



Информационный бюллетень «Шенкурский муниципальный вестник»

№ 19
« 3 » мая 2024 года

Учредитель - администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области

Содержание номера:

1. Заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Об утверждении Правил благоустройства территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 2
2. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 27 апреля 2024 года № 219-па «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»	Стр. 3 - 4
3. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 27 апреля 2024 года № 221-па «О назначении ответственного за реализацию полномочий по привлечению инвестиций и работе с инвесторами»	Стр. 5 - 8
4. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 27 апреля 2024 года № 222-па «Об утверждении регламента сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 9 - 28
5. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 27 апреля 2024 года № 223-па «Об утверждении Порядка работы с обращениями инвесторов по каналу прямой и обратной связи на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 29 - 32
6. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 27 апреля 2024 года № 224-па «Об утверждении порядка формирования и ведения плана создания инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 33 - 36
7. Распоряжение администрации Шенкурского муниципального округа от 27 апреля 2024 года № 248-р «О составе и порядке деятельности инвестиционной рабочей группы администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 37 - 42
8. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 2 мая 2024 года № 225-па «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»	Стр. 43 - 44

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Об утверждении Правил благоустройства территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»

27 апреля 2024 года состоялись публичные слушания по проекту решения Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Об утверждении Правил благоустройства территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области».

Время проведения публичных слушаний: с 15 часов 00 минут до 15 часов 20 минут.

Место проведения публичных слушаний: Архангельская область, г. Шенкурск, ул. Кудрявцева, д. 26.

Председатель публичных слушаний – Росляков Александр Александрович, заместитель главы администрации Шенкурского муниципального округа по инфраструктуре.

Секретарь публичных слушаний – Кубрякова Людмила Евгеньевна, главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Шенкурского муниципального округа.

Постановление главы Шенкурского муниципального округа от 11 апреля 2024 года № 3-пг «О назначении публичных слушаний», а так же проект решения Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Об утверждении Правил благоустройства территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области» опубликованы в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» от 16 апреля 2024 года № 15 и размещен в сети Интернет на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

До начала проведения публичных слушаний вопросы, замечания и предложения в устной и письменной форме от населения Шенкурского муниципального округа в организационную комиссию и непосредственно на публичные слушания не поступали.

По результатам проведения публичных слушаний:

1. Считать публичные слушания по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Об утверждении Правил благоустройства территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области» состоявшимися.

2. Проект решения Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Об утверждении Правил благоустройства территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области» рекомендовать для утверждения на очередной сессии Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа.

Председательствующий

А.А. Росляков

Секретарь публичных слушаний

Л.Е. Кубрякова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27 апреля 2024 г. № 219 -па

г. Шенкурск

**О внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Шенкурского
муниципального округа Архангельской области
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

В соответствии с пунктом 12 статьи 6 Федерального закона от 2 ноября 2023 года № 520-ФЗ «О внесении изменений в статьи 96.6 и 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2024 году» администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Финансовому управлению администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – финансовое управление):

1.1. внести изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов (далее – сводная бюджетная роспись) следующие изменения в части перераспределения расходов бюджета по главному распорядителю – администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – администрация Шенкурского муниципального округа) на 2024 год:

а) уменьшить объем бюджетных ассигнований на сумму 20 039,46 рублей по направлению расходов «Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций» (КБК 121 0104 44 0 00 80010 853);

б) увеличить объем бюджетных ассигнований на сумму 20 039,46 рубля по направлению расходов «Прочие выплаты по обязательствам муниципального образования» (КБК 121 0113 48 0 00 80030 853);

1.2. довести соответствующие изменения сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до администрации Шенкурского муниципального округа в порядке, установленном финансовым управлением в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Администрации Шенкурского муниципального округа:

2.1. представить в финансовое управление документы, предусмотренные пунктом 13.3.1 Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области, бюджетных

росписей главных распорядителей средств бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета), утвержденного распоряжением финансового управления от 9 января 2023 года № 1.

2.2. обеспечить целевое и эффективное использование бюджетных ассигнований, предусмотренных пунктом 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 апреля 2024 г. № 221-па

г. Шенкурск

**О назначении ответственного за реализацию полномочий
по привлечению инвестиций и работе с инвесторами**

Для обеспечения благоприятного инвестиционного климата на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемое Положение об ответственном за реализацию полномочий по привлечению инвестиций и работе с инвесторами.

2. Назначить ответственным за реализацию полномочий по привлечению инвестиций и работе с инвесторами в Шенкурском муниципальном округе Архангельской области заместителя главы администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области по инфраструктуре.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа в сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации Шенкурского
муниципального округа Архангельской
области
от 27 апреля 2024 г. № 221-па

ПОЛОЖЕНИЕ
об ответственном за реализацию полномочий
по привлечению инвестиций и работе с инвесторами

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления полномочий по оказанию содействия хозяйствующим субъектам в реализации частных инвестиционных проектов.

1.2. Ответственный за реализацию полномочий по привлечению инвестиций и работе с инвесторами – должностное лицо администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – администрация), наделенное в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочиями по оказанию содействия хозяйствующим субъектам в реализации инвестиционных проектов на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – округ).

1.3. Ответственный за реализацию полномочий по привлечению инвестиций и работе с инвесторами назначается главой администрации и осуществляет свою деятельность на общественных началах в рамках должностной инструкции.

1.4. Ответственный за реализацию полномочий по привлечению инвестиций и работе с инвесторами осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области, округа, а также настоящим Положением.

II. Цели и задачи ответственного за реализацию полномочий
по привлечению инвестиций и работе с инвесторами

2.1. Целями деятельности ответственного за реализацию полномочий по привлечению инвестиций и работе с инвесторами являются:

- создание благоприятного инвестиционного климата на территории округа;
- содействие реализации частных инвестиционных проектов на территории округа.

2.2. Основными задачами ответственного за реализацию полномочий по привлечению инвестиций и работе с инвесторами являются:

- повышение эффективности муниципальной инвестиционной политики, развитие инфраструктуры содействия инвестиционной деятельности, принятие мер по устранению административных барьеров, инфраструктурных ограничений и улучшению делового климата;

- организация взаимодействия инвесторов с органами государственной власти Архангельской области, администрацией, самостоятельными отраслевыми (функциональными) органами администрации и подведомственными организациями;
- содействие в проведении аналитической работы и мониторинге за реализацией инвестиционных проектов;
- оказание правовой, методической и организационной помощи инвесторам по вопросам, связанным с реализацией инвестиционных проектов на территории округа по принципу «одного окна»;
- выявление проблем, препятствующих реализации инвестиционных проектов частных инвесторов на территории округа, и выработка предложений по их устранению;
- осуществление иных функций, связанных с реализацией инвестиционных проектов.

III. Права и обязанности ответственного за реализацию полномочий по привлечению инвестиций и работе с инвесторами

3.1. Ответственный за реализацию полномочий по привлечению инвестиций и работе с инвесторами при осуществлении возложенных на него задач имеет право:

- запрашивать от исполнительных органов государственной власти Архангельской области и органов местного самоуправления округа, граждан и организаций документы, необходимые для осуществления задач, возложенных на ответственного за реализацию полномочий по привлечению инвестиций и работе с инвесторами;
- взаимодействовать с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Архангельской области, исполнительными органами государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления округа;
- входить в состав рабочих групп, принимать участие в заседаниях коллегиальных и совещательных органов Архангельской области при рассмотрении вопросов, относящихся к деятельности ответственного за реализацию полномочий по привлечению инвестиций и работе с инвесторами;
- создавать рабочие группы для рассмотрения обращений хозяйствующих субъектов, осуществления иных мероприятий, связанных с организацией работы ответственного за реализацию полномочий по привлечению инвестиций и работе с инвесторами;
- привлекать при необходимости в установленном порядке специалистов самостоятельных отраслевых (функциональных) органов администрации и подведомственных организаций для проработки отдельных вопросов или проведения экспертизы инвестиционных проектов;
- осуществлять иные права, связанные с выполнением возложенных на него функций, в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Ответственный за реализацию полномочий по привлечению инвестиций и работе с инвесторами при осуществлении возложенных на него задач обязан:

- обеспечивать соблюдение требований законодательства, прав и законных интересов хозяйствующих субъектов при решении вопросов, связанных с реализацией инвестиционных проектов;

- контролировать, в установленном законодательством порядке, ход рассмотрения обращений в администрацию, соблюдение сроков выдачи согласований и подготовки земельно-правовых документов на всех стадиях формирования и выделения земельных участков;
- осуществлять мониторинг за реализацией инвестиционных проектов, с выявлением проблем, препятствующих реализации инвестиционных проектов частных инвесторов, и выработкой предложений по их устранению;
- содействовать распространению положительной практики по созданию благоприятного инвестиционного климата.

IV. Заключительные положения

4.1. Ответственный за реализацию полномочий по привлечению инвестиций и работе с инвесторами ежедневно по рабочим дням отвечает на телефонные звонки граждан и представителей хозяйствующих субъектов по вопросам инвестиционной деятельности в округе. Осуществляет прием граждан, представителей хозяйствующих субъектов по вопросам информирования о существующих формах поддержки в реализации инвестиционных проектов на территории округа, по практическим вопросам реализации инвестиционных проектов в округе.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27 апреля 2024 г. № 222-па

г. Шенкурск

**Об утверждении регламента сопровождения инвестиционных проектов,
реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Шенкурского
муниципального округа Архангельской области**

В соответствии с Федеральным законом от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», постановлением Правительства Архангельской области от 30 января 2018 года № 26-пп «Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Архангельской области» администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – Регламент).
2. Самостоятельным отраслевым (функциональным) органам администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области руководствоваться Регламентом при осуществлении мероприятий по сопровождению инвестиционных проектов в пределах своей компетенции.
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа в сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 27 апреля 2024 г. № 222-па

**РЕГЛАМЕНТ
сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых
к реализации на территории Шенкурского муниципального округа
Архангельской области**

1. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – Регламент) устанавливает сроки и последовательность действий самостоятельных отраслевых (функциональных) органов администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – органов администрации) по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия субъектам инвестиционной деятельности, реализующим и (или) планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – округ).

1.2. Регламент направлен на снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов по принципу «одного окна» для инвесторов и инвестиционных проектов, унификацию процедуры взаимодействия инвесторов с органами местного самоуправления.

1.3. Для целей настоящего Регламента применяются следующие понятия:

инвестиционный портал Архангельской области – автоматизированная информационная система «Инвестиционный портал Архангельской области»;

сайт специализированной организации – официальный сайт автономной некоммерческой организации Архангельской области «Агентство регионального развития» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msp29.ru>);

сопровождение инвестиционных проектов – комплекс взаимосвязанных действий по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия инвесторам в реализации инвестиционных проектов;

субъекты инвестиционной деятельности – органы местного самоуправления, организации независимо от организационно-правовой формы, участвующие в реализации настоящего Регламента;

инвестиционная площадка – земельный участок, расположенный на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области потенциально пригодный для реализации инвестиционных проектов;

инвестиционное соглашение – письменный договор, заключаемый с инвестором (инициатором), определяющий права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в ходе сопровождения инвестиционного проекта (далее – Соглашение).

инвестиционный сайт – страница округа на инвестиционном портале Архангельской области, на котором размещается информация для инвесторов, инвестиционные предложения, паспорта земельных площадок, интерактивная инвестиционная карта Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

инициатор инвестиционного проекта (далее – инициатор) – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, являющиеся авторами идеи создания инвестиционного проекта и выступающие с обоснованием необходимости и возможности реализации данного инвестиционного проекта на территории округа;

канал прямой связи для бизнеса – электронное средство коммуникации для приема прямых обращений участников инвестиционной и предпринимательской деятельности через специальную форму, размещенную на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области (<http://www.shenradm.ru>) по адресу: Главная/ Экономика/ Инвестиционная деятельность/Канал прямой связи;

координатор сопровождения инвестиционного проекта (далее – координатор) – сотрудник уполномоченного органа, ответственный за координацию работы с инвестором по сопровождению инвестиционного проекта;

куратор инвестиционного проекта (далее – куратор) – сотрудник самостоятельного отраслевого (функционального) органа администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – администрация) в соответствии с отраслевой принадлежностью инвестиционного проекта, ответственный за сопровождение инвестиционного проекта и оказывающий содействие в реализации плана мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта;

план мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта (далее – план мероприятий) – комплекс взаимоувязанных по срокам реализации, задачам и ответственным исполнителям информационно-консультационных и организационных мероприятий по содействию инвестору, инициатору в реализации инвестиционного проекта на территории округа;

рабочая группа по рассмотрению и сопровождению инвестиционных проектов (далее – рабочая группа) – совещательный орган администрации, который осуществляет функции по рассмотрению инвестиционных проектов в целях принятия решения об их сопровождении, а также по координации деятельности органов администрации по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области;

Понятия «инвестиционный проект», «инвестор» и «капитальные вложения» используются в значениях, определенных Федеральным законом № 39-ФЗ.

1.4. К инвестору (инициатору), претендующему на сопровождение инвестиционного проекта, предъявляются следующие требования:

1.4.1. Инвестор (инициатор) не должен находиться в процессе ликвидации.

1.4.2. В отношении инвестора (инициатора) не должна проводиться процедура банкротства.

1.4.3. Инвестор (инициатор) не должен иметь просроченную задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (свыше трех месяцев).

1.4.4. Деятельность инвестора (инициатора) не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.5. Рассмотрение предложений о реализации проекта муниципально-частного партнерства осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.6. Не подлежат сопровождению инвестиционные проекты:

1.6.1. Связанные с привлечением денежных средств граждан и юридических лиц для долевого строительства жилого или нежилого помещения в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

1.6.2. По индивидуальному жилищному строительству;

1.6.3. Финансируемые в полном объеме за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Сопровождение инвестиционных проектов

2.1. Работа с инвестором (инициатором) по сопровождению инвестиционных проектов осуществляется органами администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области, в компетенцию которых входит решение вопросов, связанных с реализацией инвестиционного проекта (далее – отраслевые органы), при необходимости, во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Архангельской области, а также с автономной некоммерческой организацией Архангельской области «Агентство регионального развития» (далее – Агентство).

2.2. Координацию работы с инвестором (инициатором) по сопровождению инвестиционных проектов осуществляет финансовое управление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – уполномоченный орган).

2.3. Мероприятия по сопровождению инвестиционных проектов:

2.3.1. Предоставление инвестору (инициатору) информационно-консультационной поддержки, в том числе по вопросам:

порядка осуществления градостроительной деятельности на территории округа;

имеющихся на территории округа земельных участков и муниципального имущества для реализации инвестиционного проекта;

участия в федеральных, региональных, муниципальных программах;

социально-экономического положения Шенкурского муниципального округа Архангельской области, кадрового потенциала Шенкурского муниципального округа Архангельской области;

инфраструктуры поддержки предпринимательства на территории округа.

2.3.2. Организационное сопровождение реализации инвестиционного проекта, в том числе:

рассмотрение обращений инвестора (инициатора);

оперативная организация уполномоченным органом переговоров, встреч,

совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

назначение органами администрации в соответствии с отраслевой принадлежностью инвестиционного проекта и уполномоченным органом кураторов и координатора проекта;

разработка плана мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта рабочей группой;

размещение уполномоченным органом сведений об инвестиционном проекте в реестре инвестиционных проектов Шенкурского муниципального округа Архангельской области на странице округа инвестиционного портала Архангельской области, на официальном сайте округа;

взаимодействие уполномоченного органа, органов администрации с органами исполнительной власти Архангельской области, автономной некоммерческой организацией Архангельской области «Агентство регионального развития», учреждениями и организациями независимо от их организационно-правовой формы (при необходимости).

2.4. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется на безвозмездной основе.

3. Порядок и сроки рассмотрения обращений инвесторов (инициаторов)

3.1. Основанием для рассмотрения инвестиционного проекта является обращение инвестора (инициатора), претендующего на сопровождение инвестиционного проекта, в администрацию с заявкой на сопровождение инвестиционного проекта (далее – заявка), оформленной в соответствии с приложением № 1 к настоящему Регламенту.

К заявке прикладывается резюме инвестиционного проекта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту. Также инвестор (инициатор) вправе по собственной инициативе представить презентацию инвестиционного проекта на электронном носителе в формате .pdf или .ppt.

Инвестор (инициатор) представляет заявку и резюме инвестиционного проекта на бумажном и электронном носителях лично или в электронной форме (в отсканированном виде) посредством канала прямой связи для бизнеса, размещенный по следующим ссылкам:

- на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области: <http://www.shenradm.ru/>;

- на странице Шенкурского муниципального округа на инвестиционном портале Архангельской области: https://dvinainvest.ru/about/municipalities/shenkurskiy_district/;

либо посредством почтовой связи по адресу: 165160, г.Шенкурск, ул.Кудрявцева, д.26.

Инвестор вправе по собственной инициативе представить в специализированную организацию выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

3.2. Поступившая заявка регистрируется администрацией как входящая документация в течение одного рабочего дня со дня ее поступления в администрацию.

3.3. Заявку и прилагаемые к ней документы, представленные инвестором (инициатором) с соблюдением требований настоящего Регламента, рассматривает уполномоченный орган.

Адрес уполномоченного органа: 165160, г.Шенкурск, ул. Кудрявцева, д.26.

Электронная почта уполномоченного органа: adm@shenradm.ru

Ответственность за достоверность сведений по инвестиционному проекту несет заявитель – инвестор (инициатор) проекта.

3.4. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявки возвращает инвестору заявку с приложенными к ней документами с обоснованием причин возврата в случае:

а) несоответствия представленной заявки приложению 1 к настоящему Регламенту;

б) непредставления резюме инвестиционного проекта;

в) несоответствия инвестора требованиям, указанным в пункте 1.4 настоящего Регламента;

г) отнесения инвестиционного проекта к инвестиционным проектам, указанным в пункте 1.6 настоящего Регламента.

В случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для возврата заявки, инвестор (инициатор) вправе повторно обратиться в администрацию в соответствии с настоящим Регламентом.

3.5. В случае отсутствия оснований для возврата заявки, установленных пунктом 3.4 настоящего раздела Регламента, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Регламента запрашивает заключения о целесообразности либо нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории округа у органов администрации, в компетенции которых находится рассмотрение вопросов, связанных с реализацией инвестиционного проекта и оригиналы документов у инвестора (инициатора).

3.6. В течение пяти рабочих дней со дня получения запросов, указанных в пункте 3.5 настоящего раздела Регламента, органы администрации готовят соответствующие заключения в отношении проекта и направляют их в уполномоченный орган для подготовки сводного заключения.

3.7. В течение пяти рабочих дней со дня получения заключений органов администрации уполномоченный орган готовит сводное заключение по проекту и направляет председателю рабочей группы для рассмотрения членами рабочей группы.

3.8. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня подготовки сводного заключения организует заседание рабочей группы с целью принятия решения о целесообразности либо нецелесообразности организации сопровождения инвестиционного проекта.

3.9. Для принятия решения о целесообразности либо нецелесообразности организации сопровождения инвестиционного проекта администрацией в ходе заседания члены рабочей группы проводят оценку его соответствия критериям, перечисленным в Таблице оценки критериев отбора инвестиционных проектов, согласно приложению № 3 к настоящему Регламенту.

3.10. Состав и положение о рабочей группе по рассмотрению инвестиционных проектов утверждаются распоряжением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

3.11. Несоответствие инвестиционного проекта обязательному критерию, установленному пунктом 1 Приложения № 3 влечет отказ от дальнейшего рассмотрения инвестиционного проекта. Для проектов, прошедших отбор по обязательному критерию, проводится отбор по оценочным критериям.

3.12. Результаты оценки инвестиционного проекта по критериям заносятся членами рабочей группы в таблицу оценки критериев отбора инвестиционных проектов. Члены рабочей группы проводят подсчет средней арифметической суммы баллов, набранной каждым инвестиционным проектом.

3.13. Инвестиционный проект считается соответствующим критериям в случае, если он соответствует обязательному критерию, и среднее арифметическое суммы баллов всех членов рабочей группы по оценочным критериям составило не менее 3 баллов (за каждый положительный ответ ставится 1 балл, за каждый отрицательный – 0 баллов).

В данном случае рабочей группой принимается решение о целесообразности организации сопровождения инвестиционного проекта администрацией, назначаются кураторы и координатор проекта и организуется сопровождение инвестиционного проекта администрацией.

3.14. Общий срок принятия решения о целесообразности или нецелесообразности организации сопровождения инвестиционного проекта не может превышать 30 календарных дней со дня регистрации обращения инвестора (инициатора) (со дня получения полного комплекта документов).

3.15. Решение рабочей группы, указанное в п. 3.13, направляется кураторам, координатору проекта (в случае их назначения) и инвестору (инициатору) в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия.

3.16. В течение 10 рабочих дней со дня принятия рабочей группой решения о целесообразности сопровождения инвестиционного проекта уполномоченный орган готовит проект соглашения о сопровождении инвестиционного проекта между администрацией Шенкурского муниципального округа Архангельской области и инвестором (далее – соглашение).

Типовая форма соглашения о сопровождении инвестиционного проекта между администрацией и инвестором (инициатором) приведена в приложении № 8 к настоящему Регламенту.

3.17. В случае принятия рабочей группой решения о сопровождении инвестиционного проекта, уполномоченный орган включает его в перечень инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

4. Порядок сопровождения инвестиционных проектов

4.1. По каждому сопровождаемому инвестиционному проекту рабочая группа совместно с координатором и инвестором (инициатором) разрабатывает проект плана мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта (далее – план мероприятий) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Регламенту, в котором отражаются все планируемые этапы взаимодействия инвестора с муниципальными, государственными и иными органами, сроки подготовительных, согласительных, разрешительных процедур, принятия решений о предоставлении мер поддержки финансового характера и т.п.

4.2. На основании решения рабочей группы координатор готовит проект

распоряжения администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области об утверждении плана мероприятий и направляет его на рассмотрение и согласование органам администрации, в сфере деятельности которых необходимо содействие в реализации инвестиционного проекта. Одновременно проект распоряжения об утверждении плана мероприятий направляется инвестору (инициатору) посредством электронной почты.

4.3. Согласование проекта распоряжения администрации об утверждении плана мероприятий лицами, указанными в пункте 4.2. настоящего Регламента осуществляется в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня его получения.

4.4. После согласования проект плана мероприятий утверждается главой Шенкурского муниципального округа Архангельской области с одной стороны и инвестором (инициатором) с другой на основании решения рабочей группы

4.5. При сопровождении инвестиционного проекта:

4.5.1. Ответственные исполнители, предусмотренные планом мероприятий, обеспечивают выполнение мероприятий в установленные сроки в соответствии с утвержденным планом мероприятий.

4.5.2. Уполномоченный орган осуществляет мониторинг хода реализации проекта, организует по мере необходимости рассмотрение вопросов, связанных с реализацией проекта, на заседаниях рабочей группы.

4.6. Внесение изменений в план мероприятий осуществляется на основании решения рабочей группы в порядке и сроки, установленные п.п.4.2 - 4.4 настоящего Регламента.

4.7. Сопровождение инвестиционного проекта прекращается на основании решения рабочей группы в случаях:

- завершения исполнения всех мероприятий, предусмотренных планом мероприятий;
- отказа инвестора (инициатора) от сопровождения инвестиционного проекта на основании его заявления на имя главы Шенкурского муниципального округа Архангельской области;
- несоблюдения инвестором (инициатором) сроков реализации отдельных мероприятий, предусмотренных планом мероприятий, по которым он выступает ответственным исполнителем, более чем на 60 рабочих дней.
- нарушение обязательств в соответствии с заключенным соглашением о сопровождении.

4.8. Уполномоченный орган осуществляет ведение и актуализацию Перечня проектов по форме согласно приложению № 7 к настоящему Регламенту.

Приложение № 1
к Регламенту сопровождения инвестиционных
проектов, реализуемых и (или) планируемых к
реализации на территории Шенкурского
муниципального округа Архангельской области

**Заявка
на сопровождение инвестиционного проекта**

Цель обращения:		
Инициатор инвестицион-ного проекта (инвестор)	Наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
	Дата государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
	Основной вид деятельности	
	Почтовый адрес, телефон, факс, e-mail	
	Руководитель юридического лица (должность, фамилия, имя, отчество полностью)	
	ИНН/ОГРН	
Наличие опыта в реализации инвестиционных проектов (да/нет), если да, то какой		
Наименование и краткое описание инвестиционного проекта		
Код вида экономической деятельности по ОКВЭД (основной по инвестиционному проекту)		
Статус проекта (планируемый к реализации инвестиционный проект, реализуемый инвестиционный проект)		
Связь с иными независимыми проектами, в том числе инфраструктурными, (при наличии связи указать наименование проекта, место и сроки реализации)		
Степень готовности инвестиционного проекта на прединвестиционной и инвестиционной фазах:		
Прединвестиционная фаза	Завершение маркетинговых исследований	нет/процент выполнения
	Выбор технологии и поставщиков технологического и вспомогательного оборудования	нет/процент выполнения
	Выбор подрядчиков для строительства и монтажа оборудования	нет/процент выполнения
	Выбор заказчиков и поставщиков сырья и материалов	нет/процент выполнения
	Выбор места производственной площадки/земельного участка	нет/процент выполнения
	Наличие утвержденного бизнес-плана	нет/да
	Наличие документально подтвержденных источников финансирования	нет/да
	Наличие проектной документации	нет/процент выполнения
	Наличие положительного заключения экспертизы проектной документации	нет/процент выполнения

Инвестиционная фаза	Землеустроительные, кадастровые работы, регистрация или перерегистрация прав на земельные участки и объекты недвижимости	нет/процент выполнения
	Получение разрешения на строительство	нет/да
	Производство ландшафтных работ	нет/процент выполнения
	Прокладка инфраструктурных коммуникаций	нет/процент выполнения
	Производство строительно-монтажных работ	нет/процент выполнения
	Монтаж технологического и вспомогательного оборудования	нет/процент выполнения
	Подключение к объектам транспортно-энергетической инфраструктуры	нет/процент выполнения
	Пусконаладочные работы	нет/процент выполнения
	Получение разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	нет/да
	Набор и обучение персонала	нет/процент выполнения
	Финансирование инвестиционного проекта	нет/процент выполнения

Дополнительная информация <1>		
Контактные данные ответственного лица от инициатора инвестиционного проекта (инвестора) для оперативного взаимодействия	Должность	
	Фамилия, имя, отчество (полностью)	
	Телефон, факс, e-mail	
Дата составления заявки		

Подтверждаю достоверность и полноту представленных сведений.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
(печать – при наличии печати)

<1>Заполняется в случае необходимости внесения дополнений, уточнений и комментариев.

Приложение № 2
к Регламенту сопровождения инвестиционных
проектов, реализуемых и (или) планируемых к
реализации на территории Шенкурского
муниципального округа Архангельской области

**Резюме
инвестиционного проекта
(рекомендуемая форма)**

Резюме инвестиционного проекта содержит следующие разделы:

1. Информация о претенденте – инвесторе (инициаторе) инвестиционного проекта:
 - наименование, организационно-правовая форма, местоположение, краткая история претендента;
 - основные направления деятельности претендента;
 - опыт работы претендента в отрасли, в которой планируется реализация инвестиционного проекта.
2. Описание инвестиционного проекта:
 - стратегическая цель и краткое описание инвестиционного проекта;
 - даты начала и окончания реализации инвестиционного проекта (дата выхода на проектную мощность) в формате месяц/год;
 - дата ввода объекта (объектов) в эксплуатацию в формате месяц/год;
 - общая стоимость инвестиционного проекта;
 - сведения о воздействии инвестиционного проекта на инфраструктурное развитие Шенкурского муниципального округа Архангельской области;
 - планируемое количество рабочих мест.
3. Площадь земельного участка для реализации инвестиционного проекта, месторасположение, способы его получения в пользование.
4. Наименование и назначение планируемой к производству (предоставлению) претендентом продукции (работ, услуг);
5. Описание рынка сбыта продукции (работ, услуг), основные конкуренты;
6. План маркетинга:
 - прогнозируемая рыночная цена на планируемую претендентом продукцию (работы, услуги);
 - описание предполагаемых способов сбыта продукции (работ, услуг);
 - оценка объемов спроса продукции (работ, услуг).
7. Производственный план:
 - наличие у претендента ресурсов (сырья, материалов, рабочей силы) для реализации инвестиционного проекта;
 - структура закупок по регионам;
 - этапы реализации инвестиционного проекта (указываются временные периоды и характер работ, запланированных к проведению в эти периоды; каждый этап должен завершаться ключевым событием – разработкой и утверждением проектной документации, подготовкой строительного участка, решением вопросов по подключению к инженерным сетям и транспортной инфраструктуре и т.д.);
 - прогноз объемов производства в стоимостных и натуральных показателях до выхода на проектную мощность производства, но не менее срока окупаемости инвестиционного проекта;
 - информация об основных производственных фондах претендента;
 - мероприятия по охране окружающей среды, сведения об экологической безопасности;
 - необходимость получения лицензий на планируемый вид деятельности, услуги, продукцию (при необходимости), уровень интеллектуальной защищенности (патенты, правообладатели).
8. Оценка и описание возможных рисков.

9. Экономическая и бюджетная эффективность:

- обоснование рыночной цены реализации планируемой претендентом продукции (работ, услуг) по годам до выхода на проектную мощность производства, но не менее срока окупаемости инвестиционного проекта (по годам отразить значения показателей: выручка, себестоимость (материальные затраты, затраты на оплату труда, амортизация основных фондов, затраты на получение земельного участка/пользование земельным участком, налоги и платежи, учитываемые в себестоимости, прочие расходы), прибыль от реализации, налог на прибыль, чистая прибыль);
- срок окупаемости проекта, период окупаемости инвестиций – РВР;
- внутренняя норма доходности – IRR;
- чистая приведенная стоимость – NPV;
- стратегия финансирования (источники и условия получения средств, планируемый объем финансирования по годам, срок и формы возврата инвестиций в случае привлечения заемных средств, наличие иностранного участия);
- рентабельность продукции (процентов);
- рентабельность проекта (процент);
- доходность проекта (процентов);
- прогнозируемый объем ежегодных налоговых платежей в бюджет Шенкурского муниципального округа Архангельской области (млн. рублей).

Приложение № 3
к Регламенту сопровождения инвестиционных
проектов, реализуемых и (или) планируемых к
реализации на территории Шенкурского
муниципального округа Архангельской области

Таблица
оценки критериев отбора инвестиционного проекта

Ф.И. О. _____

Наименование критерия отбора инвестиционного проекта	Оценка критерия	
	Да	Нет
1. Обязательный критерий		
1.1. Соответствие инвестиционного проекта приоритетам социально-экономического развития Шенкурского муниципального округа Архангельской области ¹		
2. Оценочные критерии		
2.1. Реалистичность и достижимость целей инвестиционного проекта		
2.2. Наличие возможностей и условий реализации инвестиционного проекта на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области		
2.3. Направленность инвестиционного проекта на удовлетворение потребностей жителей Шенкурского муниципального округа Архангельской области		
2.4. Экологическая безопасность инвестиционного проекта		
2.5. Создание новых рабочих мест для жителей Шенкурского муниципального округа Архангельской области и Архангельской области (сохранение действующих при увеличении объема продукции)		

Дата: _____

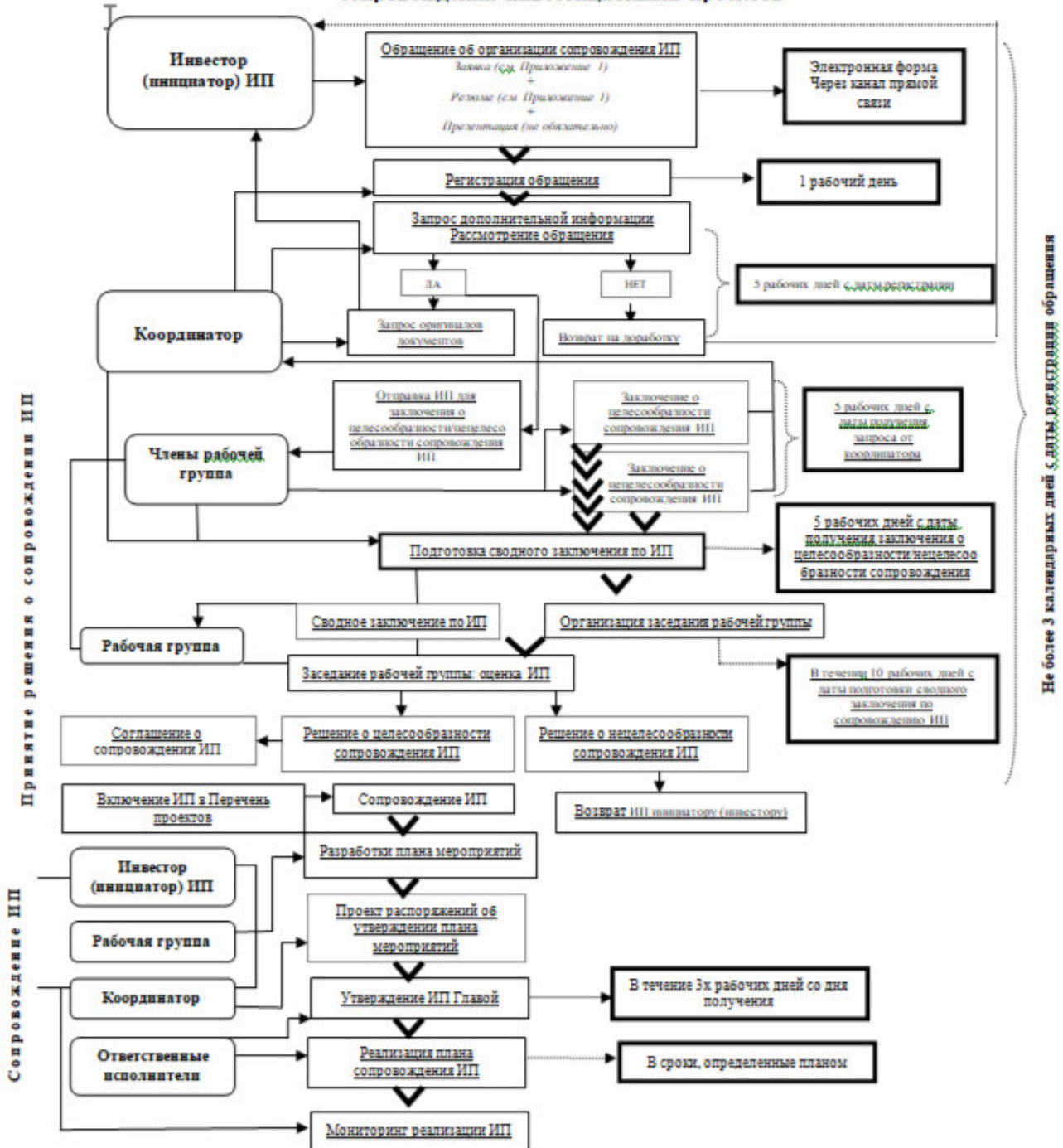
Подпись: _____

1

- До утверждения Стратегии социально-экономического развития Шенкурского муниципального округа Архангельской области до 2035 года учитывается соответствие приоритетным направлениям, указанным в приложении 6 настоящего Регламента.

Приложение № 4
к Регламенту сопровождения инвестиционных
проектов, реализуемых и (или) планируемых к
реализации на территории Шенкурского
муниципального округа Архангельской
области

Схема
сопровождения инвестиционных проектов



Значение объектов схемы:



- участники процесса;



- действия участников;



- документ;



- обязательные условия действий;



- последовательность, очередность действий участников;



- связь исполнителя и действия;



- связь с условием.

Приложение № 5
к Регламенту сопровождения инвестиционных
проектов, реализуемых и (или) планируемых к
реализации на территории Шенкурского
муниципального округа Архангельской области

☒

УТВЕРЖДАЮ	УТВЕРЖДАЮ
Наименование должности Наименование организации	Глава Шенкурского муниципального округа Архангельской области
_____	_____
подпись	подпись
_____	_____
ФИО	ФИО
«___» _____ 20__ г.	«___» _____ 20__ г.

**ПЛАН
мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта**

П/№ п/п	Основные направления деятельности, задачи	Мероприятия по достижению результата	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5

Приложение № 6
к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов, реализуемых и (или)
планируемых к реализации на территории
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области

**Приоритетные направления социально-экономического развития Шенкурского
муниципального округа Архангельской области для оценки целесообразности организации
сопровождения инвестиционного проекта администрацией Шенкурского муниципального
округа Архангельской области**

п/п	Наименование приоритетного направления социально-экономического развития Шенкурского муниципального округа Архангельской области
	Организация новых производств, включая производство промышленных и продовольственных товаров
	Развитие сельскохозяйственных производств и переработки сельскохозяйственной продукции
	Реализация инновационных проектов, обеспечивающих внедрение новых технологий и выпуск новых для Архангельской области видов продукции
	Модернизация (реконструкция) существующих производственных мощностей, проводимая в целях увеличения объемов выпуска и обновления номенклатуры продукции
	Развитие ремесел и народно-художественных промыслов
	Создание и развитие объектов социальной инфраструктуры в сфере образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта
	Создание и развитие объектов туристской инфраструктуры
	Развитие логистики и сферы транспортного сообщения
	Модернизация (реконструкция) существующих производственных мощностей, проводимая в целях снижения производственных затрат за счет перехода на альтернативные источники энергии (возобновляемые)

Приложение № 7
к Регламенту сопровождения инвестиционных
проектов, реализуемых и (или) планируемых к
реализации на территории Шенкурского
муниципального округа Архангельской области

**Перечень
инвестиционных проектов, находящихся на сопровождении администрации
Шенкурского муниципального округа Архангельской области**

Наименование инвестиционного проекта (отрасль)	Инвестор (инициатор) проекта (идентифика- ционный номер налогопла- тельщика)	Созда- ваемые объекты	Общий объем инвестиций в проект (млн рублей), в том числе				Сроки реализации инвестици- онного проекта	Ежегодные налоговые поступления в бюджеты всех уровней, млн рублей (план)	Создание новых рабочих мест в ходе реализа- ции проекта (чел.)	Оказанные/пл- анируемые меры поддержки (все уровни)	Субъект МСП (Да/Нет)	Дата внесения проекта в реестр
			Всего	собствен- ные средства	заемные средства	бюджетн- ые средства						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Реализованные инвестиционные проекты												
1.												
Реализуемые инвестиционные проекты												
1.												
Планируемые к реализации инвестиционные проекты												
1.												

Приложение № 8
к Регламенту сопровождения инвестиционных
проектов, реализуемых и (или) планируемых к
реализации на территории Шенкурского
муниципального округа Архангельской области

**ТИПОВОЕ СОГЛАШЕНИЕ
о сопровождении инвестиционного проекта между администрацией Шенкурского
муниципального округа Архангельской области и инвестором**

« _____ » _____ 20__ года

№ _____

г. Шенкурск

1. Общие положения

Администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы Шенкурского муниципального округа Архангельской области _____, действующего на основании Устава Шенкурского муниципального округа Архангельской области, и _____, именуемый (-ое) в дальнейшем «Инвестор», в лице _____, действующего на основании _____, совместно именуемые «Стороны», в целях обеспечения взаимодействия Сторон по вопросам сопровождения инвестиционного проекта заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. В целях развития инвестиционной деятельности на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – округа) и привлечения инвестиций в экономику Шенкурского муниципального округа Архангельской области в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области, нормативными правовыми актами Шенкурского муниципального округа Архангельской области Администрация осуществляет общую координацию сопровождения инвестиционного проекта Инвестора в соответствии с требованиями, определенными настоящим Соглашением.

Определить, что от имени Администрации взаимодействие с Инвестором осуществляет _____ (далее – уполномоченный орган).

1.2. Инвестор за счет собственных, заемных и (или) привлеченных средств осуществляет инвестиции на территории округа на общую сумму _____ (сумма прописью) рублей в соответствии с инвестиционным проектом _____ (указать наименование проекта), реализуемым на земельном участке _____ (указать кадастровый номер/ кадастровый квартал), расположенном по адресу: _____ (указать ориентир расположения земельного участка), площадью _____ квадратных метров, принадлежащем на праве собственности _____ (указать собственника земельного участка).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Инвестор по настоящему Соглашению имеет следующие права и обязанности:

1) Инвестор обязуется:

а) обеспечить реализацию инвестиционного проекта с достижением показателей, указанных в приложении к настоящему Соглашению;

б) обеспечить регистрацию юридического лица, физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя в налоговом органе Шенкурского муниципального округа Архангельской области;

в) по запросу уполномоченного органа представлять информацию о ходе реализации инвестиционного проекта в срок не позднее пяти календарных дней со дня получения запроса (если иные сроки не оговорены в запросе);

г) ежегодно, до 20 апреля года, следующего за отчетным, представлять в уполномоченный орган следующую информацию об инвестиционном проекте:

сведения о выручке от реализации продукции;

сведения о суммах полученных налоговых льгот с разбивкой по видам налогов;

сведения об объеме начисленных и уплаченных налогов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

сведения о суммах планируемых к получению налоговых льгот за пятилетний период начиная с текущего года с разбивкой по годам и видам налогов;

сведения о перечислении налогов в бюджет Шенкурского муниципального округа Архангельской области по годам за период с года, предшествующего году начала применения налоговых льгот, с указанием налоговой ставки, базы для расчета налогов и сумм налоговых льгот в отношении следующих налогов: налог на имущество организаций, налог на прибыль организаций, земельный налог, налог на доходы физических лиц, налог на добычу полезных ископаемых;

д) уведомить уполномоченный орган в письменном виде в течение пяти рабочих дней со дня возникновения соответствующего обстоятельства:

о своей ликвидации;

о постановке на учет в налоговом органе в другом субъекте Российской Федерации;

о прекращении действия документов (отзыве лицензий, сертификатов и разрешений), наличие которых необходимо для реализации проекта;

о реорганизации, начале процедуры ликвидации или вынесении судом судебного акта о применении к Инвестору любой из процедур, применяемых в деле о несостоятельности (банкротстве);

о наложении ареста или обращения взыскания на имущество Инвестора;

2) Инвестор имеет равные с другими инвесторами права на осуществление инвестиционной деятельности на территории Архангельской области, на получение и свободное использование результатов инвестиционной деятельности.

Равенство условий осуществления инвестиционной деятельности инвесторами обеспечивается равенством прав доступа к информации, обладателем которой являются исполнительные органы государственной власти Архангельской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области.

2.2. Уполномоченный орган в соответствии с настоящим Соглашением в пределах своей компетенции и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области, обязуется:

осуществлять поддержку реализации инвестиционного проекта;

оказывать информационно-консультационную помощь в представлении информации, необходимой для реализации инвестиционного проекта.

3. Порядок осуществления контроля за деятельностью Инвестора по реализации инвестиционного проекта:

3.1. Контроль за деятельностью Инвестора по реализации инвестиционного проекта осуществляется путем проведения анализа представленной Инвестором информации, проведения осмотров объектов инвестиционного проекта, иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Ежегодно, до 25 января года, следующего за отчетным, Инвестор представляет в уполномоченный орган отчет о реализации инвестиционного проекта с указанием степени достижения основных показателей, указанных в приложении к настоящему Соглашению, а также с указанием информации о наличии (отсутствии) задолженности по заработной плате перед работниками Инвестора.

3.3. Инвестор не позднее трех месяцев с даты ввода в эксплуатацию всех объектов (объекта), предусмотренных(ого) инвестиционным проектом, представляет в уполномоченный орган итоговый отчет о реализации инвестиционного проекта и достижении основных показателей, указанных в приложении к настоящему Соглашению.

4. Разрешение споров

4.1. При возникновении споров и конфликтных ситуаций в связи с деятельностью Инвестора и выполнением Сторонами условий настоящего Соглашения они разрешаются путем переговоров между уполномоченными представителями Сторон в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области.

4.2. Претензия по исполнению условий настоящего Соглашения, предъявленная одной из Сторон, должна быть рассмотрена другой Стороной в течение 15 календарных дней со дня ее получения.

4.3. Неурегулированные путем переговоров споры разрешаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке в Арбитражном суде Архангельской области.

5. Изменение и расторжение Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение может быть изменено по соглашению Сторон. Любые изменения оформляются в форме дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения и вступает в силу со дня его подписания.

5.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке Администрацией.

6. Прочие условия

6.1. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области.

6.2. Настоящее Соглашение не ограничивает взаимодействие Сторон с иными организациями, а также не имеет целью ограничение конкуренции.

6.3. Настоящее Соглашение не налагает на Администрацию финансовых обязательств.

6.4. Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.5. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания исполнения Сторонами всех обязательств по настоящему Соглашению.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Администрация Шенкурского
муниципального округа Архангельской
области

Инвестор

165160, Архангельская область,
г.Шенкурск, ул.Кудрявцева, д. 26

Юридический адрес, реквизиты

Глава Шенкурского муниципального
округа

Приложение
к Типовому соглашению
о сопровождении инвестиционного проекта между
администрацией Шенкурского муниципального
округа Архангельской области и инвестором

ПОКАЗАТЕЛИ инвестиционного проекта

« _____ »
(наименование инвестиционного проекта)

1. Совокупный объем инвестиций, в том числе капитальные вложения, на общую сумму _____ (_____).
2. Количество создаваемых рабочих мест _____ шт.
3. Технико-экономические показатели объектов проекта:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Количество
1			
2			
3			

4. План-график реализации инвестиционного проекта по годам и месяцам (включает строительно-монтажные работы укрупненно).

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 апреля 2024 г. № 223-па

г. Шенкурск

**Об утверждении Порядка работы с обращениями инвесторов
по каналу прямой и обратной связи на территории
Шенкурского муниципального округа Архангельской области**

В целях обеспечения инвесторов, осуществляющих или планирующих осуществлять инвестиционную деятельность на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области прямой и обратной связью для оперативного решения возникающих вопросов и проблем, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемый Порядок работы с обращениями инвесторов по каналу прямой и обратной связи на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 27 апреля 2024 г. № 223-па

ПОРЯДОК

работы с обращениями инвесторов по каналу прямой и обратной связи на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области

1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет работу канала прямой и обратной связи для инвесторов, осуществляющих или планирующих осуществлять инвестиционную деятельность на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – округа), а также порядок оперативного устранения нарушений нормативных правовых актов Шенкурского муниципального округа Архангельской области, выявленных по результатам работы канала прямой и обратной связи.

Канал прямой и обратной связи создан в целях обеспечения беспрепятственной стабильной прямой связи инвесторов, осуществляющих или планирующих осуществлять инвестиционную деятельность на территории округа с главой Шенкурского муниципального округа Архангельской области, уполномоченным органом округа для оперативного решения вопросов, возникающих в процессе инвестиционной деятельности с использованием средств телефонной связи, электронной почты и официального сайта Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – официальный сайт).

Уполномоченным органом администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области обеспечивающим работу канала прямой и обратной связи для инвесторов, осуществляющих или планирующих осуществлять инвестиционную деятельность на территории округа, является отдел организационной работы и муниципальной службы администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – уполномоченный орган).

Канал прямой и обратной связи для принятия обращений инвесторов отвечает требованиям:

равного доступа инвесторов к информации, связанной с осуществлением инвестиционной деятельности на территории округа;

контроля результатов и сроков рассмотрения обозначенных инвестором вопросов и проблем;

объективного, всестороннего и оперативного решения возникающих в процессе инвестиционной деятельности вопросов.

2. Порядок работы канала прямой и обратной связи

Функцию канала прямой и обратной связи выполняют:

доступные для заявителя номера телефонов канала прямой связи, информация о которых размещается на официальном сайте в подразделе «Канал прямой связи для инвесторов» раздела «Инвестиционная деятельность»;

доступные для заявителя адреса электронной почты, информация о которых размещается на официальном сайте в подразделе «Канал прямой связи для инвесторов» раздела «Инвестиционная деятельность»;

Электронное обращение посредством использования раздела «Обращение к главе» на главной странице официального сайта округа.

Инвесторы имеют право воспользоваться любым способом осуществления прямой связи.

Обращения инвесторов должны относиться к вопросам осуществления инвестиционной деятельности на территории округа, таким как:

реализация или намерение реализации инвестиционного проекта на территории округа;

оказание содействия инвестору в подборе земельного участка для реализации инвестиционного проекта;

оказание содействия инвестору в инфраструктурном обеспечении земельного участка для реализации инвестиционного проекта;

взаимодействие инвестора с органами местного самоуправления, содействие во взаимодействии с органами региональной власти;

предоставление инвестору информации о доступных формах государственной и муниципальной поддержки, установленных региональным законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами;

иные вопросы, возникающие у инвестора, реализующего или предполагающего реализацию инвестиционного проекта.

Обращения инвесторов вне зависимости от выбранного способа осуществления прямой связи подлежат регистрации специалистом (приемная) в течение одного рабочего дня с даты их поступления, в случае поступления обращений инвесторов в выходной или нерабочий праздничный день их регистрация осуществляется в следующий за ним рабочий день.

Прошедшие регистрацию обращения инвесторов направляются главе округа (в случае его отсутствия заместителю) для определения исполнителя по рассмотрению поступившего обращения инвестора (далее - исполнитель).

В случае, если решение поставленных в обращении вопросов относится к компетенции нескольких должностных лиц, копия обращения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации направляется соответствующим должностным лицам администрации.

Инвестор вне зависимости от выбранного способа осуществления прямой связи при обращении сообщает:

суть обращения с приложением при необходимости копий документов и материалов в электронной форме;

фамилию, имя, отчество лица, обратившегося для оперативного решения вопросов;

наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя);

контактные данные: номер телефона, юридический адрес и адрес электронной почты для получения ответа на обращение;

желаемый способ получения ответа на обращение.

В случае, если в обращении отсутствуют наименование организации, (ФИО индивидуального предпринимателя), телефон, адрес электронной почты или почтовый адрес для обратной связи, ответ на обращение не предоставляется.

В случае, если обращение не относится к вопросам инвестиционной

деятельности, оно рассматривается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Исполнитель рассматривает обращение инвестора и за подписью руководителя или его заместителя направляет ответ на обращение инвестору, выбранным им способом, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня регистрации обращения. Одновременно копия ответа направляется в Финансовое управление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

В случае, если решение поставленных в обращении вопросов относится к компетенции нескольких должностных лиц, срок направления ответа на обращение может быть продлен до 20 (двадцати) календарных дней со дня регистрации обращения. Заявителю в течение 2 (двух) рабочих дней направляется уведомление о продлении сроков рассмотрения обращения или о переадресации обращения инвестора, в случае, если поставленный в обращении вопрос не относится к компетенции уполномоченного органа.

Контроль за исполнением сроков, установленных настоящим Порядком, осуществляет уполномоченный орган.

3. Порядок оперативного устранения нарушений в нормативных правовых актах Шенкурского муниципального округа Архангельской области, выявленных по результатам работы канала прямой связи

11. В случае, если в результате работы канала прямой связи, выявлено наличие в нормативных правовых актах Шенкурского муниципального округа Архангельской области положений, нарушающих права и законные интересы заявителя:

администрацией Шенкурского муниципального округа Архангельской области в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации поступившего обращения о нарушении в нормативных правовых актах Шенкурского муниципального округа Архангельской области готовится проект о внесении изменений в соответствующий нормативный правовой акт Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее - проект о внесении изменений);

в отношении проекта о внесении изменений проводится процедура оценки регулирующего воздействия, в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Шенкурского муниципального округа Архангельской области, экспертизы и оценки фактического воздействия нормативных правовых актов Шенкурского муниципального округа Архангельской области;

проект о внесении изменений направляется на рассмотрение органов местного самоуправления в установленном порядке.

12. После устранения нарушений нормативных правовых актов Шенкурского муниципального округа Архангельской области, выявленных по результатам работы каналов прямой связи, уполномоченный орган уведомляет об этом инвестора в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия проекта о внесении изменений.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 апреля 2024 г. № 224-па

г. Шенкурск

**Об утверждении порядка формирования и ведения плана создания
инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры
Шенкурского муниципального округа Архангельской области**

В целях повышения инвестиционной привлекательности Шенкурского муниципального округа Архангельской области и формирования плана создания инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры в Шенкурском муниципальном округе Архангельской области администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый порядок формирования и ведения плана создания инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

2. Утвердить форму плана создания инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры Шенкурского муниципального округа Архангельской области согласно приложению к порядку формирования и ведения плана создания инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа в сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 27 апреля 2024 г. № 224-па

**ПОРЯДОК
формирования и ведения плана создания инвестиционных объектов и
объектов инфраструктуры Шенкурского муниципального округа
Архангельской области**

1. Настоящий порядок регулирует формирование и ведение плана создания инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры в Шенкурском муниципальном округе Архангельской области (далее - план).

2. План представляет собой перечень инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры, строительство и (или) реконструкция которых предусмотрены на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области в соответствии с действующими планами и программами регионального и муниципального уровня, инвестиционными программами субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса и хозяйствующих субъектов с государственным участием (далее - объекты).

План является инструментом содействия реализации инвестиционных проектов.

3. Формирование и ведение плана создания объектов осуществляет Финансовое управление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – Уполномоченный орган) на основании информации, направляемой в соответствии с настоящим порядком самостоятельными отраслевыми (функциональными) органами администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области, на которые возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей сфере.

Формирование и ведение плана осуществляются посредством включения, исключения или обновления информации об объектах в плане.

4. План утверждается распоряжением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области по форме согласно приложению к настоящему Порядку и включает:

1) объекты транспортной инфраструктуры, в том числе автомобильные дороги, расположенные вне населенных пунктов, объекты транспортной инженерной инфраструктуры (мосты, тоннели, путепроводы и т.п.);

2) объекты инженерной инфраструктуры, в том числе объекты производства, передачи и распределения электрической и тепловой энергии, системы водоснабжения и водоотведения, системы газоснабжения, переработки и утилизации промышленных и бытовых отходов;

3) объекты телекоммуникационной инфраструктуры;

4) объекты социальной инфраструктуры, в том числе в сфере образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, гостиничного и туристического комплекса;

5) объекты инновационной инфраструктуры, в том числе промышленные парки, технопарки, бизнес-инкубаторы и иные объекты, относящиеся к

инфраструктуре поддержки субъектов инвестиционной и инновационной деятельности;

б) инвестиционные объекты, в том числе строящиеся, реконструируемые или расширяемые предприятия, здания, сооружения и другие основные фонды, предназначенные для производства товаров и услуг.

5. Самостоятельные отраслевые (функциональные) органы администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области ежеквартально, не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляют в Уполномоченный орган сведения об объектах, включаемых в план, а также предложения по включению объектов в план согласно приложению к настоящему Порядку с одной из отметок в графе 11 «Цель предоставления информации»:

«для включения в план»;

«для обновления информации».

6. Информация об объектах исключается из плана:

на основании письменного обращения самостоятельного отраслевого (функционального) органа администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области;

в случае окончания работ по созданию объекта.

7. Субъекты инвестиционной и предпринимательской деятельности, чьи инвестиционные проекты реализуются на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области, вправе инициировать внесение изменений в план посредством обращения в Уполномоченный орган. Уполномоченный орган на основании данного обращения принимает решение о внесении изменений в план совместно с самостоятельными отраслевыми (функциональными) органами администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области, представившим информацию об объекте, но не ранее внесения изменений в соответствующие планы и программы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

8. Объекты не включаются в план по следующим основаниям:

сведения об объекте не соответствуют требованиям формы плана, приведенной в приложении к настоящему Порядку;

сведения об объекте представлены в Уполномоченный орган с нарушением срока, установленного пунктом 5 настоящего Порядка.

9. План подлежит размещению и актуализации Уполномоченным органом на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27 апреля 2024 г. № 248-р

г. Шенкурск

О составе и порядке деятельности инвестиционной рабочей группы администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

На основании Федерального закона от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве в Российской Федерации», а также в соответствии с Регламентом сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области:

1. Утвердить прилагаемый состав инвестиционной рабочей группы администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области.
2. Утвердить прилагаемый порядок деятельности инвестиционной рабочей группы администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области.
3. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа в сети «Интернет».
4. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 27 апреля 2024 г. № 248-р

СОСТАВ
инвестиционной рабочей группы
администрации Шенкурского муниципального округа
Архангельской области

- Росляков А.А. – заместитель главы по инфраструктуре администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (руководитель рабочей группы)
- Колобова С.В. – заместитель главы - руководитель аппарата администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (заместитель руководителя рабочей группы)
- Коровинская А.С. – начальник отдела экономики финансового управления администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (секретарь рабочей группы)
- Члены рабочей группы:
- Лукошков С.Н. – начальник финансового управления администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области
- Тучин А.А. – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области
- Леонтьева О.М. – начальник отдела организационной работы и муниципальной службы администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области
- Платионова С.Н. – главный специалист правового отдела администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области
- Жигульская О.А. – начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области
- Григорьева Н.К. – начальник отдела агропромышленного комплекса, лесопользования и торговли администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области
- Шошина К.Б. – ведущий специалист отдела архитектуры и строительства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 27 апреля 2024 г. № 248-р

ПОРЯДОК
деятельности инвестиционной рабочей группы администрации
Шенкурского муниципального округа Архангельской области

1. Общие положения

1.1. Инвестиционная рабочая группа администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – рабочая группа) является постоянно действующим совещательным органом, обеспечивающим координацию и эффективное взаимодействие органов администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области по вопросам инвестиционной деятельности в Шенкурском муниципальном округе Архангельской области.

1.2. Настоящий Порядок определяет основные цели создания, задачи, функции и полномочия, состав и порядок работы рабочей группы.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Архангельской области, нормативными правовыми актами Шенкурского муниципального округа Архангельской области и настоящим Порядком.

2. Цели, задачи, функции деятельности рабочей группы

2.1. Целью создания рабочей группы является обеспечение координации и эффективного взаимодействия органов администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – администрация) при формировании благоприятных условий привлечения инвестиций в экономику Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – цель).

2.2. Деятельность рабочей группы направлена на решение следующих задач:

2.2.1. Организация сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – округ) на основании заявки от инициатора инвестиционного проекта в соответствии с Регламентом сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утверждаемым постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – Регламент сопровождения).

2.2.2. Эффективное использование имущества, находящегося в муниципальной собственности, с привлечением внебюджетных источников инвестирования в соответствии с Федеральными законами от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.2.3. Подготовка и реализация инвестиционных проектов по реконструкции объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности.

2.2.4. Формирование ресурсного потенциала путем внесения предложений в перечень инвестиционных площадок округа.

2.2.5. Рассмотрение предложений об осуществлении инвестиционной деятельности на территории округа, не относящихся к направлениям, указанным в пунктах 2.2.1–2.2.4 настоящего Порядка.

2.3. Для достижения цели в соответствии с возложенными задачами, указанными в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Порядка, рабочая группа осуществляет следующие функции:

2.3.1. В соответствии с Регламентом сопровождения:

- рассмотрение сводного заключения уполномоченного органа и документации по инвестиционному проекту на предмет соответствия инвестиционного проекта установленным критериям отбора и принятие решения о целесообразности организации сопровождения инвестиционного проекта администрацией;

- назначение кураторов и координатора инвестиционного проекта;

- разработка и согласование плана мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта администрацией, изменений в утвержденный план мероприятий;

- обеспечение координации деятельности органов администрации по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории округа;

- принятие решения о прекращении сопровождения инвестиционного проекта администрацией на основании предложений от уполномоченного органа.

2.3.2. Рассмотрение предложений о реализации проектов муниципально-частного партнерства частных инвесторов и органов администрации, частной инициативы концессионного соглашения на территории округа и подготовка предложений главе Шенкурского муниципального округа Архангельской области о назначении ответственного органа администрации за проработку и подготовку проектной документации и об инициации конкурса на право заключения соглашения муниципально-частного партнерства, концессионного соглашения по каждому проекту.

2.3.3. Рассмотрение предложений частных инвесторов и инициатив органов администрации о реализации инвестиционных проектов по реконструкции объектов недвижимого имущества путем заключения инвестиционного договора и подготовка предложений на рассмотрение Совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательской деятельности на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области о назначении ответственного органа администрации за проработку и подготовку проектной документации.

2.3.4. Обеспечение координации деятельности органов администрации по разработке и реализации проектов муниципально-частного партнерства, концессии, инвестиционного договора на территории округа.

2.3.5. Рассмотрение инвестиционных проектов, проработанных ответственным исполнителем, по реконструкции объектов недвижимого имущества и подготовка предложений для рассмотрения на Совете по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательской деятельности на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области об инициации конкурса на право заключения инвестиционного договора.

2.3.6. Рассмотрение и утверждение плана создания объектов инфраструктуры и инвестиционных объектов округа, а также внесение изменений в него на основании предложений уполномоченного органа.

2.3.7. Взаимодействие с органами государственной власти Архангельской области и органами местного самоуправления Шенкурского муниципального округа Архангельской области, предприятиями, организациями и иными частными партнерами, связанными с вопросами привлечения инвестиций и реализацией задач рабочей группы.

2.3.8. Содействие в решении организационных, финансовых, правовых вопросов, возникающих при реализации инвестиционных проектов, в том числе с учетом вопросов, полученных в обращениях инвесторов через канал прямой связи для бизнеса, в рамках возложенного на рабочую группу функционала.

2.3.9. Рассмотрение и согласование отчетов о деятельности администрации в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, для рассмотрения на Совете по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательской деятельности на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

3. Полномочия рабочей группы

3.1. Для осуществления возложенных на нее функций рабочая группа обладает следующими полномочиями:

3.1.1. Приглашать на заседания рабочей группы и заслушивать информацию руководителей органов местного самоуправления Шенкурского муниципального округа Архангельской области, представителей предприятий, организаций и иных частных партнеров, связанных с реализацией инвестиционных проектов.

3.1.2. В установленном законодательством Российской Федерации порядке и в пределах своей компетенции запрашивать в органах государственной власти Архангельской области, органах администрации, у юридических и физических лиц, участвующих в реализации инвестиционных проектов, рассматриваемых на рабочей группе, информацию, необходимую для организации деятельности рабочей группы.

3.2. Направлять обращения и ходатайства по вопросам возложенного на рабочую группу функционала в исполнительные органы государственной власти Архангельской области, органы местного самоуправления Шенкурского муниципального округа Архангельской области, предприятия, организации и иным частным партнерам, связанным с реализацией инвестиционных проектов на территории округа.

3.3. Вносить предложения по привлечению специалистов, экспертов, специализированных организаций для проведения анализа, экспертиз и иных видов деятельности в сфере муниципально-частного партнерства.

3.4. Участвовать в осуществлении контроля за исполнением органами администрации полномочий в вопросах муниципально-частного партнерства, концессии и инвестиционного договора.

3.5. Обращаться в органы государственной власти Архангельской области и органы администрации с предложениями по совершенствованию работы в сфере муниципально-частного партнерства, концессии, инвестиционного договора на территории округа.

3.6. Создавать рабочие группы по проработке отдельных вопросов деятельности рабочей группы с привлечением специалистов администрации, исполнительных органов государственной власти Архангельской области, организаций и предприятий Шенкурского муниципального округа Архангельской области, региональной инфраструктуры поддержки инвестиционной и предпринимательской деятельности.

4. Состав и структура рабочей группы. Порядок деятельности рабочей группы

4.1. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости. Заседания могут проводиться в очной или заочной форме. Конкретную форму заседания определяет Руководитель рабочей группы при принятии решения о её созыве.

4.2. Состав рабочей группы, а также внесение в него изменений и дополнений утверждается распоряжением администрации.

4.3. Руководит деятельностью рабочей группы руководитель рабочей группы, а в его отсутствие заместитель руководителя рабочей группы:

4.3.1. Определяет дату заседания рабочей группы и перечень вопросов, рассматриваемых на заседании рабочей группы.

4.3.2. Дает поручения участникам рабочей группы (предоставление информации, подготовка материалов, проработка вопросов и другое) с фиксацией в протоколе.

4.3.3. Назначает руководителя и участников рабочей группы по проработке отдельных вопросов повестки заседаний рабочей группы.

4.3.4. Представляет рабочую группу при взаимодействии с органами государственной власти Архангельской области, СМИ.

4.4. Секретарь рабочей группы выполняет следующие функции:

4.4.1. Оповещает членов рабочей группы о дате и времени проведения заседания рабочей группы, а также форме проведения заседания очной или заочной.

4.4.2. Готовит повестку дня заседания рабочей группы, иные документы и материалы к заседанию рабочей группы, при содействии органов администрации по вопросам повестки.

4.4.3. Ведет протоколы заседаний рабочей группы.

4.4.4. Организует документооборот, обеспечивающий деятельность рабочей группы.

4.4.5. Принимает участие в заседаниях рабочей группы без права голоса.

4.5. Заседание рабочей группы в очной форме осуществляется путем личного участия ее членов в рассмотрении вопросов, включенных в повестку заседания. При проведении заседания рабочей группы в заочной форме члены рабочей группы представляют мотивированную позицию по вопросам, вынесенным на рассмотрение, до срока, указанного в решении о проведении заседания в заочной форме. При невозможности членов рабочей группы очно или заочно присутствовать на заседании рабочей группы к участию в заседании рабочей группы допускаются лица, исполняющие обязанности члена рабочей группы по основной должности либо направленные членом рабочей группы для участия в заседании, но без права голоса при принятии решений.

4.6. Рабочая группа правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует более половины состава рабочей группы, утвержденного распоряжением администрации.

4.7. По итогам рассмотрения вопросов на заседании рабочей группы путем открытого голосования принимаются решения рабочей группы.

Решения, связанные с реализацией функционала, указанного в пункте 2.3.1 настоящего Порядка, принимаются в соответствии с Регламентом сопровождения.

4.8. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов от числа состава рабочей группы, утвержденного распоряжением администрации. В случае равенства голосов голос руководителя рабочей группы является решающим для принятия соответствующего решения по результатам открытого или заочного голосования.

4.9. Решение рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается руководителем рабочей группы.

4.10. Члены рабочей группы вправе привлекать представителей бизнеса, ведущих предпринимательских объединений, экспертов в предметной отрасли, иных представителей предпринимательского сообщества и отраслевых союзов без права голоса с аргументированной позицией по рассматриваемым вопросам, привлекать к своей деятельности в качестве консультантов сотрудников администрации по согласованию с руководителем соответствующего органа администрации.

4.11. Члены рабочей группы обязаны приложить все необходимые усилия качественной проработки вопросов повестки заседания рабочей группы и исполнения поручений заседания рабочей группы, по поручению руководителя рабочей группы возглавить рабочую группу по проработке отдельных вопросов и управлять ее работой (или входить в состав рабочей группы и участвовать в ее работе), воздерживаться от лоббирования интересов отдельных организаций и узких групп, действовать в интересах Шенкурского муниципального округа при проработке вопросов деятельности рабочей группы.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 2 мая 2024 г. № 225 -па

г. Шенкурск

**О внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Шенкурского
муниципального округа Архангельской области
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

В соответствии с пунктом 18 статьи 10 Федерального закона от 21 ноября 2022 года № 448-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2024 году» администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Финансовому управлению администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – финансовое управление):

1) внести изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов (далее – сводная бюджетная роспись) следующие изменения в части перераспределения расходов бюджета по администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – администрация Шенкурского муниципального округа) на 2024 год:

а) уменьшить объем бюджетных ассигнований на сумму 1 428 150,02 рублей по направлению расходов «Развитие территориального общественного самоуправления в Архангельской области» (КБК 121 0113 09 0 00 S8420 244);

б) увеличить объем бюджетных ассигнований на сумму 1 141 154,02 рублей по направлению расходов «Развитие территориального общественного самоуправления в Архангельской области» (КБК 121 0503 09 0 00 S8420 244);

в) увеличить объем бюджетных ассигнований на сумму 286 996,00 рублей по направлению расходов «Развитие территориального общественного самоуправления в Архангельской области» (КБК 121 0801 09 0 00 S8420 244).

2) довести соответствующие изменения сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до администрации Шенкурского муниципального округа в порядке, установленном финансовым управлением в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Администрации Шенкурского муниципального округа:

1) представить в финансовое управление документы, предусмотренные пунктом 13.3.1 Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета), утвержденного распоряжением финансового управления от 9 января 2023 года № 1;

2) обеспечить целевое и эффективное использование бюджетных ассигнований, предусмотренных пунктом 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа**

С.В. Колобова