заявки подтверждено отсутствие неисполненной обязанности».

5. В пункте 12:

1) абзац первый изложить в новой редакции:

«12. Соглашения подлежат изменению в случае необходимости изменения объема предоставляемых субсидий и дат (продления сроков), до наступления (истечения) которых должны быть достигнуты результаты предоставления субсидий (если предоставление субсидий обусловлено достижением определенных результатов).»;

2) дополнить новым абзацем шестым следующего содержания:

«Соглашения могут быть изменены в целях изменения дат (продления сроков), до наступления (истечения) которых должны быть достигнуты результаты предоставления субсидии (если предоставление субсидий обусловлено достижением определенных результатов). Такие даты (сроки) могут быть изменены (продлены) за пределами сроков, указанных в абзаце четвертом пункта 10 настоящего Положения, и только в случае, если учреждением заключен контракт (договор), направленный на достижение результатов предоставления субсидии, и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) осуществлено частичное исполнение обязательств по данному контракту (договору), подтверждаемое документально.».

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 декабря 2023 г. № 891 - па

г. Шенкурск

Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг и работ муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств № 18» на 2024 год

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации Шенкурского муниципального округа от 22 декабря 2022 г. № 1-па «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципальных заданий муниципальным учреждениям Шенкурского муниципального округа Архангельской области и порядке финансового обеспечения выполнения этих заданий», администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и работ муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Детская школа искусств № 18» на 2024 год согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг и работ муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Детская школа искусств № 18» предоставить в отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области до 25 января 2024 года по форме согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2024 года и подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

4. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 09 января 2023 года № 3-па «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг и работ муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств № 18» на 2023 год».

Приложение № 1
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа Архангельской
области
«11» декабря 2023 года № 891-па

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1		Форма по ОКУД	Коды
		на 20 <u>24</u> год	0506001
Наименование муниципального учреждения		Дата начала действия	01.01.2024
		Дата окончания действия ²	
Вид деятельности муниципального учреждения		Код по сводному реестру	
		По ОКВЭД	80.10.3
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детская школа искусств № 18"		По ОКВЭД	
		По ОКВЭД	
дополнительное образование (указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или федерального перечня)		По ОКВЭД	

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ³

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню	42.Д49.0
2. Категории потребителей муниципальной услуги	физические лица 4 - 18 лет		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ⁴

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества		
	категория (наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	направления подготовки (наименование показателя) ⁵	форма обучения (наименование показателя) ⁵	режим (наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения	20 <u>24</u> год	20 <u> </u> год	20 <u> </u> год	в процентах	в абсолютных показателях	
								(очередной финансовый период)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8042000.99.0. BB32AE76000			художественной	очная		Степень выполнения учебного плана	процент	744	100			2	
					Сохранность контингента	процент	744	100			5		
					Доля учащихся, принявших участие в мероприятиях разного уровня	процент	744	30			5		
					Доля учащихся, являющихся призерами и победителями мероприятий	процент	744	40			5		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷			
	категория (наименование показателя) ²	(наименование показателя) ³	направление (наименование показателя) ⁴	форма обучения (наименование показателя) ⁵	режим (наименование показателя) ⁶		наименование показателя ⁷	единица		20 24 год	20 24 год	20 24 год	20 24 год	20 24 год	в процен-тах	в абсолютных показателях
								наименование ⁸	код по ОКЕИ ⁹	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000.9 9.0.ББ52А Б76000			художественной	Очная		Количество человеко-часов	Человеко-час		17303						5	865

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет	нет	нет	нет	нет

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 года № 196
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации о предоставляемой услуге на информационном стенде, размещенном в образовательном учреждении	<ul style="list-style-type: none"> муниципальные задания, установленные образовательному учреждению учредителем, аналитические материалы по выполнению муниципальных заданий; правила приема обучающихся; копии устава образовательного учреждения, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения, дающего право на выдачу документа государственного образца об основном общем, среднем (полном) общем образовании, основные образовательные программы, реализуемые учреждением, и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса. 	1 раз в квартал
2. Размещение информации о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте образовательного учреждения	В соответствии Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 582; С учётом Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации, утвержденных приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 N 785.	не позднее 10 рабочих дней после их изменений

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: **Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств**

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню: **42.Д04.0**

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица 6,5 - 18 лет**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 4

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества			
	категория (наименование показателя) ⁵	Вид программы (наименование показателя) ⁵	вид искусства (наименование показателя) ⁵	форма обучения (наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		2024 год (очередной финансовый период)	2023 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях			
						наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
8010120.99.0.ББ53АА00001	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Адаптированная	фортепиано	очная	Степень выполнения учебного плана	процент	744	100				2			
8010120.99.0.ББ53АА12001			инструменты эстрадного	очная	Сокращенность контингента	процент	744	100					5		
8010120.99.0.ББ53АА09001			народные инструменты	очная	Доля учащихся, принявших участие в мероприятиях разного уровня	процент	744	35						5	
8010120.99.0.ББ53АА15001			хоровое пение	очная											
8010120.99.0.ББ53АА21001			живопись	очная	Доля учащихся, являющихся призерами и победителями мероприятий	процент	744	35						5	
8010120.99.0.ББ53АА24001			декоративно-прикладное	очная											
8010120.99.0.ББ53АА36001			искусство театра	очная											

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷		
	категория (наименование показателя) ⁵	Вид программы (наименование показателя) ⁵	вид искусства (наименование показателя) ⁵	форма обучения (наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		2024 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
						наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
8010120.99.0.ББ53АА00001	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Адаптированная	фортепиано	Очная	Количество человеко-часов	Человеко-час		5131							5	257	
8010120.99.0.ББ53АА12001			инструменты эстрадного	Очная	Количество человеко-часов	Человеко-час		1054								5	53
8010120.99.0.ББ53АА09001			народные инструменты	Очная	Количество человеко-часов	Человеко-час		7518								5	376
8010120.99.0.ББ53АА15001			хоровое пение	Очная	Количество человеко-часов	Человеко-час		5017								5	251
8010120.99.0.ББ53АА21001			живопись	Очная	Количество человеко-часов	Человеко-час		17114								5	856
8010120.99.0.ББ53АА24001			декоративно-прикладное искусство	Очная	Количество человеко-часов	Человеко-час		4176								5	209
8010120.99.0.ББ53АА36001			искусство театра	Очная	Количество человеко-часов	Человеко-час		8642								5	432

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет	нет	нет	нет	нет

5. Порядок оказания муниципальной услуги		
5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 года № 196 (наименование, номер и дата нормативного правового акта)		
5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги		
Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации о предоставляемой услуге на информационном стенде, размещенном в образовательном учреждении	<ul style="list-style-type: none"> муниципальные задания, установленные образовательному учреждению учредителем, аналитические материалы по выполнению муниципальных заданий; правила приема обучающихся; копии устава образовательного учреждения, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения, дающего право на выдачу документа государственного образца об основном общем, среднем (полном) общем образовании, основные образовательные программы, реализуемые учреждением, и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса. 	1 раз в квартал
2. Размещение информации о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте образовательного учреждения	В соответствии Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 582; С учётом Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации, утвержденных приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 N 785.	не позднее 10 рабочих дней после их изменений

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги: **Организация отдыха детей и молодежи** Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню: **10.028.0**

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица 7 - 18 лет**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 4

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества			
	Вид (наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	Тип (наименование показателя) ⁵	Период (наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		20 24 год	20 24 год	20 24 год	в процентах	в абсолютных показателях	
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶	(очередной финансовый	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
9207000.99.0. A322AA01001	Оздоровительный лагерь			в каникулярное время с дневным пребыванием	летняя смена	Функционирующие 1 места	день			18			0	0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷				
	Вид (наименование показателя) ⁵	Наименование показателя) ⁵	Наименование показателя) ⁵	Тип (наименование показателя) ⁵	Период (наименование показателя) ⁵		Наименование показателя ⁵	единица		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процен-тах	в абсолютных показателях
								наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
920700099.0.A322A.A01001	Оздоровительный лагерь			в каникулярное время с дневным пребыванием	летняя смена	численность человек	человек	792	90						1	1	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет	нет	нет	нет	нет

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон Архангельской области от 30.09.2011 № 326-24-ОЗ "Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации о предоставляемой услуге на информационном стенде, размещенном в образовательном учреждении	<ul style="list-style-type: none"> муниципальные задания, установленные образовательному учреждению учредителем, аналитические материалы по выполнению муниципальных заданий; правила приема обучающихся; копии устава образовательного учреждения, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения, дающего право на выдачу документа государственного образца об основном общем, среднем (полном) общем образовании, основные образовательные программы, реализуемые учреждением, и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса. 	1 раз в квартал
2. Размещение информации о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте образовательного учреждения	В соответствии Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 582; С учетом Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации, утвержденных приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 N 785.	не позднее 10 рабочих дней после их изменений

Часть II. Сведения о выполняемых работах - нет		
Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании ⁹		
1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания	отсутствие у учреждения лицензии на право осуществления образовательной деятельности; реорганизация образовательного учреждения.	
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания	нет	
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания		
Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Камеральная проверка отчета образовательного учреждения о результатах образовательной деятельности за учебный год	1 раз в год	Отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области
2. Камеральная проверка отчета об исполнении муниципального задания	1 раз в год	Отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области
4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания		
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Два раза в год		
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания Отчет образовательного учреждения о результатах образовательной деятельности за учебный год до 25.06.2024 г. Отчет образовательного учреждения об исполнении муниципального задания в соответствии с Приложением № 2 к Положению о порядке формирования муниципальных заданий муниципальными учреждениями Шенкурского муниципального округа Архангельской области и порядке финансового обеспечения выполнения этих заданий - до 25.01.2025 г.		
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, отражающая степень достижения плановых значений показателей качества и объема оказываемого муниципального задания, содержащая:		
а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципального задания, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;		
б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципального задания, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;		
в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципального задания, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.		
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания	нет	

Приложение № 2
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
« 11 » декабря 2023 года № 891 -па

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № 1		Форма по ОКУД	Коды 0506501
на 20__ год		Дата	
на " " 20__ г. ²		Код по сводному реестру	
Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)		По ОКВЭД	
Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)		По ОКВЭД	
	(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждено муниципальное задание)	По ОКВЭД	
Периодичность	(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)		

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах³

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги					Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги								
								наименование показателя ⁴	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение ⁷	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение ⁸	причина отклонения
									наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁴	утверждено в муниципальном задании на год ⁴	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ⁵	исполнено на отчетную дату ⁶			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги					Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги									
								наименование показателя ⁴	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение ⁷	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение ⁸	причина отклонения	Размер платы (цена, тариф)
									наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁴	утверждено в муниципальном задании на год ⁴	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ⁵	исполнено на отчетную дату ⁶				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		

Часть II. Сведения о выполняемых работах³

Раздел _____

1. Наименование работы

Код по федеральному перечню

2. Категории потребителей работы

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы					Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы								
								наименование показателя ⁴	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение ⁷	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение ⁸	причина отклонения
									наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁴	утверждено в муниципальном задании на год ⁴	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ⁵	исполнено на отчетную дату ⁶			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы					Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы									
								наименование показателя ⁴	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение ⁷	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение ⁸	причина отклонения	Размер платы (цена, тариф)
									наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁴	утверждено в муниципальном задании на год ⁴	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ⁵	исполнено на отчетную дату ⁶				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		

Руководитель (уполномоченное лицо)	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
" _____ " _____ 20__ г.			
¹ Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет.			
² Указывается дата, на которую составляется отчет.			
³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.			
⁴ Формируется в соответствии с муниципальным заданием.			
⁵ Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).			
⁶ В предварительном отчете указываются показатели объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.			
⁷ Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 части II настоящего отчета не рассчитываются.			
⁸ Рассчитывается при формировании отчета за год как разность показателей граф 10, 12 и 13.			

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 декабря 2023 г. № 893-па

г. Шенкурск

**О внесении изменений в Положение о порядке
формирования муниципальных заданий муниципальным
учреждениям Шенкурского муниципального округа
Архангельской области и порядке финансового
обеспечения выполнения этих заданий**

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 3 части 5 статьи 4 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о порядке формирования муниципальных заданий муниципальным учреждениям Шенкурского муниципального округа Архангельской области и порядке финансового обеспечения выполнения этих заданий, утвержденное постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 1-па «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципальных заданий муниципальным учреждениям Шенкурского муниципального округа Архангельской области и порядке финансового обеспечения выполнения этих заданий».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2024 года.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 11 декабря 2023 г. № 893-па

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Положение о порядке формирования муниципальных
заданий муниципальным учреждениям
Шенкурского муниципального округа Архангельской
области и порядке финансового обеспечения
выполнения этих заданий

1. Пункт 11 добавить абзацем следующего содержания:

«Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, используемого муниципальным учреждением при выполнении муниципального задания (далее – имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.».

2. В подпунктах «1», «2» и «3» пункта 19 слова «пункта 19» заменить словами «пункта 18».

3. В пункте 20 слова «пункта 20» заменить словами «пункта 19».

4. Пункт 21 изложить в новой редакции:

«21. Значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги утверждается распоряжением администрации, с выделением сумм затрат, указанных в пунктах 18 и 19 настоящего Положения, используемых при определении значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги.».

5. Первый абзац пункта 36 изложить в новой редакции:

«36. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, содержащимся в Соглашении, не реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей:

- а) 25 процентов годового размера субсидии в течение I квартала;
- б) 50 процентов годового размера субсидии в течение первого полугодия;
- в) 75 процентов годового размера субсидии в течение 9 месяцев.».

6. Приложение № 3 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о порядке формирования
муниципальных заданий
муниципальным учреждениям
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области и порядке
финансового обеспечения выполнения
этих заданий

Типовая форма соглашения о
предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или
автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания

г. Шенкурск

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения) <1>

(наименование органа местного самоуправления (иной организации), осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения)
Шенкурского муниципального округа Архангельской области, которому как получателю средств бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице _____,
(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица, Ф.И.О.)

действующего на основании _____

(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с одной стороны и _____

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемое _____ в _____ дальнейшем _____ «Учреждение», _____ в
лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица, Ф.И.О.)
действующего на основании _____

(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о порядке формирования муниципальных заданий муниципальным учреждениям Шенкурского муниципального округа Архангельской области и порядке финансового обеспечения

выполнения этих заданий (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

<1> В случае если Соглашение заключается в форме электронного документа, номер Соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», созданной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 г. № 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – бюджет округа) в 20__-20__ годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Субсидия, муниципальное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета округа по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), в следующем размере <2>:

<2> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)

– по коду БК _____ ;
(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)

- по коду БК _____ ;
(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)

- по коду БК _____ .
(код БК)

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в _____ <3>;

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

3.1.2. на счет, открытый Учреждению в _____ <4>.

(наименование кредитной организации)

<3> Предусматривается при перечислении Субсидии на лицевой счет, открытый Учреждению в территориальном органе Федерального казначейства.

<4> Предусматривается при перечислении Субсидии на счет, открытый Учреждению в кредитной организации, в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечить перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе III настоящего Соглашения, в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных муниципальным заданием и настоящим Соглашением;

4.1.4. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения в срок не позднее ____ рабочих дней, следующих за днем их получения;

4.1.5. направлять Учреждению претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения, согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению в случае установления факта нарушения Учреждением условий, установленных муниципальным заданием и настоящим Соглашением;

4.1.6. направлять Учреждению расчет объема Субсидии, подлежащей возврату в бюджет на 1 января финансового года, следующим за годом предоставления Субсидии, в случае недостижения на основании представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения отчета о выполнении муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем муниципальной услуги (работы), в срок не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета;

4.1.7. направлять Учреждению после принятия отчета о выполнении муниципального задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения, или по окончании срока действия настоящего Соглашения в случае его прекращения в текущем финансовом году, акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению согласно Приложению № 4 к

настоящему Соглашению в срок не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета или окончания срока действия настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением <5>:

<5> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.1.8.1.

_____;

4.1.8.2.

_____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. в случае уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. в случае увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. в случае принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случаях, предусмотренных Положением;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением <6>:

<6> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.2.3.1.

_____;

4.2.3.2.

_____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения;

4.3.2. обеспечивать возврат Субсидии в бюджет в объеме и сроки, указанные в расчете, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составленным и утвержденным в порядке, определенном Учредителем (далее – план финансово-хозяйственной деятельности);

4.3.4. представлять Учредителю отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к Положению, в срок, установленный муниципальным заданием;

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением <7>:

<7> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.3.5.1.

_____;

4.3.5.2.

_____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный на начало очередного финансового года остаток Субсидии на осуществление в очередном финансовом году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет округа в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением <8>:

<8> Указываются иные конкретные права (при наличии).

4.4.4.1.

_____;

4.4.4.2.

_____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <9>:

<9> Указываются иные конкретные права (при наличии).

5.2.1.

5.2.2.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <10>:

<10> Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

6.1.1.

6.1.2.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.4.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения согласно Приложению № 5 к настоящему Соглашению, за исключением в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.4 настоящего Соглашения.

7.4. Изменение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемое в виде уведомления согласно Приложению № 6 к настоящему Соглашению, возможно в случаях:

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Учредителя;

7.4.3. изменения Учредителем размера Субсидии в случае изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения согласно Приложению № 7 к настоящему Соглашению, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.6 настоящего Соглашения.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемого в виде уведомления согласно Приложению № 8 к настоящему Соглашению, возможно в случаях:

7.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.6.2. нарушения Учреждением условий, предусмотренных муниципальным заданием и настоящим Соглашением;

7.6.3. _____ <11>.

<11> Указываются иные случаи расторжения Соглашения Учредителем в одностороннем порядке.

7.7. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет округа в установленном порядке <12>.

<12> В порядке, установленном для учета возврата дебиторской задолженности финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 33 Положения.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

7.8.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» <13>;

<13> Указанный способ применяется при направлении документов, оформляемых в соответствии с приложениями к настоящей Типовой форме.

7.8.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.3. _____ <14>.

<14> Указывается иной способ направления документов (при наличии).

7.9. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя
_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество) (при наличии)

				Итого по коду БК:			
				Итого по коду БК:			
				Всего:			

<1> Указывается в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения.

<2> Указывается конкретные сроки перечисления Субсидии Учреждению, при этом перечисление Субсидии должно осуществляться в соответствии с требованиями, установленными пунктами 36 Положения.

<3> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график указывается величина изменений (со знаком «плюс» - при увеличении, со знаком «минус» - при уменьшении).

<4> Заполняется по решению Учредителя для отражения сумм, подлежащих перечислению в связи с реализацией нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также иных сумм.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания

(наименование муниципального
бюджетного или автономного
учреждения)

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии
муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ)

от «__» _____ 20__ г. № _____

«__» _____ 20__ г. между _____

(наименование органа местного самоуправления (иной организации), осуществляющего функции и
полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемым в дальнейшем «Учредитель» _____

(наименование муниципального
бюджетного или автономного
учреждения)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о
предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному
учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на
оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № _____ (далее -
Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства <1>:

1) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.;

2) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Учреждением _____

_____ (не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В случае если Учреждением указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Учредитель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Учредитель сообщает о необходимости устранения Учреждением вышеуказанных нарушений в срок до «__» _____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента:

подписания Учредителем настоящей Претензии в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <2>;

получения Учреждением настоящей Претензии в виде бумажного документа <3>.

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учредителя

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в форме бумажного документа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания

(наименование муниципального
бюджетного или автономного
учреждения)

РАСЧЕТ
объема Субсидии, подлежащей возврату в бюджет

«__» _____ 20__ г. между _____

(наименование органа местного самоуправления (иной организации), осуществляющего функции
и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного
или автономного учреждения)

именуемым в дальнейшем «Учредитель», и _____,

(наименование муниципального
бюджетного или автономного
учреждения)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № _____ (далее соответственно - Соглашение, муниципальное задание).

В соответствии с отчетом о выполнении муниципального задания на «__» _____ 20__ г. показатели, характеризующие объем муниципальных услуг (работ), включенных в муниципальное задание (с учетом допустимых (возможных) отклонений), Учреждением не достигнуты.

На основании пункта 4.3.2 Соглашения Учредитель сообщает о необходимости возврата Субсидии в бюджет в срок до «__» _____ 20__ г. <1> по коду _____ классификации _____ доходов _____ бюджета

(код классификации доходов бюджета)

по следующим реквизитам _____.

(реквизиты Учредителя)

Настоящий Расчет считается полученным с момента:

подписания Учредителем настоящего Расчета в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <2>;

получения Учреждением настоящего Расчета в виде бумажного документа <3>.

Муниципальная услуга или работа							Показатель, характеризующий объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ)			Нормативные затраты на единицу показателя, характеризующего объем муниципальной услуги (работы), руб. <6>	Объем, подлежащий возврату в бюджет, руб. (гр. 11 х гр. 12)	
уникальный номер реестровой записи <4>	наименование <4>	показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы) <4>			показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы) <4>		наименование <4>	единица измерения <4>				отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <5>
		наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя		наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
											Всего:	

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учредителя

подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

<1> Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, но не позднее сроков, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания расчета в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания расчета в форме бумажного документа.

<4> Указывается в соответствии с муниципальным заданием.

<5> Указывается в соответствии с данными из графы 14 пунктов 3.2 частей 1 и 2 отчета о выполнении муниципального задания, представляемого Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 Соглашения.

<6> Указываются значения нормативных затрат, используемые при расчете размера Субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к типовой форме соглашения о предоставлении субсидии муниципальному
бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение
выполнения
муниципального задания

АКТ

об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении
субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

от «__» _____ 20__ года № _____

Г. _____
(место составления акта)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения акта)

№ _____
(номер акта)

_____,
(наименование органа местного самоуправления (иной организации), осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения)
которому как получателю средств бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____,

(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и _____,

(наименование муниципального бюджетного
или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____,
(фамилии, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____,

(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Акт.

1. По соглашению о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от «__» _____ 20__ г. №__ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия,

муниципальное задание) муниципальное задание в соответствии с отчетом о выполнении муниципального задания на «__» _____ 20__ г.:

1.1. Выполнено Учреждением в полном объеме (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Обязательства, предусмотренные Соглашением, исполнены Учреждением в полном объеме, в размере _____

(сумма цифрами)

(_____) рублей __ копеек <1>.

(сумма прописью)

1.1.1. Остаток Субсидии в размере _____ (_____)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

рублей __ копеек используется для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения <2>.

1.2. Выполнено Учреждением не в полном объеме (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Обязательства, предусмотренные Соглашением, исполнены Учреждением в размере _____ (_____)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

рублей __ копеек <3>.

1.2.1. Средства Субсидии в объеме _____ (_____)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

рублей __ копеек подлежат возврату в бюджет в соответствии с расчетом, предусмотренным пунктом 4.1.6 Соглашения.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме:

2.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <4>;

2.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <5>.

3. Реквизиты Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

4. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
_____/_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____/_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

<1> Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило муниципальное задание. Объем исполненных обязательств указывается в объеме, предусмотренном Соглашением, с учетом остатка Субсидии.

<2> Предусматривается в случае наличия остатка Субсидии.

<3> Предусматривается в случае, если Учреждение не выполнило муниципальное задание и должно осуществить возврат средств Субсидии в соответствии с пунктом 4.3.2 Соглашения в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неокказанных услуг (невыполненных работ), на основании расчета, направленного Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.6 Соглашения.

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания акта в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<5> Предусматривается в случае формирования и подписания акта в форме бумажного документа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания

Дополнительное соглашение
к соглашению о предоставлении субсидии муниципальному
бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания

от «__» _____ 20__ г. № ____

г. Шенкурск

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения дополнительного
соглашения)

№ _____
(номер дополнительного
соглашения)<1>

_____,
(наименование органа местного самоуправления (иной организации), осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения)

Шенкурского муниципального округа Архангельской области, которому как получателю средств бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель»,
в _____ лице

_____,
(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,

(положение об Учредителе, доверенность,
приказ или иной документ)

с одной стороны и _____

_____ ,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

_____ ,
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица, Ф.И.О.)
действующего на основании _____

(устав Учреждения или иной документ,
удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с 7.3 соглашения о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

<1> В случае если Соглашение заключается в форме электронного документа, номер Соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>:

<2> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____.

1.1.2. _____.

1.2. в разделе I «Предмет соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета в 20__ - 20__ годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № _____ от «__» _____ 20__ года (далее соответственно - Субсидия, муниципальное задание).»;

1.3. в разделе II «Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания»:

1.3.1. абзац _____ пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду

(сумма цифрами) (сумма прописью)

БК _____ ;»;

(код БК)

1.4. в разделе III «Порядок перечисления Субсидии»:

1.4.1. пункт 3.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. _____ на _____ лицевой _____ счет, _____ открытый _____ Учреждению

в _____ ;»;

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.4.2. пункт 3.1.2 изложить в следующей редакции:

«3.1.2. на счет, открытый Учреждению в _____
_____»;

(наименование кредитной организации)

1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. пункт 4.1.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;»;

1.5.2. пункт 4.1.4. изложить в следующей редакции:

«4.1.4. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее _____ рабочих дней, следующих за днем их получения;»;

1.5.3. пункт 4.1.6 изложить в следующей редакции:

«4.1.6. направлять Учреждению расчет объема Субсидии, подлежащей возврату в бюджет, в случае недостижения на основании представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения отчета о выполнении муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем муниципальной услуги (работы), в срок не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета;»;

1.5.4. пункт 4.1.7 изложить в следующей редакции:

«4.1.7. направлять Учреждению после принятия отчета о выполнении муниципального задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения, или по окончании срока действия настоящего Соглашения в случае его прекращения в текущем финансовом году, акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета или окончания срока действия настоящего Соглашения;»;

1.6. иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <3>:

<3> Указываются изменения, вносимые в пункты 4.1.8.1, 4.1.8.2, 4.2.3.1, 4.2.3.2, 4.3.5.1, 4.3.5.2, 4.4.4.1, 4.4.4.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.6.3, 7.8.3 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

1.6.1. _____;

1.6.2. _____;

1.7. раздел VIII. «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

»;

1.8. приложение № ___ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. дополнить приложением № ___ к Соглашению согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение № ___ к Соглашению согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <4>;

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <5>;

<5> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

5.3. _____ <6>.

<6> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

6. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя		Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения	
_____	_____	_____	_____
(подпись)	(фамилия, имя, отчество при наличии)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении отдельных положений соглашения о предоставлении
субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

от «__» _____ 20__ г. № _____

в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г. между _____,

(наименование органа местного самоуправления (иной организации) осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемым в дальнейшем «Учредитель», и

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.4 Соглашения Учредитель вправе в одностороннем порядке изменить Соглашение в случае _____.

(причина изменения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Учредитель уведомляет Учреждение о том, что:

абзац _____ пункта 2.2 излагается в следующей редакции:

«в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду

(сумма цифрами) (сумма прописью)

БК _____;»;

(код БК)

в разделе VIII «Платежные реквизиты Сторон» платежные реквизиты Учредителя излагаются в следующей редакции:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя

Наименование Учредителя

ОГРН, ОКТМО Место нахождения: ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

».

Соглашение считается измененным с момента:
подписания Учредителем настоящего Уведомления в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <1>;
получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа <2>.

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учредителя

_____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

<1> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
о расторжении соглашения о предоставлении субсидии
муниципальному бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
от «__» _____ № _____

г. Шенкурск

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения дополнительного
соглашения)

№ _____
(номер дополнительного
соглашения)<1>

(наименование органа, (иной организации), осуществляющего функции и полномочия учредителя в
отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)
Шенкурского муниципального округа Архангельской области, которому как
получателю средств бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской
области (далее – бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидии муниципальному бюджетному или автономному
учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на
оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем
«Учредитель», в _____ лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ,
удостоверяющий полномочия

с одной стороны и _____

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица, Ф.И.О.)
действующего на основании _____,
(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее
Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении
субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ) от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее

соответственно - Соглашение, Субсидия) в соответствии с _____

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 7.5 Соглашения)

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Учредителя по предоставлению Субсидии исполнено в размере:

_____ (_____) рублей ___ копеек по
(сумма цифрами) (сумма прописью)

коду БК _____ <2>;

(код БК)

2.2. обязательство Учреждения по Соглашению исполнено в размере _____ (_____) рублей ___ копеек;

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

2.3. Учредитель в течение ___ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере <3>:

_____ (_____) рублей ___ копеек - по коду БК _____ <2>;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.4. Учреждение в течение ___ дней со дня расторжения Соглашения обязуется возратить в бюджет округа сумму Субсидии в размере <3>:

_____ (_____) рублей ___ копеек - по коду БК _____ <4>;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.5. _____ <5>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <6>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <7>;

6.2 настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <8>.

6.3. _____ <9>.

7. Платежные реквизиты Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
<p>Платежные реквизиты:</p> <p>Наименование учреждения Банка России</p> <p>Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК</p> <p>Единый казначейский счет</p> <p>Казначейский счет</p> <p>Лицевой счет</p>	<p>Платежные реквизиты:</p> <p>Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК</p> <p>Расчетный (корреспондентский) счет</p> <p>Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК</p> <p>Единый казначейский счет</p> <p>Казначейский счет</p> <p>Лицевой счет</p>

8. Подписи Сторон:

<p>Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя</p>	<p>Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения</p>
<p>_____</p> <p>(подпись) _____</p> <p>(фамилия, имя, отчество при наличии)</p>	<p>_____</p> <p>(подпись) _____</p> <p>(фамилия, имя, отчество при наличии)</p>

<1> В случае если Соглашение заключается в форме электронного документа, номер Соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<2> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам.

<3> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

<4> Если Субсидия предоставлялась по нескольким кодам классификации расходов бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, подлежащие возврату по таким кодам.

<5> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<6> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<7> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<8> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<9> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении соглашения о предоставлении субсидии
муниципальному бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
от «__» _____ 20__ г. № _____
в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г. между _____,

(наименование органа, (иной организации), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемым в дальнейшем «Учредитель», и

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства: _____ <1>, однако указанные обязательства Учреждением не исполнены <2>.

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Учредитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае _____.

(причина расторжения
Соглашения)

В связи с вышеизложенным Учредитель извещает Учреждение, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301; 2015, № 10, ст. 1412) и пункта _____ <3> Соглашения считается расторгнутым с момента:

подписания Учредителем настоящего Уведомления в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <4>;

получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа <5>.

Учреждение в срок до «__» _____ 20__ г. со дня расторжения Соглашения обязано возвратить в бюджет сумму Субсидии в размере:

_____ (_____) рублей _____ копеек - по коду
(сумма цифрами) (сумма прописью)

БК _____ <6>;

(код БК)

_____ (_____) рублей ____ копеек - по коду
(сумма цифрами) (сумма прописью)
БК _____ <6>.
(код БК)

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Учредителя _____ / _____ /

« ____ » _____ 20__ г.

<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

<2> Предусматривается при расторжении Соглашения в случае неисполнения Учреждением обязательств по Соглашению.

<3> Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<5> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

<6> Предусматривается в случае необходимости возврата средств Субсидии в бюджет. Если Субсидия предоставлялась по нескольким кодам классификации расходов бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, подлежащие возврату по таким кодам.»

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 декабря 2023 г. № 895-па

г. Шенкурск

О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, противодействие терроризму и экстремизму, развитие территориальной обороны на территории Шенкурского муниципального округа»

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утвержденным постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 6-па, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, противодействие терроризму и экстремизму, развитие территориальной обороны на территории Шенкурского муниципального округа», утвержденную постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 13 января 2023 года № 18-па.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 11 декабря 2023 г. № 895 – па

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, противодействие терроризму и экстремизму, развитие территориальной обороны на территории Шенкурского муниципального округа»

1. В паспорте муниципальной программы:

1) позицию, касающуюся объема и источников финансирования муниципальной программы, изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования муниципальной программы	–	общий объем финансирования 11744588,00 рублей, в том числе: средства областного бюджета – 7448554,00 рубля; средства бюджета округа – 4296034,00 рублей»;
--	---	---

2) в паспорте подпрограммы №1 позицию, касающуюся объемов и источников финансирования муниципальной подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования муниципальной программы	–	общий объем финансирования подпрограммы № 1 составляет 11542588,00 рублей, в том числе: средства областного бюджета – 7448554,00 рублей; средства бюджета округа – 4094034,00 рублей»;
--	---	--

3) в паспорте подпрограммы №2 позицию, касающуюся объемов и источников финансирования муниципальной подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования муниципальной программы	–	общий объем финансирования подпрограммы № 2 составляет 202000,00 рублей, в том числе: средства областного бюджета – 0,00 рублей; средства бюджета округа – 202000,00 рублей».
--	---	---

2. Приложение № 2 к указанной муниципальной программе:

1) строку 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5 Разработка проектно-сметной документации и проведение экспертизы проектов по текущему и капитальному ремонту пожарных водоемов на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области	отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области соисполнитель отдел ЖКХ и отдел архитектуры и строительства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	150000,00	150000,00	0,00	0,00	0,00	Разработка проектно-сметной документации по текущему и капитальному ремонту пожарных водоемов 25 ед.	п. 8 перечня целевых показателей муниципальной программы»;
		в том числе:							
		областной бюджет	150000,00	150000,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

2) строку всего по подпрограмме № 1 изложить в следующей редакции:

«Всего по подпрограмме № 1	итого	11542588,00	8813232,00	1364678,00	1364678,00	0,00		
						0,00		
	в том числе:					0,00		

	областной бюджет	7448554,00	7448554,00	0,00	0,00	0,00		
	бюджет округа	4094034,00	1364678,00	1364678,00	1364678,00	0,00»;		

3) сороку итогу по муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«Итого по муниципальной программе»							
	итого	11744588,00	8826232,00	1427678,00	1427678,00	63000,00	
	в том числе:					0,00	
	областной бюджет	7448554,00	7448554,00	0,00	0,00	0,00	
	бюджет округа	4296034,00	1377678,00	1427678,00	1427678,00	63000,00».	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 11 декабря 2023 г. № 896 -па

г. Шенкурск

**О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского
муниципального округа Архангельской области
«Развитие жилищной, коммунальной и инженерной
инфраструктуры и повышение экологической безопасности на
территории Шенкурского муниципального округа»**

В соответствии с постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 6-па «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных программ Шенкурского муниципального округа Архангельской области» администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищной, коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение экологической безопасности на территории Шенкурского муниципального округа», утвержденную постановлением администрации Шенкурского муниципального округа от 28 декабря 2022 года № 28-па.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 11 декабря 2023 г. № 896 -па

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищной, коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение экологической безопасности на территории Шенкурского муниципального округа»

1. В паспорте муниципальной программы:

а) позицию, касающуюся объема и источников финансирования муниципальной программы, изложить в следующей редакции:

<p>⊕ «Объемы и источники финансирования муниципальной программы</p>	<p>- общий объем финансирования муниципальной программы составляет – 36 414 490,81 рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0,00 рублей; средства областного бюджета – 8 825 036,00 рублей; средства бюджета округа – 27 589 454,81 рублей».</p>
---	--

2. В приложении № 2 к муниципальной программе:

а) строку 5.2. изложить в следующей редакции:

«5.2. Приобретение и установка оборудования для уличного освещения населённых пунктов дер. Усть-Паденга, пос. Шелашский	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	<u>итого</u>	2 216 400,00	2 216 400,00	0,00	0,00	0,00	приведение освещения улично-дорожной сети д. Усть-Паденга и п. Шелашский в соответствие с ГОСТ	п. 11 Перечня целевых показателей муниципальной программы;
		<u>в том числе:</u>					0,00		
		<u>федеральный бюджет</u>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		<u>областной бюджет</u>	2 216 400,00	2 216 400,00	0,00	0,00	0,00		
		<u>бюджет округа</u>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

⊕ б) строку «Итого по муниципальной программе» изложить в следующей редакции:

«Итого по муниципальной программе									
		<u>итого</u>	36 414 490,81	17 138 851,87	9 043 678,94	5 240 980,00	4 990 980,00		
		<u>в том числе:</u>	0,00						
		<u>федеральный бюджет</u>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		<u>областной бюджет</u>	8 825 036,00	8 825 036,00	0,00	0,00	0,00		
		<u>бюджет округа</u>	27 589 454,81	8 313 815,87	9 043 678,94	5 240 980,00	4 990 980,00		

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 11 » декабря 2023 г. № 897-па

г. Шенкурск

Об утверждении Типового Положения о закупках товаров, работ и услуг

В соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в целях регламентации закупочной деятельности, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Типовое Положение о закупках товаров, работ, услуг (далее – Типовое Положение).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от « 11 » декабря 2023 г. № 897-па

**ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
о закупке товаров, работ, услуг**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Принципы и правовые основы

1. Настоящее Типовое положение о закупке товаров, работ, услуг (далее – Положение) определяет единые правила осуществления закупочной деятельности и подлежит обязательному применению _____¹ (далее – Заказчик).

2. Срок внесения изменений в положение/утверждения положения² о закупке товаров, работ, услуг заказчиком в соответствии с настоящим Положением – до «__» _____ 20__ года.

3. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется следующими принципами:

а) информационная открытость закупки;

б) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

в) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;

г) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам.

4. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5. Положение о закупке товаров, работ, услуг утверждается _____ Заказчика³.

2. Цели и сфера регулирования

6. Положение разработано в целях обеспечения своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надежности, эффективного использования денежных средств, расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг для нужд Заказчика и стимулирования такого участия, развития добросовестной конкуренции, обеспечения гласности и прозрачности закупки, предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

7. Действие Положения распространяется на закупки всех видов товаров, работ, услуг, приобретаемых на возмездной основе путем заключения соответствующего договора согласно требованиям законодательства Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в пункте 10 Положения.

¹ Указывается полное наименование Заказчика.

² Выбирается уполномоченным органом, указанным в пункте 3 Методических рекомендаций.

³ Пункт заполняется в соответствии с частью 3 статьи 2 Федерального закона № 223-ФЗ.

8. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 223-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормами Положения, а также локальными нормативными актами Заказчика, регламентирующими вопросы закупочной деятельности, в том числе разрабатываемыми в соответствии с Положением и в целях его реализации.

9. В случае противоречия норм Положения Конституции Российской Федерации, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, в том числе принятым после утверждения Положения, действуют положения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также нормы Положения и иных локальных нормативных актов Заказчика в части, не противоречащей законодательству. При возникновении противоречий между Положением и иными локальными нормативными актами Заказчика, регламентирующими вопросы закупочной деятельности, преимущество имеет Положение.

10. Положение не применяется к отношениям, указанным в части 4 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ.

3. Термины и определения

11. В Положении используются следующие термины и определения:

Единая информационная система в сфере закупок (далее – ЕИС) – совокупность информации, указанной в части 3 статьи 4 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по web-адресу: www.zakupki.gov.ru (далее – официальный сайт).

Заказчик – юридическое лицо, в интересах и за счёт средств которого осуществляется закупка, и от имени которого заключается договор по итогам процедуры закупки.

Закупка (процедура закупки, закупочная процедура) – последовательность действий, осуществляемых в соответствии с Положением и с правилами, установленными документацией о закупке (при ее наличии) с целью удовлетворения потребности Заказчика в товарах, работах, услугах.

Заявка на участие в закупке – комплект документов, содержащий предложение о заключении договора, направленный организатору закупки согласно требованиям, указанным в документации о закупке в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением.

Конкурентная закупка – закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из следующих способов:

путем размещения в ЕИС извещения, доступного неограниченному кругу лиц,

с приложением документации о конкурентной закупке;

посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены пунктом 191 Положения, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

Лот – определенный извещением о закупке и документацией о закупке товар (работа, услуга), обособленный Заказчиком в отдельную закупку в целях рационального и эффективного расходования денежных средств и развития добросовестной конкуренции.

Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) (далее – НМЦ) – предельно допустимая цена договора (лота), выше размера которой не может быть заключен договор по итогам проведения закупки, рассчитанная или определенная Заказчиком.

Неконкурентная закупка – закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям проведения конкурентной закупки.

Оператор электронной площадки – являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также - программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона № 223-ФЗ.

Положение о закупке – настоящий правовой акт, регламентирующий закупочную деятельность Заказчика и содержащий требования к закупке, в том числе определения и обоснования НМЦ договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком(исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в частях 3.1 и 3.2 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

Поставщики (подрядчики, исполнители) (далее – поставщики) – юридические лица любой организационно-правовой формы либо физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, поставляющие товары, выполняющие

работы, оказывающие услуги.

Сайт Заказчика – официальный сайт Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», где содержится специальный раздел для размещения информации об осуществлении закупочной деятельности, расположенный по адресу: _____⁴.

Совокупный годовой объем закупок – утверждённый на соответствующий финансовый год общий объём финансового обеспечения для осуществления Заказчиком закупок, в том числе для оплаты договоров, заключённых до начала указанного финансового года и подлежащих оплате в указанном финансовом году.

Торги – закупка, проводимая способами конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений. Заказчик обязан заключить договор по итогам закупки, проведенной в форме торгов, с лицом, признанным победителем.

Уполномоченное учреждение — юридическое лицо, которому в соответствии с договором (соглашением) Заказчиком передаются отдельные функции и полномочия организатора закупки.

Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 4 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Электронная площадка – программно-аппаратный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие Заказчика с поставщиками и участниками через электронные каналы связи, а также проведение процедур закупок в электронной форме с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – ЭП).

Электронная форма закупки – форма закупки, проведение которой обеспечивается оператором ЭП на электронной площадке в порядке, установленном положением о закупке, правилами, действующими на ЭП, и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором ЭП.

Электронный документ – документ, созданный в электронно-цифровой форме (в том числе сканированный бумажный документ), переданный посредством ЭП и подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора ЭП.

Эксперт – лицо, обладающее специальными знаниями и опытом в областях, относящихся к предмету закупки, привлекаемое для их использования в рамках закупки.

⁴ Указывается электронный адрес Заказчика в сети «Интернет».

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий). Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

II. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПОК

1. Единая информационная система в сфере закупок

12. Официальным источником размещения информации о закупках Заказчика является ЕИС.

13. При осуществлении закупки в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, размещаются извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, изменения, внесенные в такие извещение и документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые при осуществлении закупки, итоговый протокол, иная дополнительная информация, предусмотренная в соответствии с частью 6 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ и Положением, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 14 Положения.

14. Не подлежит размещению в ЕИС следующая информация:

о закупках товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну, о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, а также о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок;

о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей⁵;

о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

⁵ В случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5000000000 (пять миллиардов рублей), - информация о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 500000 (пятьсот тысяч) рублей.

14(1). Информация о закупках, проводимых в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, а также о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок, не подлежит размещению на официальном сайте.

15. В случае возникновения при ведении ЕИС федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение ЕИС, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем 1 (одного) рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением, размещается Заказчиком на сайте Заказчика с последующим размещением её в ЕИС в течение 1 (одного) рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, и считается размещённой в установленном порядке.

16. Заказчик вправе создавать корпоративные информационные системы в сфере закупок товаров, работ, услуг, взаимодействующие с ЕИС и отвечающие требованиям, предъявляемым к таким системам частью 23 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

2. Сроки размещения информации в ЕИС

17. Если иное не установлено законодательством Российской Федерации или Положением, Заказчик размещает в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ, следующую информацию в установленные сроки:

1. Положение, изменения, вносимые в Положение – в течение 15 (пятнадцати) дней со дня утверждения;

2. план закупки – в течение 10 (десяти) дней со дня утверждения, но не позднее 31 декабря текущего календарного года;

3. план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств – в течение 10 (десяти) дней со дня утверждения;

4. изменения в план закупки, план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств – в течение 10 (десяти) дней с даты внесения изменений;

5. извещение о проведении конкурса и документацию о закупке – не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

6. извещение о проведении аукциона и документацию о закупке – не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

7. извещение о проведении запроса котировок – не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок;

8. извещение о проведении запроса предложений и документацию о закупке – не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до дня проведения запроса предложений;

9. извещение о проведении запроса цен и документацию о закупке – не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен;

10. разъяснения положений документации о конкурентной закупке – в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления соответствующего запроса о даче

разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке, при условии, что такой запрос поступил не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке;

11. решение об отмене конкурентной закупки – в день принятия такого решения;

12. протоколы, составляемые в ходе закупки – не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания протоколов;

13. сведения о договорах, заключенных по результатам закупок, предусмотренные частью 19 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, – ежемесячно, не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

14. сведения об изменении количества, объема, цены закупаемых товаров, работ, услуг или сроков исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе – не позднее чем в течение 10 (десяти) дней со дня внесения соответствующих изменений в договор;

15. иные документы, требуемые к размещению в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и принятыми в целях его реализации нормативными правовыми актами, – в установленные в них сроки.

18. Заказчик вправе дополнительно разместить информацию, подлежащую размещению на официальном сайте в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением, на сайте Заказчика или на иных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в средствах массовой информации.

III. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК

1. Процесс планирования закупок

19. Планирование закупок осуществляется Заказчиком путем формирования и размещения в ЕИС:

1) плана закупки;

2) плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

20. Планирование закупок осуществляется в следующей последовательности:

1) формирование потребности в товарах, работах, услугах;

2) формирование плана закупки и (или) плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств в соответствии с бюджетом Заказчика;

3) утверждение плана закупки и (или) плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств;

4) размещение плана закупки и (или) плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств в ЕИС;

5) корректировка плана закупки и (или) плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств (при необходимости) и размещение скорректированных плана закупки и (или) плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств в ЕИС (при необходимости).

2. План закупки

21. План закупок утверждается руководителем Заказчика на срок не менее чем один год.

22. План закупки формируется Заказчиком в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением и принятыми в целях его реализации локальными нормативными актами Заказчика.

23. План закупки представляет собой обоснование потребностей Заказчика в закупках товаров, работ, услуг на планируемый период с разбивкой по месяцам (кварталам) и указанием сумм, необходимых для их финансирования.

24. План закупки должен содержать:

- наименование, адрес местонахождения, телефон и адрес электронной почты заказчика;

- порядковый номер, который формируется последовательно с начала года;

- предмет договора с указанием идентификационного кода закупки в соответствии с Общероссийским **классификатором** видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) с обязательным заполнением разделов, подразделов и рекомендуемым заполнением классов, подклассов, групп, подгрупп и видов и Общероссийским **классификатором** продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) с обязательным заполнением разделов, классов и рекомендуемым заполнением подклассов, групп и подгрупп, видов продукции (услуг, работ), а также категорий и подкатегорий продукции (услуг, работ);

- минимально необходимые требования, предъявляемые к закупаемым товарам (работам, услугам), предусмотренным договором, включая функциональные, технические, качественные характеристики и эксплуатационные характеристики предмета договора, позволяющие идентифицировать предмет договора (при необходимости);

- единицы измерения закупаемых товаров, в том числе поставляемых заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, единицы измерения закупаемых работ, услуг и код по Общероссийскому **классификатору** единиц измерения (ОКЕИ);

- сведения о количестве закупаемых товаров, в том числе поставляемых заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, об объеме закупаемых работ, услуг в натуральном выражении. В случае если предметом договора являются работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, информация о количестве закупаемого товара указывается в отношении товара, который в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете подлежит принятию заказчиком к бухгалтерскому учету в качестве отдельного объекта основных средств;

- регион поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг и код по Общероссийскому **классификатору** объектов административно-территориального деления (ОКАТО);

- сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);

- планируемая дата или период размещения извещения о закупке (год, месяц);

- срок исполнения договора (год, месяц);

- способ закупки;

- закупка в электронной форме (да/нет);
- о закупке товаров (работ, услуг) путем проведения торгов, иных способов закупки, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства;
- о закупке товаров (работ, услуг), удовлетворяющих критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, в том числе у субъектов малого и среднего предпринимательства;
- об отнесении (об отсутствии критериев отнесения) закупки к перечню закупок, предусмотренных [пунктом 7](#) Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. N 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (при необходимости, по выбору заказчика);
- информация об объеме финансового обеспечения закупки за счет субсидии, предоставляемой в целях реализации национальных и федеральных проектов, а также комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры, по каждому коду целевой статьи расходов, коду вида расходов. Такая информация указывается при планировании закупки, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидии, предоставляемой в целях реализации национальных и федеральных проектов, а также комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры;
- информация о проведении закупки в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с [частью 16 статьи 4](#) Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - Федеральный закон).

24. 1. План закупки товаров (работ, услуг) заказчиков, определяемых в соответствии с [пунктом 2 части 8.2 статьи 3](#) Федерального закона, формируется по форме согласно [приложению](#) к настоящему документу и содержит в том числе раздел об участии субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, формируемый с учетом следующих особенностей:

- на первый год реализации план закупки товаров (работ, услуг) должен содержать сведения, указанные в [подпунктах 1 - 17 пункта 1](#) настоящего документа;
- на второй год реализации план закупки товаров (работ, услуг) должен содержать сведения, указанные в [подпунктах 1 - 4, 7, 9, 10, 13, 14 и 17 пункта 1](#) настоящего документа;
- на третий год реализации план закупки товаров (работ, услуг) должен содержать сведения, указанные в [подпунктах 1 - 4, 7, 13, 14 и 17 пункта 1](#) настоящего документа.

25. Формирование плана закупки осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, Правилами формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требованиями к форме такого плана, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2012 года № 932 (далее – Постановление Правительства РФ № 932), а также иными нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, принятыми в соответствии с [частью 2 статьи 4](#) Федерального закона № 223-ФЗ.

26. Согласование и утверждение плана закупки осуществляются в порядке,

утвержденном локальным нормативным актом Заказчика, принятым в целях реализации Положения.

3. Изменение плана закупки

27. Внесение изменений в план закупок осуществляется Заказчиком.

28. Заказчик вправе изменять (корректировать) план закупки в случаях:

1) изменения потребности в товарах, работах, услугах, в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

2) изменения более чем на 10 (десять) процентов стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

3) корректировок инвестиционной, производственной и иных программ и мероприятий Заказчика, если данные корректировки меняют сведения, указанные в плане закупки.

29. Порядок согласования и утверждения изменений (корректировок) плана закупки определяется Заказчиком.

30. Если иное не установлено Правительством Российской Федерации Заказчик осуществляет:

1) в случае если закупка осуществляется способом, являющимся формой проведения торгов, внесение изменений в план закупки осуществляется в срок, установленный для размещения в ЕИС извещения о закупке, документации о закупке или вносимых в них изменений;

2) размещение информации о внесении изменений в план закупки в сроки, установленные подпунктом 4 пункта 17 Положения.

31. Заказчик не осуществляет изменение плана закупки в следующих случаях:

1) при изменении менее чем на 10 (десять) процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), если при этом сохраняется возможность осуществить закупку в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

2) при заключении договора с лицом, которое было признано единственным участником закупки.

32. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются Заказчиком в соответствии с планом закупки, размещенным в ЕИС, за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Заказчик

33. Организацию закупочной деятельности осуществляет Заказчик.

34. Полномочия Заказчика:

1) планирование закупок, в том числе выбор способа осуществления закупки;

- 2) формирование комиссии по осуществлению конкурентных закупок (далее – закупочная комиссия);
 - 3) проведение процедуры закупки;
 - 4) заключение и исполнение договоров по итогам процедур закупок;
 - 5) выполнение иных действий, установленных Положением.
35. В целях реализации вышеуказанных полномочий Заказчик обязан:
- 1) определять потребности в товарах, работах, услугах;
 - 2) определить и обосновать НМЦ, сформировать расчет НМЦ;
 - 3) формировать требования к закупаемым товарам, работам, услугам, в том числе техническое задание;
 - 4) устанавливать требования к участникам закупки, предусмотренные настоящим Положением;
 - 5) формировать проект договора;
 - 6) формировать предложения по критериям оценки заявок на участие в закупке;
 - 7) участвовать в подготовке разъяснений положений документации о закупке;
 - 8) готовить и представлять закупочной комиссии заключения на соответствие заявок участников закупки требованиям, установленным в документации о закупке;
 - 9) заключать договор по итогам процедуры закупки;
 - 10) представлять сведения о заключенных договорах по результатам закупки, а также документы об изменении и исполнении договоров для размещения в ЕИС.

2. Закупочная комиссия

36. Для проведения закупок Заказчик создает закупочную комиссию. Порядок создания и работы закупочной комиссии определяется локальным нормативным актом Заказчика.

37. Закупочная комиссия формируется в составе не менее 5 (пяти) человек. В состав закупочной комиссии должны входить председатель комиссии и секретарь комиссии, являющиеся работниками Заказчика. Состав закупочной комиссии определяется приказом руководителя Заказчика.

38. В состав закупочной комиссии могут быть включены эксперты в соответствующих областях.

38(1). Руководитель Заказчика, член закупочной комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

38(2). Членами закупочной комиссии не могут быть:

- 1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

39. Закупочная комиссия должна быть создана не позднее дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки.

40. Члены закупочной комиссии:

1) принимают решения о допуске или отказе в допуске к участию в конкурентной закупке;

2) подписывают протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки;

3) осуществляют рассмотрение и оценку заявок на участие в конкурентной закупке, определяют победителя или принимают иное решение по результатам конкурентной закупки;

4) осуществляют иные функции, предусмотренные Положением.

41. Председатель закупочной комиссии ведет заседание комиссии, а также осуществляет иные функции, определенные Положением.

42. Ответственное лицо Заказчика⁶ осуществляет прием, регистрацию заявок на участие в конкурентной закупке, поступивших от участников закупок, обеспечивает их сохранность, оформляет протоколы в ходе процедур закупки, своевременно уведомляет членов закупочной комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии, а также осуществляет иные функции, определенные Положением.

43. Закупочная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее 50 (пятидесяти) процентов общего числа ее членов.

44. Принятие решения членами закупочной комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускаются.

45. Каждый член закупочной комиссии имеет один голос. Члены закупочной комиссии не вправе воздерживаться от голосования при принятии решений. Решения принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя закупочной комиссии является решающим.

Член закупочной комиссии обязан незамедлительно сообщить Заказчику, принявшему решение о создании закупочной комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктом 40(2). В случае выявления в составе закупочной комиссии физических лиц, указанных в пункте 40(2), Заказчик, принявший решение о создании закупочной комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями пункта 40(2).

46. Решения закупочной комиссии оформляются протоколами. Протоколы подписывают все члены закупочной комиссии, принявшие участие в заседании.

3. Организатор закупки

⁶ Если локальным нормативным актом Заказчика перечисленные обязанности не возложены на секретаря закупочной комиссии.

47. Заказчик вправе осуществить передачу отдельных функций и полномочий по осуществлению закупок уполномоченному органу, уполномоченному учреждению или специализированной организации (далее – организатор закупки) путем заключения договора (соглашения) о передаче соответствующих функций и полномочий.

48. Организатор закупки осуществляет организацию и проведение закупок от имени Заказчика.

49. Организатор закупки выполняет следующие функции по организации и проведению конкурентной закупки:

- 1) разрабатывает и утверждает документацию о конкурентной закупке;
- 2) обеспечивает информационное сопровождение конкурентной закупки;
- 3) формирует состав закупочной комиссии;
- 4) рассматривает поступившие заявки на участие в конкурентной закупке;
- 5) принимает решение о допуске или отказе в допуске к участию в конкурентной закупке;
- 6) принимает решение об определении победителя конкурентной закупки;
- 7) принимает решение о признании конкурентной закупки несостоявшейся;
- 8) осуществляет подготовку и публикацию в ЕИС (ЭП) протоколов.

50. Заказчик не вправе передавать организатору закупки следующие функции и полномочия:

- 1) планирование осуществления закупок;
- 2) определение, обоснование и расчет НМЦ;
- 3) определение предмета договора планируемой закупки;
- 4) определение существенных условий договора (проект договора);
- 5) заключение и исполнение договора.

51. Конкретный перечень функций, выполняемых организатором закупки, распределение прав и обязанностей, расходов и ответственности, в том числе при возникновении внутренних и внешних разногласий в ходе или по результатам проведенной закупки, между Заказчиком закупки и организатором закупки, определяется в договоре (соглашении).

V. ПОДГОТОВКА К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПОК

1. Требования к описанию предмета закупки

52. Описание товаров, работ, услуг должно быть подготовлено участником закупки в соответствии с требованиями документации о закупке в виде:

- 1) предложения в отношении товаров, работ, услуг;
- 2) согласия (декларации) на выполнение работ, оказание услуг на условиях, указанных в документации о закупке, без направления участником собственных предложений в случае, когда такой способ описания работ, услуг допускается документацией о закупке.

53. Описание предмета закупки в документации о конкурентной закупке осуществляется Заказчиком с соблюдением следующих правил:

- 1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные

характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам, если такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак используются слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

закупок товаров, необходимых для исполнения муниципального контракта;

закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами;

4) требования к закупаемым товарам, работам, услугам должны быть измеряемыми и выражаться в числовых значениях и (или) в виде безальтернативных показателей (да/нет, наличие/отсутствие), за исключением случаев приобретения товаров, работ, услуг, в отношении которых невозможно однозначно сформулировать и описать соответствующие требования;

5) к закупаемым товарам, работам, услугам, особенности нахождения которых в обороте и (или) требования к безопасности которых предусмотрены законодательством, требования должны устанавливаться в соответствии с существующими ограничениями;

б) поставляемый товар должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) в случае, если иное не предусмотрено документацией о конкурентной закупке;

7) к закупаемым товарам, работам, услугам устанавливаются требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объёму предоставления гарантий их качества;

8) в случае если в документации о закупке присутствует указание на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование страны происхождения товара, сопровождаемое словами «или эквивалент», в документации о закупке должны быть установлены:

показатели товаров, работ, услуг, в соответствии с которыми будет

определяться эквивалентность;

правила описания участником конкурентной закупки в составе своей заявки предлагаемых показателей товаров, работ, услуг.

2. Приоритет товаров, работ, услуг российского происхождения

54. Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 года № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – Постановление № 925) установлен приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее – приоритет).

55. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 (пятнадцать) процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

56. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 30 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

57. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 (пятнадцать) процентов от предложенной им цены договора.

58. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, не включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

59. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 (пятнадцать) процентов от предложенной им цены договора.

60. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в

закупке, которая содержит предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, не включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

61. Условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений:

1) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

2) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

3) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

4) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 6 Постановления № 925, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом «в» пункта 5 Постановления № 925, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

6) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

7) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

8) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;

9) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров

поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

62. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

2) в заявке на участие в закупке не содержатся предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3) в заявке на участие в закупке содержатся предложения о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

4) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 (пятидесяти) процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

5) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 (пятидесяти) процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

3. Начальная максимальная цена

63. При проведении любой процедуры закупки НМЦ должна быть указана в извещении и в документации о закупке.

64. Порядок согласования, утверждения НМЦ устанавливается Заказчиком самостоятельно с учетом действующей организационно-штатной структуры, функционального распределения обязанностей и исходя из необходимости обеспечения объективного и профессионального подхода к определению НМЦ.

65. Установленная в извещении НМЦ не должна отличаться от НМЦ, указанной в утвержденном плане закупок, более чем на 10 (десять) процентов.

66. НМЦ указывается в извещении и документации о закупке с учетом всех расходов, предусмотренных проектом договора, и налогов, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства, и не может быть превышена при заключении договора по итогам закупки. В случае проведения процедуры закупки

по нескольким лотам в извещении и документации о закупке НМЦ указывается для каждого лота отдельно.

67. На этапе планирования закупки НМЦ формируется с учетом бюджетных средств, выделенных на такую закупку, анализа рынка планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, проведенного на основании информации, находящейся в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и(или) в средствах массовой информации, и(или) имеющейся у Заказчика.

4. Обоснование начальной максимальной цены

68. Обоснование НМЦ должно содержать:

1) информацию об источниках формирования НМЦ (собственные расчеты либо информация о ценах товаров, работ, услуг, которая содержится в государственной статистической отчетности, информация о ценах производителей, общедоступные результаты изучения рынка и его исследования, проведенные по инициативе Заказчика, и иные источники информации);

2) метод формирования НМЦ;

3) реквизиты полученных от поставщиков ответов на запросы информации о ценах, если источником информации о ценах на товары, работы, услуги являются полученные от поставщиков сведения о ценах;

4) реквизиты договора (номер реестровой записи договора (контракта)) в случае выбора Заказчиком в качестве источника информации о ценах товаров, работ, услуг ранее заключенного Заказчиком договора (контракта);

5) адрес соответствующей страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», если источником информации о ценах являются данные из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

6) расчет НМЦ с указанием даты составления и сведений о лице, составившем его (подпись, расшифровка подписи);

7) иные реквизиты источников информации, на основании которой установлена НМЦ.

69. Материалы обоснования НМЦ, в том числе полученные от поставщиков ответы, графические изображения снимков экрана, хранятся вместе с документацией о закупке, извещением о проведении закупки.

5. Методы обоснования начальной максимальной цены

70. НМЦ определяется следующими методами:

1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

2) нормативный метод;

3) тарифный метод;

4) проектно-сметный метод.

71. Если закупаемые товары, работы, услуги являются составными из нескольких элементов, для каждого из элементов может применяться соответствующий метод с формированием сводного расчета НМЦ путем суммирования полученных величин НМЦ на каждый из элементов.

72. Определение НМЦ методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка):

1) Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в определении НМЦ на основании информации о рыночных ценах идентичных

товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

2) В целях получения информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг в отношении требуемых товаров, работ, услуг Заказчик:

а) направляет запросы о предоставлении информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг не менее чем 3 (трем) поставщикам, специализирующимся на поставке требуемых товаров, работ, услуг, в отношении которых имеется сложившийся функционирующий рынок;

б) осуществляет поиск информации о ценах товаров, работ, услуг путем анализа ранее заключенных Заказчиком договоров (при наличии);

в) осуществляет поиск информации о ценах товаров, работ, услуг в реестре закупок, проведенных в соответствии с требованиями Федерального закона № 223-ФЗ и Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), информация о которых размещена в ЕИС, при этом для целей определения НМЦ может использоваться информация о ценах участника, с которым заключается договор по итогам осуществления закупки (в том числе, как с единственным участником согласно условий Положения о закупке);

г) осуществляет поиск информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг в едином реестре договоров, ведение которого предусмотрено для заказчиков, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, в едином реестре государственных и муниципальных контрактов, ведение которого предусмотрено в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ. При этом целесообразно принимать в расчет информацию о ценах товаров, работ, услуг, содержащуюся в договорах (контрактах), которые сопоставимы по своим существенным условиям проекту договора;

д) осуществляет сбор и анализ общедоступной информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг, к которой относится в том числе:

информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц, в том числе признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичной офертой;

информация о котировках на российских и иностранных биржах;

информация о ценах на товары, работы, услуги на ЭП;

данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

е) осуществляет поиск информации о ценах товаров, работ, услуг, содержащейся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, правовыми актами муниципальных образований, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

ж) осуществляет поиск информации о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации;

з) использует информацию информационно-ценовых агентств;

и) использует иные источники информации, в том числе общедоступные результаты изучения рынка.

3) Цены прошлых периодов, используемые в расчетах, могут быть приведены к текущему уровню цен путем применения соответствующих для данных товаров, работ, услуг индексов цен производителей или индексов-дефляторов по видам экономической деятельности.

4) При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) Заказчик может использовать обоснованные им коэффициенты или индексы для пересчёта цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, работ, услуг.

5) Определение НМЦ Заказчиком осуществляется на основании информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг, полученной не менее чем из трех источников.

6) При невозможности получения требуемого объема информации расчет НМЦ делается на основании имеющейся информации, при этом подготавливается пояснительная записка с обоснованием невозможности получения необходимой информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг.

73. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования НМЦ.

74. Определение НМЦ нормативным методом:

1) Нормативный метод заключается в определении НМЦ на основе требований к предельной или фиксированной цене закупаемых товаров, работ, услуг;

2) При проведении закупки на приобретение услуг для осуществления обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии со статьей 5 (за исключением частей 4, 5 статьи 5) Федерального закона от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» НМЦ определяется только нормативным методом.

75. Тарифный метод подлежит применению, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены на закупаемые товары, работы, услуги подлежат государственному регулированию или установлены правовыми актами муниципального образования.

76. Определение НМЦ проектно-сметным методом:

1) НМЦ проектно-сметным методом определяется в случае заключения следующих видов договоров:

а) на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, текущий ремонт объекта капитального строительства;

б) на выполнение иных видов работ по договору строительного подряда, а также других видов работ, для заключения и исполнения которых наличие сметы является обязательным (существенным) условием договора;

в) на выполнение проектно-изыскательских работ, в том числе работ по подготовке проектной документации, выполнению изыскательских работ, проведению инженерных изысканий;

г) на проведение пусконаладочных работ;

д) на выполнение комплекса работ по договору генерального подряда на период строительства и ввода в эксплуатацию;

е) при определении и обосновании НМЦ договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком, на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений;

ж) на техническое перевооружение (если такое перевооружение связано со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) объекта капитального строительства.

2) Основанием для определения НМЦ является проектная документация (включающая сметную стоимость работ в базисном уровне цен), разработанная и утвержденная в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае осуществления закупки на выполнение проектно-изыскательских работ, работ, для которых в соответствии с законодательством не требуется разработка проектной документации либо осуществляется подготовка только отдельных разделов проектной документации, основанием для определения НМЦ являются объектные сметные расчеты (объектные сметы), локальные сметные расчеты (локальные сметы), утвержденные руководителем или уполномоченным лицом Заказчика.

3) Расчет НМЦ для договоров сроком до 1 (одного) года, осуществляется в текущем уровне цен путем применения к стоимости работ соответствующих индексов изменения сметной стоимости работ.

4) Расчет НМЦ для долгосрочных договоров (более 1 (одного) года) осуществляется в прогнозном уровне цен.

77. В случае невозможности применения для определения НМЦ договора, методов, указанных в пункте 63 Положения, Заказчик вправе применить иные методы. В этом случае в обоснование НМЦ договора Заказчик обязан включить обоснование невозможности применения указанных методов.

VI. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК

1. Требования к участникам закупки

78. При осуществлении конкурентных закупок к участникам закупки предъявляются обязательные требования, а в случаях, предусмотренных Положением, могут предъявляться также дополнительные (квалификационные) требования.

79. Требования, предъявляемые к участникам конкурентной закупки, указываются в документации о закупке в соответствии с положением о закупке и в равной мере применяются ко всем участникам.

80. Для участия в конкурентной закупке участники должны соответствовать следующим обязательным требованиям:

1) соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации в отношении лиц, осуществляющих поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупок;

2) непроведение ликвидации участника процедуры закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника процедуры закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедурах закупок;

4) отсутствие сведений об участнике процедуры закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ и Федеральным законом № 44-ФЗ;

5) об обладании участником процедуры закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, а также заключения договоров на финансирование проката или показа национального фильма;

6) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

7) отсутствие у участника закупки – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

8) участник закупки – юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

9) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов.

81. Кроме требований, предусмотренных пунктом 80 Положения, в документации о закупке к участникам закупки также могут быть установлены следующие дополнительные (квалификационные) требования:

1) наличие материально-технических ресурсов, необходимых для исполнения обязательств по договору;

2) наличие опыта поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) аналогичного характера и объема;

3) наличие трудовых ресурсов, необходимых для исполнения обязательств по договору;

4) наличие финансовых ресурсов, необходимых для исполнения обязательств по договору.

82. В документации о закупке требования к участникам конкурентной закупки устанавливаются с учетом следующего:

1) устанавливаемые требования должны быть направлены на выбор в результате закупки поставщика, способного исполнить договор надлежащим образом;

2) устанавливаемые требования не должны вести к необоснованному ограничению конкуренции;

3) требования должны быть измеряемыми;

4) должен быть установлен порядок подтверждения участником закупки своего соответствия установленным требованиям, а также перечень документов, подтверждающих такое соответствие;

5) квалификационные требования должны быть связаны с предметом договора, заключаемого по итогам закупки, основываться на требованиях технических регламентов, стандартов, проектной документации, иной нормативно-технической документации или подтверждаться соответствующими расчетами.

83. Для целей проведения процедуры закупки лица, выступающие на стороне одного участника, рассматриваются в качестве коллективного участника закупки.

84. Порядок подтверждения коллективным участником своего соответствия установленным в настоящем подразделе требованиям, определяется документацией о конкурентной закупке с учетом положений пункта 88 Положения.

85. Член коллективного участника конкурентной закупки не вправе подавать самостоятельную заявку на участие в данной закупке или входить в состав других коллективных участников данной закупки.

86. Не допускается взимание с участников процедуры закупки платы за участие в проводимых процедурах закупок, за исключением оплаты услуг оператора ЭП при проведении закупки в электронной форме. Порядок оплаты услуг оператора ЭП осуществляется в порядке, установленном регламентом работы такой ЭП.

2. Извещение о проведении конкурентной закупки

87. Проведение закупок осуществляется на основании утвержденного Заказчиком плана закупки товаров, работ и услуг.

88. Проведение любой процедуры закупки должно быть объявлено путем размещения документации о конкурентной закупке (за исключением запроса котировок), в том числе извещения об осуществлении конкурентной закупки в ЕИС.

89. Извещение о проведении конкурентной закупки размещается в ЕИС в сроки, установленные пунктом 17 Положения, и должно содержать следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о НМЦ договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации о закупке, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки);

9) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

10) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения.

90. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о конкурентной закупке. Изменения, вносимые в извещение о конкурентной закупке, размещаются Заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее срока, указанного в подпункте 11 пункта 17 Положения.

91. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением о закупке для данного способа закупки.

92. Заказчик не несет ответственности в случае, если участник закупки не ознакомился с изменениями, внесенными в документацию о конкурентной закупке, которые были размещены надлежащим образом.

93. Одновременно с размещением извещения о проведении конкурентной закупки Заказчик вправе направить предложение об участии в закупке лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг. Предложение об участии в закупке может направляться с использованием любых средств связи, в том числе в электронной форме.

3. Документация о проведении конкурентной закупки

94. В документации о конкурентной закупке должны быть указаны следующие сведения:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением

соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о НМЦ договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) обоснование НМЦ договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

15) описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ;

16) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

17) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения.

95. К документации о закупке должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью извещения и документации о закупке.

96. Информация об условиях предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, в соответствии с нормами Постановления № 925, а также об установлении особенностей участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с нормами Постановления Правительства РФ от 11 декабря 2014 года № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Постановление № 1352), отражается в документации о закупке.

97. Участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений документации с даты начала подачи заявок до даты окончания срока принятия запросов о разъяснении положений документации, указанной в документации о закупке. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений документации и направляет разъяснения положений документации заявителю запроса на разъяснение или размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос, в сроки, установленные подпунктом 12 пункта 17 Положения.

Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

98. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию о конкурентной закупке в любое время, но не позднее даты окончания подачи заявок. Изменения, вносимые в документацию о закупке, размещаются Заказчиком на официальном сайте не позднее срока, указанного в подпункте 11 пункта 17 Положения.

99. В случае внесения изменений в документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением о закупке для данного способа закупки.

100. Заказчик не несет ответственности в случае, если участник закупки не ознакомился с изменениями, внесенными в документацию о конкурентной закупке, которые были размещены надлежащим образом.

4. Оформление заявки на участие в закупке

101. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям, указанным в документации о закупке в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением.

102. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с Положением.

103. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время со дня размещения извещения о ее проведении до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

104. Независимо от количества лиц, выступающих на стороне участника, должна быть составлена одна заявка от участника конкурентной закупки.

105. Заявка должна содержать все сведения и документы, установленные Заказчиком в документации о закупке, включая:

1) сведения о поставляемом товаре, его функциональных характеристиках (потребительских свойствах), количественных и качественных характеристиках товара (сведения об оказываемой услуге (выполняемой работе), количественных и качественных характеристиках услуг (работ)) и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора (за исключением аукциона). Участник вправе приложить дополнительные сведения в отношении предмета закупки;

2) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку (если на стороне участника закупки выступает одно лицо), или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного участника (по каждому из указанных лиц в отдельности, если на стороне участника выступает несколько лиц), а именно:

а) сведения о фирменном наименовании (наименовании), об организационно-правовой форме, о месте нахождения, о почтовом адресе (для юридических лиц); сведения о фамилии, имени, отчестве, о данных основного документа, удостоверяющего личность, о месте жительства (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей), о номере контактного телефона, адресе электронной почты участника;

б) копии учредительных документов участника (для юридических лиц);

в) копию основного документа, удостоверяющего личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей);

г) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель участника имеет право действовать от имени участника без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя участника. Если представитель участника закупки действует от имени участника на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя участника, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность;

д) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам, установленным в документации о закупке;

е) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, а также

наличие у него материально-технических, финансовых и трудовых ресурсов в случае установления таких требований документацией о закупке;

ж) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки, в случае, если в документации о закупке установлено требование обеспечения заявки, кроме случая, когда проверка внесения обеспечения заявки осуществляется техническими средствами ЭП;

з) соглашение между лицами, выступающими на стороне одного участника, которым регулируются отношения указанных лиц по участию в закупке на стороне одного участника (предоставляется в случае, если на стороне участника выступает несколько лиц).

106. Заявка и документы, входящие в состав заявки, должны быть составлены на русском языке, за исключением специальных терминов, в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме. Если заявка и (или) какой-либо другой документ, входящий в состав заявки, составлен не на русском языке, к заявке должны быть приложены их надлежащим образом заверенные переводы на русский язык.

Документы и сведения должны быть представлены в доступном и читаемом виде.

107. В случае если заявка подается на бумажном носителе:

1) заявка должна быть подписана участником закупки или уполномоченным представителем участника. Применение факсимильных подписей не допускается;

2) участник предоставляет заявку в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия;

3) участник должен указать на конверте с заявкой номер извещения в ЕИС, а также номер лота, если закупка включает несколько лотов.

108. В случае если заявка подается в электронной форме:

1) документы, входящие в состав заявки, должны быть представлены в электронной форме;

2) заявка подписывается электронной подписью участника закупки или уполномоченного представителя участника в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями документации о закупке и регламентом работы ЭП.

5. Обеспечение заявки на участие в закупке

109. При проведении конкурентных способов закупки Заказчик вправе установить требование обеспечения заявок на участие.

110. Требование об обеспечении заявки устанавливается в документации о закупке в размере от 0,5 до 5% (от половины процента до пяти процентов) НМЦ и в равной мере распространяется на всех участников закупки.

111. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если НМЦ не превышает 5 (пяти) миллионов рублей. В случае если НМЦ превышает 5 (пять) миллионов рублей, Заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более 5 % (пяти процентов) НМЦ.

112. При проведении конкурентной закупки обеспечение заявки может быть предоставлено в соответствии с требованиями документации о закупке путем:

- 1) предоставления безотзывной банковской гарантии⁷;
- 2) внесения денежных средств;
- 3) иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

112(1). При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

112(2). Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать следующим требованиям:

- 1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ;
- 2) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;
- 3) независимая гарантия должна содержать:

а) условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

б) перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ;

в) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке;

4) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ.

112(3). Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.

112(4). Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

⁷ Указывается, если данный способ обеспечения заявки используется Заказчиком.

113. Документ, подтверждающий предоставление обеспечения заявки, должен быть включен в состав заявки.

114. При проведении конкурентной закупки в электронной форме обеспечение заявки предоставляется только путем внесения денежных средств на счет, открытый участнику закупки оператором ЭП в соответствии с регламентом работы ЭП.

115. Обеспечение заявки возвращается в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты наступления одного из следующих случаев:

1) принятие решения об отмене проведения закупки – всем участникам закупки, подавшим заявки;

2) поступление уведомления об отзыве заявки в случаях, когда такой отзыв допускается документацией о закупке и осуществлен в установленные в документации о закупке сроки – участнику закупки, отозвавшему заявку;

3) размещение протокола рассмотрения заявок (при условии его оформления) в ЕИС – участникам закупки, которые не были допущены к участию в закупке;

4) получение заявки на участие в процедуре закупки после окончания срока подачи заявок – участнику закупки, направившему заявку после окончания срока подачи заявок;

5) принятие решения о недопуске участника закупки к участию в закупке в соответствии с пунктом 140 Положения – участнику закупки, недопущенному к участию в закупке;

6) окончание процедуры аукциона – участникам закупки, допущенным к участию в аукционе, но не принявшим участие в нем;

7) размещение итогового протокола закупки в ЕИС – всем участникам закупки, кроме победителя закупки;

8) заключение договора по результатам процедуры закупки – победителю закупки, с которым заключен договор;

9) признание закупки несостоявшейся – участнику закупки, которому обеспечение не было возвращено по иным основаниям.

116. Возврат участнику закупки денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок, не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

В случаях, предусмотренных настоящим пунктом, денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются банком на счет Заказчика, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, в документации о такой закупке, или Заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства.

6. Обеспечение исполнения договора

117. При проведении конкурентной закупки Заказчик вправе установить требование об обеспечении участником закупки, с которым заключается договор, надлежащего исполнения его обязательств по договору (обеспечение исполнения договора).

118. В случае установления требования об обеспечении исполнения договора его размер должен составлять не более 30 (тридцати) процентов НМЦ, но не менее размера аванса в случае, если проектом договора предусмотрена выплата аванса. Порядок и сроки внесения и возврата обеспечения исполнения договора устанавливаются в проекте договора.

119. Обеспечение исполнения договора может быть предоставлено в соответствии с требованиями документации о закупке:

- 1) в виде безотзывной банковской гарантии, выданной банком;
- 2) путем перечисления денежных средств Заказчику.

120. Выбор способа предоставления обеспечения исполнения договора осуществляется участником закупки самостоятельно. При этом документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, должен быть предъявлен Заказчику до заключения договора.

120(1). В случае предоставления независимой гарантии в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, в ее отношении применяются положения подпунктов 1-2, абзацев «а» и «б» подпункта 3, подпункта 4 пункта 112(2), пунктов 112(3)-112(4) Положения. При этом такая независимая гарантия:

- 1) должна содержать указание на срок ее действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;
- 2) не должна содержать условие о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

121. При установлении требований об обеспечении исполнения договора в документации о закупке указываются следующие сведения:

- 1) допустимые формы обеспечения исполнения договора;
- 2) размер обеспечения исполнения договора;
- 3) обязанность Заказчика удержать обеспечение исполнения договора в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по договору и порядок такого удержания;
- 4) порядок и сроки возврата обеспечения исполнения договора;
- 5) обязательства по договору, надлежащее исполнение которых должно быть обеспечено;
- 6) условие обязательной замены обеспечения при утрате данным обеспечением обеспечительной функции.

7. Подача заявки

122. Заявки на участие в конкурентной закупке предоставляются участниками в порядке, в месте и в сроки, установленные документацией о закупке (извещением о закупке при проведении запроса котировок) в соответствии с Положением.

123. Каждый конверт с заявкой, предоставленный Заказчику с соблюдением порядка, места и срока предоставления заявок, регистрируется.

124. Заказчик обеспечивает сохранность и неприкосновенность конвертов с заявками до их вскрытия.

8. Изменение и отзыв заявки

125. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок.

126. Заявка на участие в закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в закупке.

127. Конверты с изменениями заявок вскрываются закупочной комиссией одновременно с конвертами с заявками в порядке, в месте и в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке.

128. Участник конкурентной закупки в электронной форме вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору ЭП.

129. Если после внесения Заказчиком изменений в документацию о закупке участник не изменил и не отозвал заявку, то это считается согласием участника на участие в конкурентной закупке на основании ранее предоставленной заявки.

9. Протоколы закупки

130. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием в том числе:
 - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
 - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в конкурентной закупке с указанием итогового решения закупочной комиссии о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;
- 5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой.

131. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее – итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;
- 4) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;
- 5) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений с указанием в том числе:
 - а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;
 - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;
 - б) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;
- 7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.

10. Вскрытие конвертов с заявками

132. Вскрытие конвертов с заявками осуществляется публично в порядке, в месте и в день, установленные документацией о закупке.

133. Закупочной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в закупке, которые поступили Заказчику до окончания срока подачи заявок. При вскрытии конвертов должно осуществляться оглашение основных позиций заявок участников (наименование участника, юридический адрес, сведения о предложении по поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), сведения по критериям оценки заявок на участие в закупке.

134. Участники, предоставившие заявки, их уполномоченные представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов.

135. Если в нарушение пункта 103 Положения установлен факт подачи одним участником двух и более заявок, то при условии, что поданные ранее этим участником заявки не отозваны, все заявки такого участника не принимаются к рассмотрению.

136. Заказчик вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия конвертов с заявками.

11. Рассмотрение заявок

137. Заявки рассматриваются закупочной комиссией в порядке, в месте и в сроки, установленные документацией о закупке в соответствии с Положением.

138. Закупочная комиссия в срок рассмотрения заявок осуществляет рассмотрение заявок на предмет их соответствия документации о закупке.

139. Заявка признается закупочной комиссией соответствующей документации о закупке, если заявка соответствует всем требованиям, установленным документацией о закупке.

140. Перечень оснований для отказа участнику закупки в допуске к участию в конкурентной закупке:

1) непредставление обязательных документов либо наличие в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке;

3) несоответствие заявки на участие в закупке требованиям документации о закупке, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора, превышающей установленную НМЦ, либо срок выполнения работ (оказания услуг, поставки товара) превышает срок, установленный документацией о закупке;

141. В случае выявления факта указания в составе заявки участника, признанного победителем закупки, недостоверных сведений о стране происхождения товаров после подведения итогов закупки (определения победителя), но до момента заключения договора с таким участником, Заказчик должен отказаться от заключения договора.

142. В ходе осуществления закупки, а также на стадии исполнения договора могут привлекаться эксперты. Экспертные заключения оформляются документально и хранятся вместе с протоколами заседаний закупочной комиссии.

12. Оценка и сопоставление заявок, подведение итогов конкурентной закупки

143. Закупочная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок в порядке, в месте и в сроки, установленные документацией о закупке в соответствии с настоящим Положением.

144. Для оценки и сопоставления заявок Заказчик вправе устанавливать с учётом способа закупки в соответствии с настоящим Положением критерии и величины значимости этих критериев, обеспечивающие определение победителя закупки способного наилучшим образом, своевременно и полно удовлетворить потребности Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности, эффективного использования денежных средств. Критерии и величины значимости этих критериев, не установленные в документации о закупке, не могут использоваться при оценке и сопоставлении заявок.

145. Закупочная комиссия на основании результатов оценки и сопоставления заявок определяет рейтинг каждой заявки, присваивает ей соответствующий порядковый номер.

146. Протокол оценки и сопоставления заявок формируется закупочной комиссией и подписывается членами закупочной комиссии.

147. Закупочная комиссия осуществляет подведение итогов закупки в порядке, в месте и в день, установленные документацией о закупке в соответствии с настоящим Положением.

148. Закупочная комиссия при подведении итогов закупки объявляет и заносит в протокол оценки и сопоставления заявок сведения о победителе закупки.

13. Критерии оценки заявок участников закупки

149. При проведении закупки используются следующие критерии оценки заявок на участие в конкурсе, запросе предложений⁸:

1) ценовые критерии оценки:

а) цена договора или цена за единицу товара, работы, услуги;

б) расходы на эксплуатацию, ремонт и техническое обслуживание приобретаемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги.

2) неценовые критерии оценки:

а) качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки;

б) квалификация участников закупки, в том числе:

наличие финансовых ресурсов, необходимых для исполнения обязательств по договору;

наличие на праве собственности или ином праве оборудования и других материально-технических ресурсов;

опыт работы, аналогичный предмету договора;

деловая репутация;

наличие трудовых ресурсов (количество и (или) квалификация) необходимых для исполнения обязательств по договору;

в) срок поставки товара (выполнения работы, оказания услуги);

г) срок предоставления гарантии качества товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг).

150. Количество используемых критериев оценки должно быть не менее двух, одним из которых является цена договора или цена за единицу товара, работы, услуги.

151. В документации о закупке устанавливаются содержание и значимость (весомость) каждого критерия оценки, а также порядок осуществления оценки и сопоставления заявок.

152. Для получения итогового рейтинга заявки, на основании которого определяется победитель закупки, рейтинги заявок по критериям суммируются. Победителем закупки признается участник закупки, заявка которого в соответствии

⁸ Указываются все способы конкурентных закупок, предусмотренных Положением Заказчика, процедура проведения которых предполагает оценку заявок участников на основании более чем одного критерия.

с установленным в документации о закупке порядком получила наиболее высокий рейтинг заявки, и ей был присвоен первый порядковый номер.

153. Дальнейшее ранжирование заявок осуществляется по мере уменьшения итогового рейтинга с присвоением соответствующих порядковых номеров.

154. Значимость критериев, указанных в подпункте 2 пункта 157 Положения, не может составлять в сумме более 70% (семидесяти) процентов суммы величин значимости всех критериев.

155. Сумма величин значимости критериев, указанных в подпункте 1 пункта 149 Положения, при определении поставщиков в целях заключения договоров на исполнение (как результат интеллектуальной деятельности), а также на финансирование проката или показа национального фильма, на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ должна составлять не менее чем 20 (двадцать) процентов суммы величин значимости всех критериев.

156. В случае если при заключении договоров, указанных в пункте 155 Положения, критерий, указанный в подпункте «б» подпункта 1 пункта 149 Положения, не используется, величина значимости критерия, указанного в подпункте «а» подпункта 1 пункта 149 Положения, должна составлять не менее чем 20 (двадцать) процентов суммы величин значимости всех критериев.

157. Величина значимости критерия, указанного в подпункте «а» подпункта 1 пункта 149 Положения, при определении исполнителей в целях заключения договора на создание произведения литературы или искусства может быть снижена до нуля процентов суммы величин значимости всех критериев.

14. Несостоявшаяся закупка и последствия признания закупки несостоявшейся

158. Конкурентная закупка признается несостоявшейся, если:

1) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

2) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;

3) по результатам рассмотрения заявок закупочной комиссией принято решение о признании всех поданных заявок несоответствующими требованиям документации о закупке;

4) по результатам рассмотрения заявок закупочной комиссией принято решение о признании только одной заявки соответствующей требованиям документации о закупке;

5) в ходе проведения электронного аукциона не было сделано ни одного предложения о цене договора;

б) в ходе проведения электронного аукциона было сделано только одно предложение о цене договора;

159. В случае если конкурентная закупка признана несостоявшейся, информация об этом указывается закупочной комиссией в соответствующем протоколе, который должен быть размещен Заказчиком в ЕИС в сроки, установленные подпунктом 14 пункта 17 Положения.

160. В случае признания конкурентной закупки несостоявшейся Заказчик вправе:

- 1) принять решение о проведении повторной закупки;
- 2) отказаться от проведения закупки;
- 3) осуществить закупку у единственного поставщика;

4) заключить договор с единственным участником закупки, заявка которого признана соответствующей требованиям документации о закупке, по цене, предложенной участником закупки (если в соответствии с настоящим Положением заявка участника закупки содержит предложение о цене договора и (или) предусмотрена подача участником закупки такого предложения), не превышающей начальную (максимальную) цену договора, либо по цене за единицу товара, работы, услуги, указанной в документации о конкурентной закупке.

161. В случаях, когда закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что только один участник признан соответствующим требованиям документации о закупке, Заказчик вправе направить единственному участнику предложение об улучшении участником первоначальных сведений заявки.

15. Отмена конкурентной закупки

162. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

163. Заказчик размещает решение об отмене конкурентной закупки в ЕИС в срок, установленный подпунктом 13 пункта 17 Положения.

164. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с пунктом 160 Положения и до заключения договора Заказчик вправе отменить конкурентную закупку только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

VII. СПОСОБЫ ЗАКУПОК И УСЛОВИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

1. Способы закупок. Выбор способа закупки

165. Настоящим Положением предусмотрены следующие способы закупок:

1) конкурентные способы закупок путем проведения торгов:

а) конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);

б) аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);

в) запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);

г) запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений);

2) конкурентные способы закупок без проведения торгов:

запрос цен (открытый запрос цен, запрос цен в электронной форме, закрытый запрос цен).

3) неконкурентные способы закупок:

закупка у единственного поставщика;

закупка в электронном магазине.

166. Конкурс является формой торгов, при которой победителем признается участник, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по

результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

167. Закупка товаров, работ и услуг посредством проведения конкурса осуществляется в случае необходимости закупки товаров, работ и услуг, где цена не является единственным критерием выбора победителя.

168. Аукцион является формой торгов, при которой победителем, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения НМЦ, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

169. Закупка посредством проведения аукциона осуществляется в случае необходимости приобретения товаров (выполнения работ, оказания услуг), где цена является единственным критерием выбора победителя.

170. Запрос котировок является формой торгов, при которой победителем признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

171. Запрос предложений является формой торгов, при которой победителем признается участник, заявка на участие в закупке которого соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

172. Закупка товаров (работ, услуг) в форме запроса цен проводится Заказчиком при осуществлении закупки товаров (работ, услуг), в следующих случаях:

1) если НМЦ не превышает 500000 (пятьсот тысяч) рублей в случае если годовой доход Заказчика за предыдущий финансовый год составляет не более 100000000 (ста миллионов) рублей и 1000000 (один миллион) рублей – в случае, если годовой доход Заказчика за предыдущий финансовый год составляет более 100000000 (ста миллионов) рублей⁹;

2) цена договора является единственным критерием выбора победителя;

3) в целях обеспечения потребностей Заказчика необходимо сократить сроки закупки.

172(1). Закупка в электронном магазине – неконкурентный способ закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства и самозанятые лица – физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – субъекты малого и среднего предпринимательства). Закупка в электронном магазине предполагает размещение

⁹ Конкретный размер определяется учредителем (наблюдательным советом) при утверждении Положения о закупке.

поставщиками на ЭП предварительных предложений и выбор заказчиком подходящего предложения.

2. Конкурентные закупки в электронной форме

173. Осуществление закупки в электронной форме является обязательным условием, если предметом закупки являются товары, работы, услуги, закупка которых осуществляется в электронной форме в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июня 2012 года № 616 «Об утверждении перечня товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме».

174. Под конкурентной закупкой в электронной форме понимается закупка, проведение которой обеспечивается оператором электронной площадки на ЭП.

175. Конкурентная закупка в электронной форме осуществляется в соответствии с настоящим Положением, регламентом работы ЭП, соглашением, заключённым между Заказчиком и оператором ЭП, а также извещением и (или) документацией о закупке.

176. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, Заказчиком и оператором ЭП информацией, связанной с получением аккредитации на ЭП, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на ЭП в форме электронных документов.

177. Электронные документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора ЭП.

178. Подача заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на ЭП.

179. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ. В течение одного часа с момента размещения такая информация размещается в ЕИС и на ЭП.

180. При закупках на ЭП допускаются отклонения от хода процедур, предусмотренных настоящим Положением, обусловленные техническими особенностями ЭП.

3. Дополнительные элементы закупки

181. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов. Этапы конкурентной закупки указываются в документации о конкурентной закупке.

182. При осуществлении конкурентных закупок могут выделяться лоты, в отношении которых в документации о закупке отдельно указываются объект закупки, НМЦ договора и её обоснование, сроки и иные условия договора.

Многолотовая закупка проводится в случае возникновения потребности в однотипных процедурах закупок (по условиям, срокам и документальному оформлению, при условии, что проводится закупка товаров, работ, услуг, имеющих одно функциональное назначение) в целях снижения издержек Заказчика.

Решения, принимаемые в ходе процедуры закупки, в том числе подведение итогов закупки, отказ от проведения закупки, осуществляется независимо по каждому лоту и в отношении каждого лота заключается отдельный договор.

183. Если сведения о конкурентной закупке составляют государственную тайну, или если такая закупка осуществляется в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении конкурентной закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Федерального закона № 223-ФЗ, или если закупка проводится в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, то такая закупка, проводится закрытым способом.

Информация о закрытой конкурентной закупке, за исключением закупки, проводимой в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, не подлежит размещению в ЕИС. При этом в сроки, установленные для размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в письменном виде в сроки, установленные Федеральным законом № 223-ФЗ для открытых конкурентных закупок. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

Документооборот при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме осуществляется с особенностями, определенными Правительством Российской Федерации.

4. Осуществление закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства

184. Конкурентная закупка, участниками которой с учетом особенностей, установленных Постановлением № 1352, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме и иных установленных в Положении способов закупки, в порядке, установленном Положением.

185. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о проведении:

- 1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

2) аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

3) запроса предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей;

4) запроса котировок в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

186. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляется в соответствии со статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

187. В документации о конкурентной закупке заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного абзацем 7 подпункта 9 настоящего пункта;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке,

установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с

указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ;

13) предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

188. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

189. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные пунктами 187 и 188 Положения.

190. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в пункте 188 Положения, не допускается.

191. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные

подпунктом 10 пункта 187 Положения, а также пунктом 188 Положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1-9, 11, 12 пункта 187 Положения, а также пунктом 188 Положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом такая информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления.

192. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 196 Положения. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1-9, 11, 12 пункта 187 Положения. При этом информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления.

193. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 187 Положения, в случае установления заказчиком обязанности их представления.

194. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике такого конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

195. В случае, если Заказчиком принято решение об отмене закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства, оператор электронной площадки не вправе направлять Заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

196. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

197. При осуществлении закупки, участниками которой могут являться любые лица, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства, срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектами малого и среднего предпринимательства, должен составлять не более срока, установленного Постановлением № 1352.

198. При осуществлении закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки, должен составлять не более срока, установленного Постановлением № 1352.

199. При осуществлении закупок способами, предусмотренными пунктом 173 Положения, может быть предусмотрено требование к участникам закупки о

привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства. Участники такой закупки представляют в составе заявки на участие в закупке план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, а также сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларацию в соответствии с требованиями документации о закупке, являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства.

В случае, предусмотренном настоящим пунктом, требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства включается в договоры. При этом в договоре должно быть предусмотрено, что невыполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) указанного требования является основанием для расторжения договора Заказчиком в одностороннем порядке (отказа от исполнения договора), а также за невыполнение такого требования поставщик (подрядчик, исполнитель) несет ответственность в соответствии с условиями договора.

В документацию о закупке, осуществляемой в предусмотренном настоящим пунктом порядке, должно быть включено обязательное условие о сроке оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору, отдельному этапу договора, заключенному поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с субъектами малого и среднего предпринимательства в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с Заказчиком, который должен составлять не более срока, установленного Постановлением № 1352.

По согласованию с Заказчиком поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе осуществить замену субподрядчика (соисполнителя), являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства, с которым заключается или ранее был заключен договор субподряда, на другого субподрядчика (соисполнителя), являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства, при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключенного между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств, в случае если договор субподряда был частично исполнен.

200. При осуществлении закупок среди субъектов малого и среднего предпринимательства или с требованием о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке в отношении участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки, являющимся единственным поставщиком, в случае отсутствия сведений об участнике закупки или привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

201. При осуществлении закупок в случае несоответствия сведений о субъектах малого и среднего предпринимательства, содержащихся в декларации, сведениям, содержащимся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, Заказчиком используются сведения, содержащиеся в едином

реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

202. Заказчик вправе по истечении срока приема заявок отменить ограничение относительно участия только субъектов малого и среднего предпринимательства и осуществить закупку на общих основаниях в случаях, если:

- субъекты малого и среднего предпринимательства не подали заявку на участие в закупке;

- заявки всех участников, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

- заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке.

203. Положения настоящего подраздела применяются в течение срока, предусмотренного частью 15 статьи 8 Федерального закона № 223-ФЗ, к физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», с учетом следующих особенностей:

- подтверждением применения такими лицами налогового режима «Налог на профессиональный доход» является наличие информации на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении ими такого налогового режима;

- при осуществлении закупок участниками, которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства и в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, информации о применении участником закупки, субподрядчиком (соисполнителем) специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

5. Порядок проведения конкурса

204. Проведение конкурса состоит из следующих этапов:

1) подготовка извещения и конкурсной документации в соответствии с требованиями подразделов 2 и 3 раздела VI настоящего Положения;

2) утверждение конкурсной документации;

3) размещение конкурсной документации, в том числе извещения, в ЕИС;

4) разъяснение положений конкурсной документации;

5) прием и регистрация заявок участников;

6) вскрытие конвертов с заявками участников;

7) рассмотрение заявок на предмет их соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией;

8) принятие решения о допуске или отказе в допуске участников закупки к участию в конкурсе;

9) оценка и сопоставление заявок участников конкурса;

10) определение победителя конкурса;

11) заключение договора с победителем конкурса.

205. Извещение о проведении конкурса размещается в сроки, определенные подпунктом 5 пункта 17 Положения, в порядке, установленном подразделом 2 раздела VI Положения.

206. В случае внесения изменений в извещение о проведении конкурса и (или) конкурсную документацию срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе оставалось не менее 8 (восьми) календарных дней.

207. Для участия в конкурсе участник подает заявку на участие в конкурсе в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией в соответствии с требованиями настоящего Положения.

208. Заявка на участие в конкурсе и прилагаемые к ней документы, поступившие по истечении установленного срока для подачи заявок, не рассматриваются.

209. Заявка на участие в конкурсе может быть возвращена участнику закупки только после ее отзыва, поступившего Заказчику до окончания срока подачи заявок и оформленного в письменной форме.

210. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется Заказчиком.

211. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

212. Закупочная комиссия в срок не более 20 (двадцати) дней со дня вскрытия конвертов с заявками на закрытом заседании рассматривает поданные заявки на участие в конкурсе и принимает решение о допуске или отказе в допуске участников к участию в конкурсе.

213. Оценка заявок осуществляется с использованием критериев, указанных в конкурсной документации.

214. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе оформляется закупочной комиссией соответствующим протоколом, который должен быть подписан всеми присутствующими на заседании членами комиссии и размещен в ЕИС в порядке, установленном подпунктом 14 пункта 17 Положения.

215. Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе должен содержать сведения, указанные в пункте 139 Положения, в том числе сведения об участниках, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске участника к участию в конкурсе или об отказе в допуске участнику к участию в конкурсе с обоснованием такого решения, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) участников конкурса.

216. По решению закупочной комиссии вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, рассмотрение заявок на предмет их соответствия требованиям конкурсной документации, принятие решения о допуске или отказе в допуске участника к участию в конкурсе, оценка и сопоставление заявок участников, а также определение победителя конкурса могут быть проведены в один день.

217. В случае если победитель конкурса уклонился от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником конкурса, заявке, на участие в конкурсе которого, присвоен второй номер.

В случае расторжения договора, заключенного по результатам проведения конкурса, Заказчик вправе заключить договор с участником конкурса, заявке, на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, на условиях, предусмотренных документацией о закупке, за исключением объема уже поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг).

6. Порядок проведения аукциона

218. Документация, в том числе извещение о проведении аукциона размещается Заказчиком в ЕИС и сайте ЭП в соответствии с подразделами 2 и 3 раздела VI Положения.

219. В случае внесения изменений в извещение о проведении аукциона и аукционную документацию срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе оставалось не менее 8 (восьми) календарных дней.

220. Для участия в аукционе участник подает заявку на участие в аукционе в срок и по форме, которые установлены аукционной документацией в соответствии с требованиями подраздела 4 раздела VI Положения.

221. Участник вправе подать заявку на участие в аукционе в любое время с момента размещения извещения о проведении аукциона до предусмотренных аукционной документацией даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

222. Заявка на участие в аукционе направляется участником закупки оператору ЭП в форме электронного документа.

223. Возврат заявок и обеспечения заявок осуществляется в соответствии с регламентом работы ЭП.

224. Закупочная комиссия осуществляет проверку заявок на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным аукционной документацией в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

225. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать 10 (десять) дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

226. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе закупочная комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем или об отказе в допуске к участию в аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены аукционной документацией.

227. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе закупочная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании закупочной комиссии членами комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок. Указанный протокол должен содержать сведения, указанные в пункте 130 Положения, в том числе информацию:

- 1) о порядковых номерах заявок на участие в таком аукционе;

2) о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, которой присвоен соответствующий порядковый номер, к участию в аукционе или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений заявки на участие в аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным аукционной документацией;

3) о решении каждого члена комиссии в отношении каждого участника о допуске к участию в аукционе или об отказе в допуске к участию в аукционе.

228. Указанный в пункте 227 Положения протокол не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе направляется Заказчиком оператору ЭП и размещается на ЭП, в ЕИС.

229. Аукцион проводится на ЭП в указанные в извещении о его проведении дату и время.

230. Аукцион проводится путем снижения НМЦ договора, указанной в извещении о проведении аукциона, в порядке, установленном настоящим Положением.

231. Величина снижения НМЦ договора («шаг аукциона») составляет от 0,5% (ноль целых пять десятых процента) до 5% (пяти процентов) НМЦ договора.

232. При проведении аукциона его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона».

233. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников аукциона о цене договора, составляющее 10 (десять) минут от начала проведения аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также 10 (десять) минут после поступления последнего предложения о цене договора. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение аукциона, после снижения НМЦ договора или поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

234. В случае, если участником аукциона предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

235. Протокол проведения аукциона размещается Заказчиком на ЭП и в ЕИС. Указанный протокол должен содержать информацию, указанную пункте 131 Положения.

236. В случае если победитель аукциона уклонился от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер.

В случае расторжения договора, заключенного по результатам проведения аукциона, Заказчик вправе заключить договор с участником, заявке на участие которого присвоен второй номер, на условиях, предусмотренных документацией о закупке, за исключением объема уже поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг).

7. Порядок проведения запроса котировок

237. Проведение запроса котировок состоит из следующих этапов:

- 1) подготовка извещения в соответствии с требованиями подраздела 2 раздела VI настоящего Положения;
- 2) размещение извещения о проведении запроса котировок в ЕИС и сайте ЭП;
- 3) регистрация заявок участников;
- 4) рассмотрение заявок участников на предмет их соответствия требованиям запроса котировок;
- 5) оценка заявок участников;
- 6) определение победителя запроса котировок;
- 7) заключение договора с победителем запроса котировок.

247. Извещение о проведении запроса котировок размещается в ЕИС и сайте ЭП в сроки и в порядке, установленном подпунктом 7 пункта 17 Положения.

238. Форма заявки на участие в запросе котировок устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с требованиями подраздела 4 раздела VI Положения.

239. В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных в извещение о проведении запроса котировок изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок такой срок составлял не менее чем 3 (три) рабочих дня.

240. Для участия в запросе котировок участник подает заявку в срок и по форме, которые установлены в извещении запроса котировок, в соответствии подразделом 4 раздела VI Положения.

241. Прием заявок на участие в запросе котировок прекращается во время и день окончания срока подачи заявок на участие, указанные в извещении.

242. Закупочная комиссия в течение 5 (пяти) дней со дня окончания подачи заявок на участие в запросе котировок, рассматривает их на соответствие требованиям, установленным в извещении, и оценивает заявки.

243. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформляются протоколом, в котором содержатся сведения, указанные в пункте 131 Положения, в том числе сведения о Заказчике, о существенных условиях договора, обо всех участниках, подавших заявки на участие в запросе котировок, об отклоненных заявках с обоснованием причин отклонения и указанием пунктов извещения о закупке, которым не соответствует заявка на участие в закупке, сведения о победителе запроса котировок и об участнике запроса котировок, которому присвоен второй порядковый номер по результатам оценки заявок на участие в запросе котировок.

244. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в проведении запросе котировок подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии и размещается в ЕИС в сроки, установленные подпунктом 14 пункта 17 Положения.

245. В случае если победитель запроса котировок уклонился от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником запроса котировок, которому присвоен второй порядковый номер по результатам оценки заявок на участие в запросе котировок.

В случае расторжения договора, заключенного по результатам проведения запроса котировок, Заказчик вправе заключить договор с участником, заявке на участие которого присвоен второй номер, на условиях, предусмотренных документацией о закупке, за исключением объема уже поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг).

8. Порядок проведения запроса предложений

246. Проведение запроса предложений состоит из следующих этапов:

- 1) подготовка извещения и документации запроса предложений в соответствии с требованиями подразделов 2 и 3 раздела VI Положения;
- 2) размещение документации запроса предложений, в том числе извещения в ЕИС и сайте ЭП;
- 3) регистрация заявок участников;
- 4) рассмотрение и оценка заявок участников закупки на предмет их соответствия требованиям, установленным документацией запроса предложений;
- 5) определение победителя запроса предложений;
- 6) заключение договора с победителем запроса предложений.

247. Извещение о проведении запроса предложений размещается в ЕИС и сайте ЭП в сроки, определенные подпунктом 8 пункта 17 Положения.

248. Форма заявки на участие в запросе предложений устанавливается в документации о проведении запроса предложений в соответствии с требованиями подраздела 4 раздела VI Положения.

249. Для участия в запросе предложений участник подает заявку в срок и по форме, которые установлены в документации запроса предложений.

250. В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса предложений и в документацию запроса предложений срок подачи заявок на участие в запросе предложений должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных в извещение о проведении запроса предложений изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений такой срок составлял не менее чем 4 (четыре) рабочих дня.

251. Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается во время и в день окончания срока подачи заявок на участие, указанные в документации запроса предложений.

252. Закупочная комиссия в течение 5 (пяти) дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений рассматривает их на соответствие требованиям, установленным в документации запроса предложений, и оценивает заявки.

253. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в проведении запроса предложений оформляются протоколом, в котором содержатся сведения, указанные в пункте 131 Положения, в том числе сведения о Заказчике, о существенных условиях договора, обо всех участниках, подавших заявки на участие в запросе предложений, об отклоненных заявках с обоснованием причин отклонения и указанием пунктов документации о закупке, которым не соответствует заявка на участие в закупке, сведения о победителе запроса предложений и об участнике запроса предложений, которому присвоен второй порядковый номер в соответствии с установленными критериями оценки запроса предложений.

254. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии и размещается в ЕИС в срок, установленный подпунктом 14 пункта 17 Положения.

255. В случае если победитель запроса предложений уклонился от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником запроса предложений, которому присвоен второй порядковый номер в соответствии с установленными критериями оценки запроса предложений.

В случае расторжения договора, заключенного по результатам проведения запроса предложений, Заказчик вправе заключить договор с участником, заявке на участие которого присвоен второй номер, на условиях, предусмотренных документацией о закупке, за исключением объема уже поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг).

9. Порядок проведения запроса цен

256. Проведение запроса цен состоит из следующих этапов:

- 1) подготовка извещения и документации запроса цен в соответствии с требованиями подразделов 2 и 3 раздела VI Положения;
- 2) размещение документации запроса цен, в том числе извещения в ЕИС;
- 3) прием и регистрация заявок участников;
- 4) рассмотрение заявок участников на предмет их соответствия требованиям запроса цен;
- 5) оценка заявок участников;
- 6) определение победителя запроса цен;
- 7) заключение договора с победителем запроса цен.

257. Документация, в том числе извещение о проведении запроса цен размещается в ЕИС в сроки и в порядке, установленном подпунктом 9 пункта 17 Положения.

258. В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса цен и документацию запроса цен срок подачи заявок на участие в запросе цен должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных в извещение о проведении запроса цен изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе цен такой срок составлял не менее чем 3 (три) рабочих дня.

259. Для участия в запросе цен участник подает заявку в срок и по форме, которые установлены в документации запроса цен, в соответствии подразделом 4 раздела VI Положения.

260. Прием заявок на участие в запросе цен прекращается во время и в день окончания срока подачи заявок на участие, указанные в документации запроса цен.

261. Закупочная комиссия в течение 5 (пяти) дней со дня окончания подачи заявок на участие в запросе цен, рассматривает их на соответствие требованиям, установленным в документации запроса цен, и оценивает заявки.

262. Победителем запроса цен признается участник закупки, который предложил наименьшую цену за право заключения договора, и заявка на участие в запросе цен которого соответствует требованиям, установленным документацией запроса цен.

263. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом, в котором содержатся сведения, указанные в пункте 131

Положения, в том числе сведения о Заказчике, о существенных условиях договора, обо всех участниках, подавших заявки на участие в запросе цен, об отклоненных заявках с обоснованием причин отклонения и указанием пунктов извещения о закупке, которым не соответствует заявка на участие в закупке, сведения о победителе запроса цен и об участнике запроса цен, которому присвоен второй порядковый номер по результатам оценки заявок на участие в запросе цен.

264. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в проведении запроса цен подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии и размещается в ЕИС в сроки, установленные подпунктом 14 пункта 17 Положения.

265. В случае если победитель запроса цен уклонился от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником запроса цен, которому присвоен второй порядковый номер по результатам оценки заявок на участие в запросе цен.

В случае расторжения договора, заключенного по результатам проведения запроса цен, Заказчик вправе заключить договор с участником, заявке на участие которого присвоен второй номер, на условиях, предусмотренных документацией о закупке, за исключением объема уже поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг).

11. Закупка у единственного поставщика

266. При проведении закупки у единственного поставщика Заказчиком готовится документация о закупке и оформляется протокол о закупке.

Протокол о закупке должен содержать следующие сведения: предмет закупки, дата и место подведения итогов закупки, наименование, место нахождения и адрес единственного поставщика, цена закупаемых товаров, работ, услуг, срок исполнения договора.

Документация о закупке у единственного поставщика и протокол о закупке публикуются в ЕИС.

Положения настоящего раздела не распространяются на случаи осуществления закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика, стоимость которых не превышает ста тысяч рублей.

267. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться Заказчиком в следующих случаях:

1) осуществление закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

2) выполнение работы по мобилизационной подготовке в Российской Федерации;

3) осуществление закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую шестисот тысяч рублей;

4) закупка работы или услуги, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подведомственными ему государственным учреждением, государственным унитарным предприятием, соответствующие полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами

Правительства Российской Федерации, законодательными актами соответствующего субъекта Российской Федерации;

5) оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

6) закупки определенных товаров, работ, услуг при необходимости оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной форме либо вследствие аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения (при введении режима повышенной готовности функционирования органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций) и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи. При этом Заказчик вправе осуществить закупку товара, работы, услуги в количестве, объеме, которые необходимы для оказания такой медицинской помощи либо вследствие таких аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи, если применение конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требующих затрат времени, нецелесообразно;

7) закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения фильмов в целях проката), прав на произведения литературы и искусства определенных авторов, исполнений конкретных исполнителей, прав на исполнения конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд заказчиков, прав на фонограммы конкретных изготовителей для нужд заказчиков в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы;

8) закупка печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким изданиям для обеспечения деятельности Заказчика;

9) заключение договора на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки или спортивного мероприятия;

10) заключение договора на оказание услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков, с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который определен заказчиком, являющимся организатором такого мероприятия;

11) заключение договора на оказание услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок – бланков строгой отчетности;

12) заключение договора на оказание услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства соответствующими

авторами, на проведение технического и авторского надзора за выполнением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проектов;

13) заключение договора на выполнение работ, оказание услуг по техническому обслуживанию, эксплуатационному контролю зданий, сооружений, содержанию и ремонту общего имущества в здании, одного или нескольких нежилых помещений, принадлежащих Заказчику на праве собственности, или закрепленных за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления, или переданных Заказчику на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации, на оказание услуг по холодному и (или) горячему водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, теплоснабжению, газоснабжению, услуг по охране, услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, принадлежащие Заказчику на праве собственности, или закрепленные за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления, или переданные Заказчику на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) заключение договора на оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашений на посещение указанных мероприятий. При этом к таким услугам относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;

15) заключение договора, предметом которого является приобретение для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения, определенных в соответствии с решением о подготовке и реализации бюджетных инвестиций или о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в целях приобретения объектов недвижимого имущества в государственную собственность, принятым в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации;

16) заключение договора на оказание преподавательских услуг, а также услуг экскурсовода (гида) физическими лицами;

17) заключение договора, предметом которого является выдача банковской гарантии;

18) осуществление закупок юридических услуг;

19) заключение договора в случае признания несостоявшимся конкурса (открытого конкурса, конкурса в электронной форме, закрытого конкурса), аукциона (открытого аукциона, аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок (запроса котировок в электронной форме, закрытого запроса котировок), запроса предложений (запроса предложений в электронной форме, закрытого запроса предложений). Договор при этом заключается с единственным поставщиком на условиях, предусмотренных документацией о закупке, и по цене договора, которые предусмотрены единственной соответствующей требованиям документации заявкой на участие (при проведении аукциона – по цене договора, не превышающей размер НМЦ, указанной в

извещении и в документации), а в случае отсутствия соответствующей требованиям документации заявки на участие – на условиях, предусмотренных документацией о закупке, и по цене договора, не превышающей размер НМЦ, указанной в извещении и в документации;

20) закупка товаров, работ, услуг, потребность в которых возникла в целях исполнения договора, заключенного с третьими лицами, если проведение конкурентной процедуры нецелесообразно из-за отсутствия времени либо исходя из условий такого договора;

21) заключение договора, предметом которого является аренда нежилого здания, строения, сооружения, в том числе спортивного, земельного участка, нежилого либо жилого помещения, а также имущества, необходимого для участия и (или) организации физкультурных (спортивных) мероприятий, выставок, семинаров, конференций, форумов, в том числе международных;

22) осуществление дополнительной закупки товаров или товаров, необходимых для обслуживания, ремонта и (или) обеспечения бесперебойной работы ранее приобретенных товаров, а также товаров, работ, услуг, которые связаны с обслуживанием и сопровождением ранее закупленных товаров;

23) заключение договора на оказание услуг по проведению экспертизы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Архангельской области;

24) закупка работ, услуг, связанных с технической поддержкой и (или) изменением сайта Заказчика и информационных сайтов в интересах Заказчика;

25) закупка товаров, работ, услуг в целях исполнения требований кредитных организаций, вытекающих из обязательств Заказчика как заемщика денежных средств, в том числе для выполнения отлагательных условий, исполнение которых в рамках заключенного кредитного соглашения могут выполнять лишь организации, соответствующие требованиям кредитной организации;

26) заключение договора с банком или иной кредитной организацией, в том числе кредитного договора, на открытие банковского счета, использование систем электронных расчетов, расчетно-кассовое обслуживание, включая услуги инкассации, выпуск и обслуживание корпоративных банковских карт, размещение денежных средств на депозиты, прием (перевод) денежных средств от юридических и физических лиц, а также на иные операции, осуществляемые банком;

27) заключение договора на выполнение определенных работ, оказание определенных услуг, на поставку определенного товара за счет денежных средств и иного имущества, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и (или) юридическими лицами для использования по определенному назначению в соответствии с условиями, предусмотренными жертвователями (грантодателями);

28) осуществление закупки на оказание услуг по обучению, повышению квалификации, аттестации работников Заказчика;

29) закупка товаров, работ, услуг в случае расторжения неисполненного договора и необходимости завершения его исполнения, если отсутствует возможность провести конкурентную процедуру закупки с учетом требуемых сроков исполнения. Если до расторжения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) частично исполнил обязательства, предусмотренные договором, при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги должны быть уменьшены с учетом количества

поставленного товара, объема выполненной работы или оказанной услуги по расторгнутому договору с пропорциональным уменьшением цены договора;

30) заключение договора в целях обеспечения участия работников Заказчика в семинарах, тренингах, деловых играх, конференциях, выставках, форумах, конгрессах, съездах, деловых совещаниях и иных подобных мероприятиях;

31) закупка товаров, работ, услуг в случае отмены уполномоченными органами результатов закупки, проведенной конкурентным способом, если повторное ее проведение в сроки, предусмотренные планом закупок, невозможно;

32) заключение договора на организацию и проведение мероприятия регионального значения с участием представителей органов государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;

33) закупка товаров, работ, услуг, которые могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и отсутствует их равноценная замена.

В случае принятия Правительством Российской Федерации решений о введении специальных мер в сфере экономики, предусмотренных пунктом 1 статьи 26.1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», Заказчик вправе осуществлять у единственного поставщика закупку товаров, работ, услуг, необходимых для выполнения государственного оборонного заказа, а также для формирования запаса продукции, сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, предусмотренного пунктами 3-3.2 статьи 7.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».

12. Закупка в электронном магазине

267(1). Электронный магазин - аппаратно-программный комплекс, обеспечивающий проведение закупок способом, предусмотренным настоящим Положением, с обменом электронными документами или иными сведениями в электронно-цифровой форме на ЭП с использованием сети Интернет.

267(2). В электронном магазине могут быть закуплены только товары, работы, услуги, внесенные заказчиком в перечень, предусмотренный пунктом 8 Постановления № 1352.

267(3). Закупка в электронном магазине осуществляется в электронной форме на ЭП, предусмотренной частью 10 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

267(4). Цена договора, заключаемого по результатам такой закупки, не может превышать 20 (двадцать) миллионов рублей и при этом не должна превышать предельно допустимую сумму закупки, предусмотренную подпунктом 3 пункта 287 Положения.

267(5). Стоимость договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки в электронном магазине, включается в обязательную долю совокупного годового стоимостного объема договоров, который заказчик обязан осуществить в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 Постановления № 1352.

267(6). Для проведения закупки в электронном магазине заказчиком размещается на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, извещение и документация о закупке. В извещении и документации указывается, что участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. Извещение и

документация должны содержать описание предмета закупки в соответствии с требованиями подраздела 1 раздела V Положения. Иные сведения включаются в извещение и документацию по решению заказчика.

267(7). Закупка в электронном магазине предусматривает размещение участником закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства на ЭП предварительного предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.

267(8). Если заказчиком принято решение о размещении на ЭП извещения с установлением сроков приема от оператора ЭП предложений поставщиков, такое извещение может содержать:

- код ОКПД2;
- наименование товаров, работ, услуг;
- сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формуле цены и максимальном значении цены договора, либо цене единицы товара, работы, услуги и максимальном значении цены договора;
- предмет закупки, а также указание функциональных характеристик (потребительских свойств), технических и качественных характеристик, эксплуатационных и иных характеристик (при необходимости) предмета закупки и/или указание конкретной марки, модели и наименования товара (при необходимости), страны происхождения товара;
- сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- количество (объем) необходимых к поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг;
- место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- дату и время окончания срока подачи предложений;
- форму, сроки и порядок оплаты договора;
- порядок заключения договора и предоставления документов, необходимых для заключения договора;
- другие сведения, которые заказчик посчитает необходимыми.

267(9). Из состава предварительных предложений участников оператор ЭП определяет предварительные предложения, соответствующие требованиям заказчика, указанным в пункте 267(8) Положения.

267(10). Из состава отобранных оператором ЭП предварительных предложений заказчик, согласно критериям оценки, определяет поставщика, с которым будет заключен договор.

Закупка в электронном магазине может быть осуществлена путем выбора конкретного предварительного предложения поставщика, предусмотренного пунктом 267(7), которое подходит под требование заказчика.

267(11). При проведении закупки в электронном магазине используются следующие критерии оценки заявок:

- 1) ценовые критерии оценки:
 - а) цена договора или цена за единицу товара, работы, услуги;
 - б) расходы на эксплуатацию, ремонт и техническое обслуживание приобретаемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги.
- 2) неценовые критерии оценки:
 - а) качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки;
 - б) квалификация участников закупки, в том числе:

- наличие финансовых ресурсов, необходимых для исполнения обязательств по договору;
- наличие на праве собственности или ином праве оборудования и других материально-технических ресурсов;
- опыт работы, аналогичный предмету договора;
- деловая репутация;
- наличие трудовых ресурсов (количество и (или) квалификация) необходимых для исполнения обязательств по договору;
- в) срок поставки товара (выполнения работы, оказания услуги);
- г) срок предоставления гарантии качества товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг).

267(12). По результатам закупки в электронном магазине заказчик оформляет протокол. Протокол о закупке должен содержать следующие сведения:

- предмет закупки, дату и место подведения итогов закупки;
- наименование или фамилию, имя и отчество лица (лиц), с которым (которыми) планируется заключить договор;
- цену закупаемых товаров, работ, услуг, срок исполнения договора;
- причины, по которым лицо, с которым планируется заключить договор, не было определено.

Протокол публикуется заказчиком на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, в срок не позднее 3 (трех) дней со дня подведения итогов закупки.

267(13). По решению заказчика с выбранным участником закупки заключается договор. Заказчик может выбрать несколько таких участников и заключить с каждым из них договор на поставку части товаров, выполнение части работ, оказание части услуг либо не заключать договор ни с одним из участников закупки.

267(14). Договор по результатам закупки в электронном магазине заключается в электронной форме в срок не более 20 дней со дня принятия заказчиком решения о заключении такого договора.

267(15). Договор подлежит размещению в реестре договоров в случае, если его цена равна либо превышает сумму, указанную в пункте 1 части 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

267(16). Срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки в электронном магазине, не должен превышать срок, установленный пунктом 28 Постановления № 1352.

267(17). В случае если не подано ни одного предложения или в отношении всех поданных заявок заказчик принял решение об их отклонении, закупка признается несостоявшейся и при необходимости проводится иным способом в соответствии с Положением.

267(18). Закупка в электронном магазине может быть осуществлена заказчиком по иным правилам, чем установлены в настоящем подразделе, а именно по правилам, утвержденным регламентом ЭП. При этом должны быть соблюдены нормы пунктов 267(2)-267(6), 267(10)-267(14) Положения.

VIII. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИСПОЛНЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРОВ, ЗАКЛЮЧЕННЫХ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЗАКУПОК

1. Порядок заключения договора по итогам закупки

268. Договоры заключаются Заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с планом закупки, размещенным в ЕИС, за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

269. Заказчик обязан направить проект договора победителю в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания итогового протокола.

270. Договор по результатам закупки заключается:

1) в случае проведения конкурентной закупки – не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, закупочной комиссии, оператора ЭП договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования.

Датой заключения договора является дата подписания договора стороной, подписавшей договор последней.

271. Договор по итогам закупки, проводимой в бумажной форме, заключается только в бумажной форме. Договор по итогам закупки, проводимой в электронной форме, может заключаться в бумажной форме или в электронной форме с использованием функционала ЭП, в случае если это было предусмотрено документацией о закупке.

272. Порядок заключения договора по итогам закупки конкретизируется в документации о закупке в соответствии с Положением.

273. В случае если при проведении процедуры закупки было установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, договор по итогам закупки заключается только после предоставления лицом, с которым заключается договор, такого обеспечения в размере, порядке и форме, предусмотренными документацией о закупке.

274. Заказчик размещает информацию о заключении договора в ЕИС в соответствии с Порядком ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2014 года № 1132.

275. Заказчик обязан заключить договор по итогам закупки, проведенной в форме торгов, с лицом, признанным победителем закупки.

2. Отказ от заключения договора по итогам закупки

276. Заказчик вправе отказаться от заключения договора по итогам закупки по основаниям, указанным в пункте 277 Положения, в случаях проведения конкурентной закупки.

277. Отказ от заключения договора возможен по следующим основаниям:

1) возникновение обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность заключения и (или) исполнения договора;

2) уменьшение ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств;

3) необходимость исполнения предписания контролирующих органов и (или) вступившего в законную силу судебного акта;

4) изменение норм законодательства Российской Федерации, регулирующих порядок исполнения договора и (или) обосновывающих потребность в товарах, работах, услугах;

5) в случае установления в ходе исполнения договора, что поставщик и (или) поставляемый товар (выполняемая работа, оказываемая услуга) не соответствуют установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки и (или) поставляемому товару (выполняемой работе, оказываемой услуге) или поставщик (подрядчик, исполнитель) представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара (выполняемой работы, оказываемой услуги) таким требованиям, что позволило ему стать победителем.

3. Признание участника закупки уклонившимся от заключения договора по итогам закупки

278. Участник закупки признается уклонившимся от заключения договора в случае:

1) непредставления подписанного им договора в предусмотренные документацией о закупке сроки;

2) непредставления им обеспечения исполнения договора, в том числе предоставление обеспечения исполнения договора в меньшем размере, предоставление обеспечения исполнения договора с нарушением требований документации о закупке или предоставление обеспечения исполнения договора в ненадлежащей форме;

3) поступления Заказчику в письменной форме заявления об отказе от подписания договора;

4) предъявления встречных требований по условиям договора, за исключением случаев, предусмотренных документацией о закупке.

279. При уклонении лица, с которым заключается договор, от его подписания, Заказчик закупки обязан:

1) удержать обеспечение заявки такого лица (если требование об обеспечении заявки было предусмотрено в документации о закупке);

2) направить обращение о включении сведений о таком лице в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом № 223-ФЗ.

280. В случае уклонения победителя процедуры закупки от заключения договора Заказчик вправе:

- 1) заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоен второй порядковый номер по результатам закупки;
- 2) обратиться в суд с иском о понуждении победителя закупки заключить договор по итогам закупки, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора;
- 3) прекратить процедуру закупки без заключения договора и объявить процедуру закупки повторно.

4. Исполнение договора, заключенного по итогам закупки

281. Исполнение договора осуществляется в соответствии с условиями договора, требованиями законодательства и основывается на принципе надлежащего исполнения условий договора его сторонами.

282. Порядок взаимодействия структурных подразделений и отдельных работников Заказчика в целях обеспечения исполнения договора утверждается локальными нормативными актами Заказчика.

283. В ходе исполнения договора Заказчик осуществляет мониторинг исполнения договора, который включает в себя комплекс мер по обеспечению:

- 1) надлежащего исполнения обязательств по договору со стороны Заказчика, в том числе выполнения встречных обязательств, приемки результатов, оплаты;
- 2) координации действий структурных подразделений Заказчика в рамках исполнения договора;
- 3) своевременного направления информации и документов о закупках по договорам, заключенным по результатам закупки, для включения в реестр договоров согласно требованиям законодательства Российской Федерации;
- 4) предупредительного и текущего контроля за исполнением договора поставщиком, в том числе путем экспертизы представленных результатов договора (его отдельных этапов) (при необходимости), приемки результатов исполнения договора (его отдельных этапов);
- 5) недопущения возникновения или пресечения коррупционных факторов, связанных с исполнением договоров;
- 6) применения к поставщику предусмотренных договором штрафных санкций или иных мер ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком своих обязательств.

284. Информация и документы, касающиеся результатов исполнения договора, в том числе оплаты договора, размещаются в реестре договоров в соответствии с порядком, предусмотренным Правительством Российской Федерации.

285. Размещение информации и документов, указанных в пункте 304 Положения, осуществляется после исполнения обязательств по каждому этапу договора (при наличии этапа)¹⁰.

¹⁰ Либо после исполнения всего объема обязательств по договору, если это установлено Положением о закупке.

5. Изменение договора, заключенного по итогам закупки

286. В случае если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, Заказчик не позднее чем в течение 10 (десяти) дней со дня внесения изменений в договор размещает информацию и документы об изменении договора с указанием измененных условий в ЕИС.

287. В случае заключения дополнительных соглашений к договору по изменению иных условий договора размещение информации и документов об изменении договора в ЕИС не осуществляется за исключением случаев, установленных нормами законодательства Российской Федерации.

288. Заключение дополнительных соглашений к договору по соглашению сторон в отношении изменения существенных условий договора (цена, объемы, сроки, условия поставки и платежей, обязательства сторон, гарантии, обеспечение, ответственность сторон) возможно в следующих случаях:

1) снижения цены договора без изменения объема закупаемых товаров, работ, услуг;

2) изменения не более чем на 10 (десять) процентов предусмотренного договором объема товаров, работ, услуг при изменении потребности в таких товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме товаров, работ, услуг, не предусмотренных договором, но связанных с работами, услугами, предусмотренными договором. Цена единицы дополнительно поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара, работы, услуги;

3) улучшения условий исполнения договора для Заказчика (изменение сроков исполнения договора, (его отдельных этапов), отмена или уменьшение аванса, предоставление отсрочки или рассрочки при оплате, улучшение характеристик товаров, работ, услуг, увеличения сроков и объема гарантий, изменения процентной ставки);

4) необходимости заключения дополнительного соглашения в связи с изменениями законодательства Российской Федерации при условии, что такие изменения делают невозможным дальнейшее исполнение договора, и (или) в связи с вступившим в законную силу судебным актом, и (или) в связи с предписаниями органов государственной власти, органов местного самоуправления;

5) изменения в ходе исполнения договора регулируемых государством цен и (или) тарифов на товары, работы, услуги, являющиеся предметом договора;

6) существенного изменения обстоятельств, из которых Заказчик и поставщик исходили при заключении договора, в результате которого исполнение договора без изменения его условий настолько нарушит соответствующее договору соотношение имущественных интересов сторон и повлечет хотя бы для одной стороны такой ущерб, что сторона в значительной степени лишится того, на что была вправе рассчитывать при заключении договора.

289. Заключение дополнительных соглашений к договору по соглашению сторон в отношении изменения несущественных условий договора возможно в случае необходимости исправления опечаток, стилистических, орфографических, пунктуационных, арифметических и иных ошибок, изменений по несущественным

условиям договора, которые не влияют и не могут влиять на экономическую эффективность закупки.

290. Не допускается перемена стороны по договору за исключением следующих случаев:

- 1) если новая сторона является правопреемником стороны по договору;
- 2) при переходе прав и обязанностей Заказчика, предусмотренных договором, к новому Заказчику на основании соответствующего договора.

291. В процессе исполнения договора не допускается изменение его предмета.

6. Расторжение договора, заключенного по итогам закупки

292. Расторжение договора осуществляется по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

293. Решение об одностороннем отказе от исполнения договора может быть принято Заказчиком при условии, что это было предусмотрено договором, в следующих случаях:

1) неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по договору;

2) документально подтвержденного факта предоставления поставщиком недостоверных сведений о себе и (или) своем соответствии установленным документацией требованиям при подаче заявки или при заключении договора;

3) по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

294. Односторонний отказ поставщика от исполнения договора не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

295. Заказчик при расторжении договора в одностороннем порядке по вине поставщика обязан предъявить требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных договором, а также обратиться к поставщику с требованием о возмещении понесенных убытков при их наличии.

296. Заказчик размещает информацию о расторжении договора в ЕИС в соответствии с Порядком ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2014 года № 1132.

297. Для включения в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом № 223-ФЗ, Заказчик направляет сведения об участнике закупки, уклонившемся от заключения договора, а также о поставщике, договор с которым расторгнут по решению суда или в случае одностороннего отказа Заказчика, в отношении которого иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, введены политические или экономические санкции и (или) в отношении которого иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов введены меры

ограничительного характера, от исполнения договора в связи с существенным нарушением таким поставщиком договора.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Отчетность. Архив закупок

298. Заказчик обязан разместить в ЕИС отчеты, в объеме, в порядке и в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

299. Заказчик обеспечивает хранение документов, сформированных в ходе осуществления закупки.

300. Срок хранения документов исчисляется с даты подведения итогов закупки, а если договор заключен по результатам закупки, то с даты заключения договора.

301. В случае если срок действия договора превышает установленные сроки хранения, то документы, связанные с проведением закупки, хранятся в течение срока действия договора.

302. В случае если срок хранения документов в соответствии с законодательством Российской Федерации превышает сроки хранения, установленные пунктом 303 Положения, срок хранения документов продлевается на срок, установленный законодательством Российской Федерации.

303. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса цен, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся заказчиком не менее трех лет.

2. Особенности отдельных видов закупок

304. Особенности осуществления закупок в целях создания произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства установлены статьей 3.1-2 Федерального закона № 223-ФЗ.

305. Особенности заключения и исполнения договора, предметом которого является подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, строительство, реконструкция и (или) капитальный ремонт объектов капитального строительства, предусмотрены статьей 3.1-3 Федерального закона № 223-ФЗ.

3. Действие Положения о закупке

306. В случае если какие-либо вопросы не урегулированы Положением, необходимые сведения и информация могут быть уточнены в документации о закупке с учетом целей и принципов закупочной деятельности, установленных в Положении, и норм законодательства Российской Федерации.

307. В случае если извещение размещено до даты вступления в силу Положения или изменений к нему, то проведение такой закупки и подведение ее итогов осуществляются в порядке, действовавшем на дату размещения извещения в ЕИС.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 декабря 2023 г. № 899-па

г. Шенкурск

**О внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Шенкурского
муниципального округа Архангельской области
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

В соответствии с пунктом 18 статьи 10 Федерального закона от 21 ноября 2022 года № 448-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2023 году» администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Финансовому управлению администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – финансовое управление):

1.1. внести изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов (далее – сводная бюджетная роспись) следующие изменения в части перераспределения расходов бюджета по главному распорядителю администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – администрация Шенкурского муниципального округа) на 2023 год:

а) уменьшить объем бюджетных ассигнований на сумму 21473,00 рубля по направлению расходов «Осуществление переданных органам местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области государственных полномочий Архангельской области по созданию муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав» (КБК 121 0104 44 0 00 78791 122);

б) уменьшить объем бюджетных ассигнований на сумму 112689,05 рублей по направлению расходов «Осуществление переданных органам местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области государственных полномочий Архангельской области в сфере административных правонарушений» (КБК 121 0104 44 0 00 78793 122);

в) уменьшить объем бюджетных ассигнований на сумму 39900,00 рублей по направлению расходов «Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов» (КБК

121 0203 49 0 00 51180 122);

г) увеличить объем бюджетных ассигнований на сумму 21473,00 рубля по направлению расходов «Осуществление переданных органам местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области государственных полномочий Архангельской области по созданию муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав» (КБК 121 0104 44 0 00 78791 244);

д) увеличить объем бюджетных ассигнований на сумму 112689,05 рублей по направлению расходов «Осуществление переданных органам местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области государственных полномочий Архангельской области в сфере административных правонарушений» (КБК 121 0104 44 0 00 78793 244);

е) увеличить объем бюджетных ассигнований на сумму 39900,00 рублей по направлению расходов «Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов» (КБК 121 0203 49 0 00 51180 244).

1.2. довести соответствующие изменения сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до администрации Шенкурского муниципального округа в порядке, установленном финансовым управлением в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Администрации Шенкурского муниципального округа:

2.1. представить в финансовое управление документы, предусмотренные пунктом 13.3.1 Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета), утвержденного распоряжением финансового управления от 9 января 2023 года № 1;

2.2. обеспечить целевое и эффективное использование бюджетных ассигнований, предусмотренных пунктом 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 декабря 2023 г. № 900-па

г. Шенкурск

**О внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Шенкурского
муниципального округа Архангельской области
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов**

В соответствии с пунктом 18 статьи 10 Федерального закона от 21 ноября 2022 года № 448-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2023 году» администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Финансовому управлению администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – финансовое управление):

1.1. внести изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов (далее – сводная бюджетная роспись) следующие изменения в части перераспределения расходов бюджета на 2023 год:

1.1.1. уменьшить объем бюджетных ассигнований главному распорядителю - администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – администрация Шенкурского муниципального округа) по направлению расходов «Реализация мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных округов» на сумму 750017,00 рублей по следующим кодам бюджетной классификации (КБК):

КБК 121 0310 13 1 00 78160 244 – на сумму 150000,00 рублей;

КБК 121 0409 06 0 00 78160 244 – на сумму 200000,00 рублей;

КБК 121 0503 03 0 00 78160 244 – на сумму 400000,00 рублей;

КБК 121 0709 01 3 00 78160 244 – на сумму 17,00 рублей.

1.1.2. увеличить объем бюджетных ассигнований главному распорядителю - администрации Шенкурского муниципального округа по направлению расходов «Реализация мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных округов» на сумму 750017,00 рублей по следующим кодам бюджетной классификации (КБК):

КБК 121 0104 09 0 00 78160 244 – на сумму 522068,00 рублей;

КБК 121 0709 01 3 00 78160 414 – на сумму 200017,00 рублей;

КБК 121 0801 02 1 00 78160 612 – на сумму 27932,00 рублей.

1.2. довести соответствующие изменения сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до администрации Шенкурского муниципального округа в порядке, установленном финансовым управлением в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Администрации Шенкурского муниципального округа:

2.1. представить в финансовое управление документы, предусмотренные пунктом 13.3.1 Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета), утвержденного распоряжением финансового управления от 9 января 2023 года № 1;

2.2. обеспечить целевое и эффективное использование бюджетных ассигнований, предусмотренных пунктом 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 декабря 2023 г. № 901-па

г. Шенкурск

О внесении изменений в постановление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 2-па «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области, перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области, порядка и сроков внесения изменений в указанные перечни»

В соответствии с абзацем четвертым пункта 3.2 статьи 160.1, абзацем четвертым пункта 4 статьи 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 года № 1568 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и к утверждению перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 года № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Перечень главных администраторов доходов бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утвержденный постановлением администрации Шенкурского муниципального округа от 22 декабря 2022 года № 2-па «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области, перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области, порядка и сроков внесения изменений в указанные перечни», изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие при составлении и исполнении бюджета Шенкурского муниципального округа, начиная с бюджета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 13 декабря 2023 г. № 901-па

ПЕРЕЧЕНЬ
главных администраторов доходов бюджета
Шенкурского муниципального округа Архангельской области

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов бюджета, наименование кода вида (подвида) доходов бюджета
главного администратора доходов	вида (подвида) доходов бюджета	
1	2	3
045		Министерство природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области
045	1 16 11050 01 0000 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования
048		Северное межрегиональное управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования
048	1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами
048	1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты
048	1 12 01041 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства
104		Министерство транспорта Архангельской области
104	1 08 07142 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение действий уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, связанных с выдачей документов о проведении государственного технического осмотра тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных самоходных машин и прицепов к ним, государственной регистрацией мототранспортных средств, прицепов, тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных самоходных машин, выдачей удостоверений тракториста-машиниста (тракториста), временных удостоверений на право управления самоходными машинами, в том числе взамен утраченных или пришедших в негодность

111		Финансовое управление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области
111	1 11 03040 14 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных округов
111	1 16 07090 14 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом (муниципальным казенным учреждением) муниципального округа
111	1 16 10031 14 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета муниципального округа
111	1 16 10032 14 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
111	1 17 01040 14 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов
111	1 17 05040 14 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных округов
111	2 02 15001 14 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации
111	2 02 15002 14 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
111	2 02 19999 14 0000 150	Прочие дотации бюджетам муниципальных округов
111	2 02 29999 14 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных округов
111	2 02 30024 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
111	2 02 35250 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан
111	2 02 39999 14 0000 150	Прочие субвенции бюджетам муниципальных округов
111	2 02 49999 14 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов
111	2 02 90023 14 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных округов от бюджетов субъектов Российской Федерации
111	2 08 04000 14 0000 150	Перечисления из бюджетов муниципальных округов (в бюджеты муниципальных округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
111	2 08 10000 14 0000 150	Перечисления из бюджетов муниципальных округов (в бюджеты муниципальных округов) для осуществления взыскания

111	2 18 04030 14 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных округов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
111	2 19 35118 14 0000 150	Возврат остатков субвенций на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов из бюджетов муниципальных округов
111	2 19 60010 14 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных округов
121		Администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области
121	1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
121	1 08 07150 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
121	1 11 01040 14 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным округам
121	1 11 05012 14 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
121	1 11 05024 14 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
121	1 11 05034 14 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
121	1 11 05074 14 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных округов (за исключением земельных участков)
121	1 11 07014 14 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными округами

121	1 11 09044 14 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
121	1 11 09080 14 0000 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности муниципальных округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена
121	1 13 01994 14 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных округов
121	1 13 02064 14 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных округов
121	1 13 02994 14 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных округов
121	1 14 01040 14 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности муниципальных округов
121	1 14 02042 14 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
121	1 14 02042 14 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
121	1 14 02043 14 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
121	1 14 02043 14 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
121	1 14 03040 14 0000 410	Средства от распоряжения и реализации выморочного имущества, обращенного в собственность муниципальных округов (в части реализации основных средств по указанному имуществу)

121	1 14 03040 14 0000 440	Средства от распоряжения и реализации выморочного имущества, обращенного в собственность муниципальных округов (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу)
121	1 14 06012 14 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов
121	1 14 06024 14 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
121	1 14 06312 14 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов
121	1 15 02040 14 0000 140	Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) муниципальных округов за выполнение определенных функций
121	1 16 02010 02 5000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации (налагаемые административными комиссиями, зачисляемые в местные бюджеты по нормативу 100 процентов)
121	1 16 02010 02 6000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации (зачисляемые в местный бюджет по нормативу 100 процентов, за исключением административных штрафов, налагаемых административными комиссиями)
121	1 16 07010 14 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального округа
121	1 16 07090 14 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального округа
121	1 16 10031 14 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета муниципального округа

121	1 16 10032 14 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
121	1 16 10061 14 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
121	1 16 10062 14 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
121	1 16 10081 14 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом муниципального округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
121	1 16 10082 14 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда муниципального округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
121	1 16 10100 14 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов муниципальных округов)
121	1 17 01040 14 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов
121	1 17 05040 14 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных округов
121	1 17 15020 14 0001 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (на реализацию инициативного проекта «Крепкое основание нашего будущего»)

121	1 17 15020 14 0002 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (на реализацию инициативного проекта «Рекультивация многофункциональной общественно-деловой зоны»)
121	1 17 15020 14 0003 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (на реализацию инициативного проекта «Благоустройство общественной территории: г. Шенкурск, улица К. Либкнехта, устройство тротуара на участке от дома № 5 до пересечения с ул. Кудрявцева»)
121	1 17 15020 14 0004 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (на реализацию инициативного проекта «Снегозадержатели у дороги возле д. Чушевская»)
121	1 17 15020 14 0005 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (на реализацию инициативного проекта «Пусть музыка звучит»)
121	1 17 15020 14 0006 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (на реализацию инициативного проекта «Чистое село»)
121	1 17 15020 14 0007 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (на реализацию инициативного проекта «Благоустройство места массового отдыха возле Культурного центра»)
121	1 17 15020 14 0008 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (на реализацию инициативного проекта «Ремонт дороги по улице Приозерная в деревне Шипуновская»)
121	1 17 15020 14 0009 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (на реализацию инициативного проекта «1 этап благоустройства общественной территории: г. Шенкурск, улица Мира, устройство пешеходного тротуара на участке от дома №33 до пересечения с улицей Ломоносова. Приобретение и доставка материалов для устройства пешеходного тротуара»)
121	2 02 20041 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
121	2 02 20216 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
121	2 02 20300 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств, поступивших от публично-правовой компании "Фонд развития территорий"

121	2 02 20303 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств бюджетов
121	2 02 25027 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»
121	2 02 25467 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек
121	2 02 25497 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей
121	2 02 25511 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на проведение комплексных кадастровых работ
121	2 02 25519 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на поддержку отрасли культуры
121	2 02 25520 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях
121	2 02 25555 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию программ формирования современной городской среды
121	2 02 25576 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на обеспечение комплексного развития сельских территорий
121	2 02 27112 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
121	2 02 29999 14 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных округов
121	2 02 30024 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
121	2 02 35082 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений
121	2 02 35118 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов
121	2 02 35120 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
121	2 02 39998 14 0000 150	Единая субвенция бюджетам муниципальных округов
121	2 02 39999 14 0000 150	Прочие субвенции бюджетам муниципальных округов
121	2 02 49999 14 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов
121	2 07 04050 14 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных округов

121	2 18 04010 14 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
121	2 19 25519 14 0000 150	Возврат остатков субсидий на поддержку отрасли культуры из бюджетов муниципальных округов
121	2 19 25520 14 0000 150	Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях из бюджетов муниципальных округов
121	2 19 25555 14 0000 150	Возврат остатков субсидий на реализацию программ формирования современной городской среды из бюджетов муниципальных округов
121	2 19 35118 14 0000 150	Возврат остатков субвенций на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов из бюджетов муниципальных округов
121	2 19 60010 14 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных округов
124		Контрольно-счетная комиссия Шенкурского муниципального округа Архангельской области
124	1 16 01074 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
124	1 16 01154 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
124	1 16 01157 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, связанные с нецелевым использованием бюджетных средств, невозвратом либо несвоевременным возвратом бюджетного кредита, неперечислением либо несвоевременным перечислением платы за пользование бюджетным кредитом, нарушением условий предоставления бюджетного кредита, нарушением порядка и (или) условий предоставления (расходования) межбюджетных трансфертов, нарушением условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования

124	1 16 01194 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
124	1 16 10100 14 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов муниципальных округов)
124	1 17 01040 14 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов
124	2 19 60010 14 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных округов
182		Управление Федеральной налоговой службы по Архангельской области и Ненецкому автономному округу
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов
182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации

182	1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов)
182	1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
182	1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
182	1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
182	1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
182	1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы
182	1 05 01012 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)

182	1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)
182	1 05 01022 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
182	1 05 01050 01 0000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)
182	1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности
182	1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
182	1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
182	1 05 04060 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных округов
182	1 06 01020 14 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах муниципальных округов
182	1 06 04012 02 0000 110	Транспортный налог с физических лиц
182	1 06 06032 14 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах муниципальных округов
182	1 06 06042 14 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах муниципальных округов
182	1 08 03010 01 1000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)
182	1 08 03010 01 4000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)
182	1 09 04052 14 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях муниципальных округов
182	1 16 10129 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
188		Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Архангельской области

188	1 16 10123 01 0141 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов муниципальных округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
301		Администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области
301	1 16 01053 01 0035 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних)
301	1 16 01063 01 0009 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ)
301	1 16 01063 01 0023 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за вовлечение несовершеннолетнего в процесс потребления табака)
301	1 16 01063 01 0101 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за побои)

301	1 16 01063 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
301	1 16 01073 01 0017 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за уничтожение или повреждение чужого имущества)
301	1 16 01073 01 0027 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за мелкое хищение)
301	1 16 01113 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
301	1 16 01123 01 0001 140	Административные штрафы, установленные главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области дорожного движения, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение Правил дорожного движения, правил эксплуатации транспортного средства)
301	1 16 01143 01 0016 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил продажи этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции)

301	1 16 01193 01 0013 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за заведомо ложный вызов специализированных служб)
301	1 16 01193 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
301	1 16 01203 01 0013 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за стрельбу из оружия в отведенных для этого местах с нарушением установленных правил или в не отведенных для этого местах)
301	1 16 01203 01 0021 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за появление в общественных местах в состоянии опьянения)
301	1 16 01203 01 9000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы)
415		Прокуратура Архангельской области
415	1 16 10123 01 0051 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов муниципальных районов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)

435		Агентство по организационному обеспечению деятельности мировых судей Архангельской области
435	1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
435	1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
435	1 16 01073 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
435	1 16 01083 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
435	1 16 01093 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
435	1 16 01103 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
435	1 16 01113 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
435	1 16 01123 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области дорожного движения, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав

435	1 16 01133 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
435	1 16 01143 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
435	1 16 01153 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
435	1 16 01163 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 16 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области таможенного дела (нарушение таможенных правил), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
435	1 16 01173 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
435	1 16 01183 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 18 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области защиты государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
435	1 16 01193 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав

435	1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
435	1 16 01213 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 21 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области воинского учета, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
874		Управление образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области
874	1 17 01040 14 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов
874	1 17 15020 14 0009 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (на реализацию инициативного проекта «Крыша Лопатинского детского сада»)
874	2 02 25304 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях
874	2 02 29999 14 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных округов
874	2 02 30024 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
874	2 02 30029 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования
874	2 02 35303 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования
874	2 02 39999 14 0000 150	Прочие субвенции бюджетам муниципальных округов
874	2 02 45179 14 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях
874	2 02 49999 14 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов

874	2 18 04010 14 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
874	2 19 60010 14 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных округов

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 декабря 2023 г. № 902 -па

г. Шенкурск

**О внесении изменений в постановление администрации Шенкурского
муниципального округа Архангельской области
от 11 января 2023 года № 13-па «Об администрировании доходов бюджета
Шенкурского муниципального округа»**

В соответствии с пунктом 3 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Перечень администраторов, находящихся в ведении администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области, коды администрируемых поступлений, утвержденный постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 11 января 2023 года № 13-па «Об администрировании доходов бюджета Шенкурского муниципального округа», изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 13 декабря 2023 г. № 902 -па

ПЕРЕЧЕНЬ
администраторов, находящихся в ведении администрации Шенкурского
муниципального округа Архангельской области, коды администрируемых
поступлений

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование главного администратора доходов бюджета, наименование кода вида (подвида) доходов бюджета
главного администратора доходов	вида (подвида) доходов бюджета	
1	2	3
121		Администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области
121	1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
121	1 08 07150 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
121	1 11 01040 14 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным округам
121	1 11 05012 14 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
121	1 11 05024 14 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
121	1 11 05034 14 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)

121	1 11 05074 14 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных округов (за исключением земельных участков)
121	1 11 07014 14 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными округами
121	1 11 09044 14 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
121	1 11 09080 14 0000 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности муниципальных округов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена
121	1 13 01994 14 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных округов
121	1 13 02064 14 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных округов
121	1 13 02994 14 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных округов
121	1 14 01040 14 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности муниципальных округов
121	1 14 02042 14 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
121	1 14 02042 14 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
121	1 14 02043 14 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу

121	1 14 02043 14 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
121	1 14 03040 14 0000 410	Средства от распоряжения и реализации выморочного имущества, обращенного в собственность муниципальных округов (в части реализации основных средств по указанному имуществу)
121	1 14 03040 14 0000 440	Средства от распоряжения и реализации выморочного имущества, обращенного в собственность муниципальных округов (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу)
121	1 14 06012 14 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов
121	1 14 06024 14 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
121	1 14 06312 14 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов
121	1 15 02040 14 0000 140	Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) муниципальных округов за выполнение определенных функций
121	1 16 02010 02 5000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации (налагаемые административными комиссиями, зачисляемые в местные бюджеты по нормативу 100 процентов)
121	1 16 02010 02 6000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации (зачисляемые в местный бюджет по нормативу 100 процентов, за исключением административных штрафов, налагаемых административными комиссиями)
121	1 16 07010 14 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального округа

121	1 16 07090 14 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального округа
121	1 16 10031 14 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета муниципального округа
121	1 16 10032 14 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
121	1 16 10061 14 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
121	1 16 10062 14 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
121	1 16 10081 14 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом муниципального округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
121	1 16 10082 14 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда муниципального округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
121	1 16 10100 14 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов муниципальных округов)

121	1 17 01040 14 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов
121	1 17 05040 14 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных округов
121	1 17 15020 14 0001 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (на реализацию инициативного проекта «Крепкое основание нашего будущего»)
121	1 17 15020 14 0002 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (на реализацию инициативного проекта «Рекультивация многофункциональной общественно-деловой зоны»)
121	1 17 15020 14 0003 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (на реализацию инициативного проекта «Благоустройство общественной территории: г. Шенкурск, улица К. Либкнехта, устройство тротуара на участке от дома № 5 до пересечения с ул. Кудрявцева»)
121	1 17 15020 14 0004 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (на реализацию инициативного проекта «Снегозадержатели у дороги возле д. Чушевская»)
121	1 17 15020 14 0005 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (на реализацию инициативного проекта «Пусть музыка звучит»)
121	1 17 15020 14 0006 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (на реализацию инициативного проекта «Чистое село»)
121	1 17 15020 14 0007 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (на реализацию инициативного проекта «Благоустройство места массового отдыха возле Культурного центра»)
121	1 17 15020 14 0008 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (на реализацию инициативного проекта «Ремонт дороги по улице Приозерная в деревне Шипуновская»)
121	1 17 15020 14 0009 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов (на реализацию инициативного проекта «1 этап благоустройства общественной территории: г.Шенкурск, улица Мира, устройство пешеходного тротуара на участке от дома №33 до пересечения с улицей Ломоносова. Приобретение и доставка материалов для устройства пешеходного тротуара»)
121	2 02 20041 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
121	2 02 20216 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов

121	2 02 20300 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств, поступивших от публично-правовой компании "Фонд развития территорий"
121	2 02 20303 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств бюджетов
121	2 02 25027 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»
121	2 02 25467 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек
121	2 02 25497 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей
121	2 02 25511 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на проведение комплексных кадастровых работ
121	2 02 25519 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на поддержку отрасли культуры
121	2 02 25520 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях
121	2 02 25555 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию программ формирования современной городской среды
121	2 02 25576 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на обеспечение комплексного развития сельских территорий
121	2 02 27112 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
121	2 02 29999 14 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных округов
121	2 02 30024 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
121	2 02 35082 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений
121	2 02 35118 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов
121	2 02 35120 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
121	2 02 39998 14 0000 150	Единая субвенция бюджетам муниципальных округов

121	2 02 39999 14 0000 150	Прочие субвенции бюджетам муниципальных округов
121	2 02 49999 14 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов
121	2 07 04050 14 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных округов
121	2 18 04010 14 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
121	2 19 25519 14 0000 150	Возврат остатков субсидий на поддержку отрасли культуры из бюджетов муниципальных округов
121	2 19 25520 14 0000 150	Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях из бюджетов муниципальных округов
121	2 19 25555 14 0000 150	Возврат остатков субсидий на реализацию программ формирования современной городской среды из бюджетов муниципальных округов
121	2 19 35118 14 0000 150	Возврат остатков субвенций на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов из бюджетов муниципальных округов
121	2 19 60010 14 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных округов

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 декабря 2023 г. № 903-па

г. Шенкурск

О внесении изменений в постановления администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 15 ноября 2023 года № 810-па, от 17 ноября 2023 года № 819-па, от 20 ноября 2023 года № 822-па, от 21 ноября 2023 года № 827-па, от 22 ноября 2023 года № 830-па, от 22 ноября 2023 года № 831-па, от 22 ноября 2023 года № 832-па, от 22 ноября 2023 года № 833-па, от 22 ноября 2023 года № 834-па, от 28 ноября 2023 года № 854-па

В соответствии с порядком разработки и реализации муниципальных программ Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утвержденным постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 6-па, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановления администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 15 ноября 2023 года № 810-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Шенкурском муниципальном округе», от 17 ноября 2023 года № 819-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие территориального общественного самоуправления в Шенкурском муниципальном округе», от 20 ноября 2023 года № 822-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Комплексное развитие сельских территорий Шенкурского муниципального округа», от 21 ноября 2023 года № 827-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие дорожного хозяйства и транспортной системы в Шенкурском муниципальном округе», от 22 ноября 2023 года № 830-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Шенкурского муниципального округа», от 22 ноября 2023 года № 831-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Чистая вода», от 22 ноября 2023 года № 832-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Поддержка и развитие агропромышленного

комплекса Шенкурского муниципального округа», от 22 ноября 2023 года № 833-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Формирование современной городской среды Шенкурского муниципального округа», от 22 ноября 2023 года № 834-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, противодействие терроризму и экстремизму, развитие территориальной обороны на территории Шенкурского муниципального округа», от 28 ноября 2023 года № 854-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищной, коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение экологической безопасности на территории Шенкурского муниципального округа».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 13 декабря 2023 г. № 903-па

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановления администрации Шенкурского
муниципального округа Архангельской области от 15 ноября 2023 года
№ 810-па, от 17 ноября 2023 года № 819-па, от 20 ноября 2023 года
№ 822-па, от 21 ноября 2023 года № 827-па, от 22 ноября 2023 года
№ 830-па, от 22 ноября 2023 года № 831-па, от 22 ноября 2023 года
№ 832-па, от 22 ноября 2023 года № 833-па, от 22 ноября 2023 года
№ 834-па, от 28 ноября 2023 года № 854-па**

1. В постановлении администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 15 ноября 2023 года № 810-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Шенкурском муниципальном округе» пункт второй изложить в следующей редакции:

«2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется при исполнении программных мероприятий в части объемов бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию в 2023 году, а в части объемов бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию программных мероприятий планового периода 2024, 2025 и 2026 годов, начиная с 1 января 2024 года.».

2. В постановлении администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 17 ноября 2023 года № 819-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие территориального общественного самоуправления в Шенкурском муниципальном округе» пункт второй изложить в следующей редакции:

«2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется при исполнении программных мероприятий в части объемов бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию в 2023 году, а в части объемов бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию программных мероприятий планового периода 2024, 2025 и 2026 годов, начиная с 1 января 2024 года.».

3. В постановлении администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 20 ноября 2023 года № 822-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Комплексное развитие сельских территорий Шенкурского муниципального округа» пункт второй изложить в следующей редакции:

«2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется при исполнении программных мероприятий в части объемов бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию в 2023 году, а в части объемов бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию программных мероприятий планового периода 2024, 2025 и 2026 годов, начиная с 1 января 2024 года.».

4. В постановлении администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 21 ноября 2023 года № 827-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие дорожного хозяйства и транспортной системы в Шенкурском муниципальном округе» пункт второй изложить в следующей редакции:

«2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется при исполнении программных мероприятий в части объемов бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию в 2023 году, а в части объемов бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию программных мероприятий планового периода 2024, 2025 и 2026 годов, начиная с 1 января 2024 года.».

5. В постановлении администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 ноября 2023 года № 830-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Шенкурского муниципального округа» пункт второй изложить в следующей редакции:

«2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется при исполнении программных мероприятий в части объемов бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию в 2023 году, а в части объемов бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию программных мероприятий планового периода 2024, 2025 и 2026 годов, начиная с 1 января 2024 года.».

6. В постановлении администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 ноября 2023 года № 831-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Чистая вода» пункт второй изложить в следующей редакции:

«2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется при исполнении программных мероприятий в части объемов бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию в 2023 году, а в части объемов бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию программных мероприятий планового периода 2024, 2025 и 2026 годов, начиная с 1 января 2024 года.».

7. В постановлении администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 ноября 2023 года № 832-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Поддержка и развитие агропромышленного комплекса Шенкурского муниципального округа» пункт второй изложить в следующей редакции:

«2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется при исполнении программных мероприятий в части объемов бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию в 2023 году, а в части объемов бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию программных мероприятий планового периода 2024, 2025 и 2026 годов, начиная с 1 января 2024 года.».

8. В постановлении администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 ноября 2023 года № 833-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Формирование современной городской среды Шенкурского муниципального округа» пункт второй изложить в следующей редакции:

«2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется при исполнении программных мероприятий в части объемов бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию в 2023 году, а в части объемов бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию программных мероприятий планового периода 2024, 2025 и 2026 годов, начиная с 1 января 2024 года.».

9. В постановлении администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 ноября 2023 года № 834-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, противодействие терроризму и экстремизму, развитие территориальной обороны на территории Шенкурского муниципального округа» пункт второй изложить в следующей редакции:

«2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется при исполнении программных мероприятий в части объемов бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию в 2023 году, а в части объемов бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию программных мероприятий планового периода 2024, 2025 и 2026 годов, начиная с 1 января 2024 года.».

10. В постановлении администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 28 ноября 2023 года № 854-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие жилищной, коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение экологической безопасности на территории Шенкурского муниципального округа» пункт второй изложить в следующей редакции:

«2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется при исполнении программных мероприятий в части объемов бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию в 2023 году, а в части объемов бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию программных мероприятий планового периода 2024, 2025 и 2026 годов, начиная с 1 января 2024 года.».

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 13 декабря 2023 г. № 798-р

г. Шенкурск

**Об итогах отбора инициативных проектов, выдвинутых для получения
финансовой поддержки из областного бюджета в 2023 году на территории
Шенкурского муниципального округа Архангельской области**

В соответствии с Положением о порядке рассмотрения инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки из областного бюджета, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 10 октября 2019 года № 548-пп, Порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а так же проведения их конкурсного отбора, утвержденным решением Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 февраля 2023 года № 66, распоряжением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 18 мая 2023 года № 299-р «Об утверждении плана мероприятий по внедрению системы инициативного бюджетирования на территории Шенкурского муниципального округа на 2023 год» и на основании протоколов заседания комиссии для оценки инициативных проектов на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области в 2023 году от 13 ноября 2023 года № 2, от 12 декабря 2023 года № 3:

1. Отклонить инициативный проект «Рекультивация многофункциональной общественно-деловой зоны» как нереализованный.

2. Признать прошедшим конкурсный отбор на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области в 2023 году следующий инициативный проект:

- «1 этап благоустройства общественной территории: г. Шенкурск, улица Мира, устройство пешеходного тротуара на участке от дома № 33 до пересечения с улицей Ломоносова. Приобретение и доставка материалов для устройства пешеходного тротуара».

3. В целях реализации инициативного проекта обеспечить финансирование из бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – бюджет округа) на развитие системы инициативного бюджетирования в следующем объеме:

на реализацию инициативного проекта «1 этап благоустройства общественной территории: г. Шенкурск, улица Мира, устройство пешеходного

тротуара на участке от дома № 33 до пересечения с улицей Ломоносова. Приобретение и доставка материалов для устройства пешеходного тротуара» 1 199 440,00 рублей, в том числе бюджет округа 1 139 440,00 рублей, инициативные платежи 60 000,00 рублей.

4. Определить ответственным исполнителем инициативного проекта Администрацию Шенкурского муниципального округа в лице _____ отдела жилищно-коммунального хозяйства в части реализации инициативного проекта «1 этап благоустройства общественной территории: г. Шенкурск, улица Мира, устройство пешеходного тротуара на участке от дома № 33 до пересечения с улицей Ломоносова. Приобретение и доставка материалов для устройства пешеходного тротуара».

5. Финансовому управлению администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области внести изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

6. Администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области представить в финансовое управление Шенкурского муниципального округа Архангельской области документы, предусмотренные пунктом 13.3.1 Порядка составления сводной бюджетной росписи бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета), утвержденного распоряжением финансового управления от 9 января 2023 года №1.

7. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Ракитиной Анастасией Геннадьевной, ООО «Тех Консалт», 164570, Архангельская обл. Виноградовский район, деревня Нижнее Чажестрово, д. 62, корпус В, адрес электронной почты: tehkonsalt@yandex.ru, контактный тел. 8-921-084-33-00, квалификационный аттестат № 29-13-200, в отношении земельного участка с кадастровым № 29:20:120601:15, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Архангельская, р-н Шенкурский, МО «Ямскогорское», д. Корбала, дом 7, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка.

Заказчиком работ является: Соболев Игорь Борисович, г. Архангельск, ул. Садовая, д. 56, кв. 105, контактный телефон: 8-921-721-71-61.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу:

Архангельская область, Шенкурский район, д. Корбала, д. 7,

«15» января 2024 г. в 14 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 164570, Архангельская обл., Виноградовский р-н., п. Березник, ул. Набережная, д. 14 «А».

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **«13» декабря 2023г. по «14» января 2024г.** по адресу: 164570, Архангельская обл., Виноградовский р-н., п. Березник, ул. Набережная, д. 14 «А».

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы: - кадастровый номер 29:20:120601:16; местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Архангельская, р-н Шенкурский, МО «Ямскогорское», д. Корбала, дом 8.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Извещение

Администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области информирует жителей округа о возможности предоставления земельного участка в аренду сроком на 5 лет категории земель сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования: для ведения сельскохозяйственного производства, с кадастровым номером 29:20:112801:19, местоположение: Архангельская область, Шенкурский район, МО «Шеговарское», у д. Павликовская, площадью 47003 кв. м.

Лицам, заинтересованным в предоставлении вышеуказанного земельного участка, необходимо обращаться по адресу: 165160, Архангельская область, г. Шенкурск, ул. Кудрявцева, д. 26, каб. 10, в течение 30 дней со дня опубликования извещения, ежедневно в рабочее время с 9:00 до 17:00 пн-пт (обед с 13:00 до 14:00) по московскому времени.

При поступлении нескольких заявлений будет проводиться аукцион по продаже права аренды земельного участка.

Дополнительные сведения о земельном участке можно получить по вышеуказанному адресу или по телефону: (81851) 4-11-57.

Извещение

Администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области информирует жителей округа о возможности предоставления земельного участка в аренду сроком на 5 лет категории земель сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования: для ведения сельскохозяйственного производства, с кадастровым номером 29:20:112801:20, местоположение: Архангельская область, Шенкурский район, МО «Шеговарское», у д. Павликовская, площадью 254279 кв. м.

Лицам, заинтересованным в предоставлении вышеуказанного земельного участка, необходимо обращаться по адресу: 165160, Архангельская область, г. Шенкурск, ул. Кудрявцева, д. 26, каб. 10, в течение 30 дней со дня опубликования извещения, ежедневно в рабочее время с 9:00 до 17:00 пн-пт (обед с 13:00 до 14:00) по московскому времени.

При поступлении нескольких заявлений будет проводиться аукцион по продаже права аренды земельного участка.

Дополнительные сведения о земельном участке можно получить по вышеуказанному адресу или по телефону: (81851) 4-11-57.

Извещение

Администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области информирует жителей округа о возможности предоставления земельного участка в аренду сроком на 5 лет категории земель сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования: для ведения сельскохозяйственного производства, с кадастровым номером 29:20:000000:1348, местоположение: Архангельская область, Шенкурский район, в районе деревни Кобылинская, площадью 54000 кв. м.

Лицам, заинтересованным в предоставлении вышеуказанного земельного участка, необходимо обращаться по адресу: 165160, Архангельская область, г. Шенкурск, ул. Кудрявцева, д. 26, каб. 10, в течение 30 дней со дня опубликования извещения, ежедневно в рабочее время с 9:00 до 17:00 пн-пт (обед с 13:00 до 14:00) по московскому времени.

При поступлении нескольких заявлений будет проводиться аукцион по продаже права аренды земельного участка.

Дополнительные сведения о земельном участке можно получить по вышеуказанному адресу или по телефону: (81851) 4-11-57.